


СОДЕРЖАНИЕ

№	Название инструкции (документа)	Обозначение инструкции	Страница
1. Общие инструкции по охране труда для всех категорий работников			
1.1	Общеобъектовая инструкция о мерах пожарной безопасности	ИОТ – 1.1.-2021	3
1.1.1	Инструкция о мерах пожарной безопасности в кабинете информатики	ИОТ – 1.1.1-2021	34
1.1.2	Инструкция о мерах пожарной безопасности в спортивном зале	ИОТ-1.1.2.-2021	45
1.1.3	Инструкция о мерах пожарной безопасности в кабинете технологии	ИОТ – 1.1.3.-2021	56
1.1.4	Инструкция о мерах пожарной безопасности в кабинете химии	ИОТ-1.1.4.-2021	70
1.1.5	Инструкция о мерах пожарной безопасности в кабинете физики	ИОТ-1.1.5.-2021	84
1.1.6	Инструкция о мерах пожарной безопасности для сотрудников школы	ИОТ-1.1.6.-2021	96
1.1.7.	Инструкция о действиях сотрудников школы по эвакуации людей при пожаре	ИОТ-1.1.7.-2021	100
1.1.8.	Инструкция для сотрудников школы по пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий	ИОТ-1.1.8.-2021	103
1.2	Инструкция о порядке действий при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации террористического характера	ИОТ – 1.2.-2021	108
1.3	Инструкция по оказанию первой помощи пострадавшему	ИОТ – 1.3. -2021	113
1.4	Инструкция по электробезопасности для неэлектротехнического персонала I квалификационной группы	ИОТ – 1.4. -2021	124
1.4.1	Инструкция по электробезопасности в кабинете физики	ИОТ-1.4.1.-2021	133
1.5	Инструкция по профилактике коронавирусной инфекции для работников школы	ИОТ – 1.5. -2021	136
1.6	Инструкция о порядке эвакуации работников и обучающихся МОУ «Школа № 3» города Алушта при чрезвычайной ситуации	ИОТ – 1.6. -2021	139
1.6.1.	Инструкция для директора по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности	ИОТ-1.6.1.-2021	144

	сотрудников и обучающихся в условиях повседневной жизнедеятельности		
1.6.2.	Инструкция для работников школы о правилах поведения при введении режима повышенной готовности	ИОТ – 1.6.2-2021	148
1.7	Инструкция для сотрудников по охране жизни и здоровья обучающихся МОУ «Школа № 3» города Алушта	ИОТ-1.7.-2021	153

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта

СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г. Алушта
Председатель ПК
Глушкова О.В./
Протокол № 1 от 17.05.2021



УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «Школа № 3»
г. Алушта
/Калиброва Л.В./
Приказ № 140 от 19.05.2021



Общеобъектовая инструкция
о мерах пожарной безопасности
ИОТ-1.1.-2021

Срок действия: до 01.06.2026 г.

1. Общие положения инструкции

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования пожарной безопасности, определяющие порядок поведения работников, порядок организации работы и содержания территорий, зданий, сооружений и помещений МОУ «Школа № 3» города Алушта (далее – школа) в целях обеспечения пожарной безопасности.

1.2. Данная инструкция разработана исходя из специфики пожарной опасности зданий, сооружений и помещений школы, технологических процессов, технологического и производственного оборудования, имеющегося в общеобразовательной организации, согласно:

- Постановлению Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступивших в силу с 1 января 2021 года;
- Федеральному Закону от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» в редакции от 22 декабря 2020г;
- Приказу МЧС РФ от 12.12. 2007 г. № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» в редакции от 22.06.2010 г;
- Федеральному закону от 30 декабря 2009г №384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" в редакции на 02.07.2013г;
- Федеральному Закону РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями и дополнениями от 27.12.2018г.

1.3. Настоящая инструкция является обязательной для исполнения всеми работниками, не зависимо от их образования, стажа работы, а также для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) в общеобразовательную организацию работников.

1.4. Администрация, педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал школы обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от них меры по спасению и эвакуации людей, ликвидации пожара.

1.5. Непосредственное руководство системой пожарной безопасности в школе в пределах своей компетенции осуществляет директор, который несет персональную ответственность за выполнение настоящей инструкции о мерах пожарной безопасности и соблюдение требований пожарной безопасности.

1.6. Ответственность за обеспечение противопожарного режима в арендуемых зданиях и помещениях школы, а также за исполнение противопожарных мероприятий, которые указаны в договоре аренды, несут руководители арендуемых организаций.

1.7. Обучение сотрудников школы осуществляется по программам противопожарного инструктажа или программам дополнительного профессионального образования в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность в части противопожарного режима, а также приемов и действий при возникновении пожара, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе в общеобразовательной организации не допускаются.

1.8. Противопожарный инструктаж работников школы осуществляется уполномоченным должностным лицом, ответственным за пожарную безопасность и прошедшим обучение по программам дополнительного профессионального образования. Порядок и сроки обучения сотрудников мерам пожарной безопасности определяются директором общеобразовательной организации с учетом требований нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.9. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей в обязательном порядке делается запись в журнале регистрации проведения инструктажей с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

1.10. Здания и сооружения школы перед началом каждого учебного года должны быть приняты комиссией администрации города с обязательным участием в ней инспектора Государственного пожарного надзора.

1.11. Сотрудники школы, виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении) настоящей инструкции несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации.

2. Характеристики объекта защиты и специфика пожарной опасности

2.1. Особо важным фактором в школе является пребывание обучающихся различного возраста, а именно детей начальной, основной и старшей школы.

2.2. Школа относится к объекту защиты класса функциональной пожарной опасности Ф4.1.

2.3. В школе имеются помещения кабинетов администрации, учебных кабинетов, спортивный и актовый залы, столовая с пищеблоком и кладовыми продуктов, склад (помещение) инвентаря и ТМЦ.

2.4. Опасными в пожароопасном отношении являются помещения:

- кабинет химии, лаборатория и лаборантская комната – использование в учебных целях в небольшом количестве химически активных веществ, ЛВЖ и ГЖ при проведении практических (лабораторных) работ, временное хранение в лаборантской;

- кабинет физики и лаборантская комната – применение электроприборов при проведении практических (лабораторных) работ;

- кабинет информатики – большое количество персональных компьютеров и оргтехники, используемой в образовательной деятельности;

- библиотека – хранение горючих материалов (бумага, картон), сконцентрированных на небольшой площади;

- учебные мастерские – использование горючих материалов для столярных работ, наличие электрооборудования и сгораемого мусора (опилки, стружка, древесная пыль);

- кабинет технологии (обслуживающего труда) – электронагревательное оборудование (утюги, плита), швейные машинки;

- склад инвентаря и ТМЦ – уборочный и поливочный инвентарь, ветошь, а также возможны лаки, краски;

3. Ответственные за пожарную безопасность, организацию мер по эвакуации и тушению пожара, оказание первой помощи

3.1. Уполномоченным должностным лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в общеобразовательной организации назначен заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

3.2. Ответственными за пожарную безопасность в помещениях с повышенной пожароопасностью назначены: учителя – зав.кабинетами.

3.3. Ответственным за сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану, оповещение (информирование) директора школы является секретарь;

3.4. Ответственным за общую организацию спасения людей с использованием для этого имеющихся сил и средств является заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

3.5. Ответственным лицом за проверку включения автоматических систем противопожарной защиты (систем оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты) назначен заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

3.6. Ответственным за отключение при необходимости электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты) является электрик школы.

3.7. Ответственным за остановку работы систем вентиляции в аварийном и смежных с ним помещениях, перекрывание водных (при необходимости) и при наличии газовых коммуникаций, выполнение других мероприятий, способствующих предотвращению развития пожара и задымления помещений здания является рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений школы.

3.8. Ответственным за осуществление общего руководства по тушению пожара (с учетом специфических особенностей объекта защиты) до прибытия подразделения пожарной охраны является директор школы.

3.9. Ответственным за обеспечение соблюдения требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара, является специалист по охране труда.

3.10. Ответственным за организацию одновременно с тушением пожара эвакуации и защиты материальных ценностей является заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.11. Ответственным за сообщение подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения, связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ, сведений, необходимых для обеспечения безопасности личного состава является директор школы;

3.12. Ответственным за информирование руководителя тушения пожара по прибытии пожарного подразделения о конструктивных и технологических особенностях объекта защиты, прилегающих строений и сооружений, о количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых на объекте защиты веществ, материалов и сообщение других сведений, необходимых для успешной ликвидации пожара является заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

3.13. Ответственным за организацию привлечения сил и средств общеобразовательной организации к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития является заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

3.14. Ответственными за эвакуацию обучающихся являются педагогические работники, проводящие с ними занятия в момент эвакуации.

4. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в общеобразовательной организации

4.1. В школе одновременно может находиться не более 1200 человек (согласно проекту).

5. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в школе

5.1. Директор общеобразовательной организации обязан:

- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и выполнение данной инструкции о мерах пожарной безопасности, осуществлять контроль соблюдения установленного противопожарного режима в общеобразовательной организации, а также принимать неотложные меры по устранению выявленных недостатков;

- определить сроки и порядок проведения противопожарного инструктажа;

- организовать проведение перед началом каждого учебного года (семестра) с обучающимися занятия по изучению требований пожарной безопасности, в том числе по умению пользоваться средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара и первичными средствами пожаротушения;

- обеспечить проведение не реже 1 раза в полугодие практических тренировок по эвакуации обучающихся, работников, а также посетителей и других лиц, находящихся в зданиях и сооружениях общеобразовательной организации;

- обеспечить категорирование по пожарной опасности, а также определение класса зоны в соответствии с главами 5, 7 и 8 Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" помещений (пожарных отсеков) производственного и складского назначения с обозначением их категорий и классов зон на входных дверях помещений с наружной стороны и на установках в зоне их обслуживания на видном месте;

- обеспечить соблюдение проектных решений в отношении пределов огнестойкости строительных конструкций и инженерного оборудования;
- осуществлять с периодичностью, указанной в технической документации, или не реже 1 раз в год проверку состояния огнезащитного покрытия строительных конструкций и инженерного оборудования в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности, а также технической документацией изготовителя средства огнезащиты и (или) производителя огнезащитных работ, хранить документацию на объекте защиты;
- по результатам проверки обеспечить составление акта (протокола) проверки состояния огнезащитного покрытия с указанием места (мест) с наличием повреждений огнезащитного покрытия, описанием характера повреждений (при наличии) и рекомендуемых сроках их устранения, обеспечить устранение повреждений огнезащитного покрытия строительных конструкций, инженерного оборудования общеобразовательной организации;
- в случае окончания гарантированного срока эксплуатации огнезащитного покрытия в соответствии с технической документацией изготовителя средства огнезащиты и (или) производителя огнезащитных работ обеспечить проведение повторной обработки конструкций и инженерного оборудования объектов защиты или ежегодное проведение испытаний либо обоснований расчетно-аналитическими методами, подтверждающими соответствие конструкций и инженерного оборудования требованиям пожарной безопасности;
- обеспечить обработку деревянных и иных конструкций сцены актового зала, выполненной из горючих материалов, горючих декораций, сценического оформления, а также драпировки огнезащитными составами с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты, включая дату пропитки и срок ее действия;
- обеспечить проведение работ по заделке негорючими материалами, обеспечивающими требуемый предел огнестойкости и дымогазонепроницаемость, образовавшихся отверстий и зазоров в местах пересечения противопожарных преград различными инженерными и технологическими коммуникациями, в том числе электрическими проводами, кабелями, трубопроводами;
- обеспечить содержание наружных пожарных лестниц, наружных открытых лестниц, предназначенных для эвакуации людей из зданий и сооружений школы при пожаре, а также ограждений на крышах (покрытиях) зданий и сооружений в исправном состоянии, их очистку от снега и наледи в зимнее время;
- организовать не реже 1 раза в 5 лет проведение эксплуатационных испытаний пожарных лестниц, наружных открытых лестниц, предназначенных для эвакуации людей из зданий и сооружений общеобразовательной организации при пожаре, ограждений на крышах с составлением соответствующего протокола испытаний и внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;
- организовать разработку планов эвакуации людей при пожаре, которые размещаются на видных местах;
- запретить приказом курение на территории, в зданиях, сооружениях и помещениях общеобразовательной организации;
- обеспечить при эксплуатации эвакуационных путей и выходов соблюдение проектных решений (в части освещенности, количества, размеров и объемно-планировочных решений эвакуационных путей и выходов, а также наличия на путях эвакуации знаков пожарной безопасности) в соответствии с требованиями части 4 статьи 4 Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности";
- обеспечить наличие на противопожарных дверях и воротах и исправное состояние приспособлений для самозакрывания и уплотнений в притворах, а на дверях лестничных клеток, дверях эвакуационных выходов, в том числе ведущих из подвала на первый этаж (за исключением дверей, ведущих в кабинеты, коридоры, вестибюли (фойе) и непосредственно наружу), приспособлений для самозакрывания;
- обеспечить наличие телефонной связи на вахте (дежурный пост сторожа, вахтера,

охранника), исправных ручных электрических фонарей из расчета не менее 1 фонаря на каждого дежурного и средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара из расчета не менее 1 средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на каждого дежурного;

- обеспечить 1 раз в год проверку средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на предмет отсутствия механических повреждений и их целостности с отражением информации в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты;

- обеспечить наличие знаков пожарной безопасности, обозначающих в том числе пути эвакуации и эвакуационные выходы, места размещения первичных средств пожаротушения и аптек первой помощи.

- в соответствии с технической документацией изготовителя обеспечить проверку огнезадерживающих устройств (заслонок, шиберов, клапанов и др.) в воздуховодах, устройств блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения, автоматических устройств отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

- известить подразделение пожарной охраны при отключении участков водопроводной сети и (или) пожарных гидрантов, находящихся на территории общеобразовательной организации, а также в случае уменьшения давления в водопроводной сети ниже требуемого;

- обеспечить исправность, своевременное обслуживание и ремонт наружных водопроводов противопожарного водоснабжения, находящихся на территории школы, и организовывать проведение их проверок в части водоотдачи не реже 2 раз в год (весной и осенью) с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

- организовать работы по ремонту, техническому обслуживанию и эксплуатации средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения, обеспечивающие исправное состояние указанных средств. Работы осуществлять с учетом инструкции изготовителя на технические средства, функционирующие в составе систем противопожарной защиты;

- принимать необходимые меры по защите зданий и сооружений школы и находящихся в них людей от пожара в период выполнения работ по техническому обслуживанию или ремонту, связанных с отключением систем противопожарной защиты или их элементов;

- обеспечить наличие на вахте инструкции о порядке действия дежурного персонала (вахтера, сторожа, дежурного администратора) при получении сигналов о пожаре и неисправности установок (устройств, систем) противопожарной защиты общеобразовательной организации;

- обеспечить здания и сооружения школы первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам, а также обеспечить соблюдение сроков перезарядки огнетушителей, освидетельствования и своевременной замены, указанных в паспорте огнетушителя;

- обеспечить выполнение работ по очистке вытяжных устройств (шкафов и др.), аппаратов и трубопроводов от пожароопасных отложений с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

- перед началом отопительного сезона организовать проведение проверок и ремонт печей, котельных, теплогенераторных, калориферных установок, а также других отопительных приборов и систем;

- перед началом отопительного сезона, а также в течение отопительного сезона обеспечить очистку дымоходов и печей (отопительных приборов) от сажи не реже 1 раза в 3 месяца - для отопительных печей, 1 раза в 2 месяца - для печей и очагов непрерывного действия, 1 раза в 1 месяц - для кухонных плит и других печей непрерывной (долговременной) топки;

- обеспечить исправное состояние систем защиты от статического электричества, а также устройств молниезащиты, устанавливаемых на технологическом оборудовании и

трубопроводах;

- осуществлять контроль соблюдения противопожарного режима арендующими организациями;
- обеспечивать оперативное сообщение в службу пожарной охраны о возникновении пожара в общеобразовательной организации;
- обеспечить подразделениям пожарной охраны доступ в любые помещения для целей эвакуации и спасения людей, ограничения распространения, локализации и тушения пожара;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожара, установлении причин и условий их возникновения и развития, выявлять лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности, по вине которых возник пожар;
- предоставлять в установленном порядке во время тушения пожара на территории школы необходимые силы и средства, участвующие в выполнении мероприятий, направленных на ликвидацию пожаров;
- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в школе, а также произошедших на ее территории пожарах и их последствиях;
- обеспечивать выполнение предписаний, постановлений, своевременное исполнение мероприятий по противопожарной безопасности, предложенных органами государственного пожарного надзора и предусмотренных приказами и указаниями вышестоящих органов.

5.2. Уполномоченное должностное лицо, ответственное за пожарную безопасность, обязано:

- следить за соблюдением правил пожарной безопасности педагогическим, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом общеобразовательной организации;
- пройти обучение по программам дополнительного профессионального образования;
- в местах установки приемно-контрольных приборов пожарных разместить информацию с перечнем помещений, защищаемых установками противопожарной защиты, с указанием линии связи пожарной сигнализации. Для безадресных систем пожарной сигнализации указать группу контролируемых помещений;
- разместить в общеобразовательной организации знаки пожарной безопасности "Курение и пользование открытым огнем запрещено";
- осуществлять практические тренировки по эвакуации обучающихся, работников, а также посетителей и других лиц, находящихся в зданиях и сооружениях общеобразовательной организации;
- обеспечить перед началом мероприятий с массовым пребыванием людей (50 человек и более) осмотр помещений в части соблюдения мер пожарной безопасности, а также дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях во время мероприятия;
- содержать наружные пожарные лестницы, наружные открытые лестницы, а также ограждения на крышах (покрытиях) зданий и сооружений в исправном состоянии, осуществлять их очистку от снега (наледи) в зимнее время и не реже 1 раза в 5 лет эксплуатационные испытания с составлением протокола испытаний и внесением записей в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;
- определить порядок и сроки проведения работ по очистке вентиляционных камер, циклонов, фильтров и воздуховодов от горючих отходов и отложений с составлением соответствующего акта, при этом такие работы проводятся не реже 1 раза в год с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;
- перед началом мероприятий с массовым пребыванием людей осуществить осмотр помещений в части соблюдения мер пожарной безопасности, а также организовать дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях во время мероприятия;
- обеспечить отсутствие захламленности эвакуационных путей и выходов, соответствующую нормам освещенность, а также наличие на путях эвакуации знаков пожарной безопасности;
- обеспечить бесперебойную работу эвакуационного освещения, которое должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения;

- следить за исправным состоянием приспособлений для самозакрывания и уплотнений в притворах на противопожарных дверях, приспособлений для самозакрывания на дверях лестничных клеток, эвакуационных выходов, в том числе ведущих из подвала на первый этаж;

- следить за наличием и исправным состоянием механизмов для самозакрывания противопожарных (противодымных) дверей, а также дверных ручек, устройств "антипаника", замков, уплотнений и порогов противопожарных дверей, выполнять своевременно ремонт и замену;

- организовывать своевременную перезарядку и замену огнетушителей в помещениях общеобразовательной организации, размещение иных первичных средств пожаротушения;

- обеспечивать 1 раз в год проверку покрывала для изоляции очага возгорания на предмет отсутствия механических повреждений и его целостности с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

- разработать инструкцию о порядке действий дежурного персонала (вахтера, сторожа, дежурного администратора) при получении сигналов о пожаре и неисправности установок противопожарной защиты; обеспечить пост телефонной связью и исправными ручными электрическими фонарями.

- организовывать очистку зданий, сооружений и территории школы от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности и листвы;

- организовывать проверку на исправность заземляющих устройств;

- следить за исправностью систем и средств противопожарной защиты общеобразовательной организации (автоматических установок пожаротушения и сигнализации, установок систем противодымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации);

- организовывать своевременное утепление и очистку от снега и льда в зимнее время пожарных гидрантов;

- содержать (в любое время года) свободными проезды и подъезды к зданиям, сооружениям и строениям общеобразовательной организации, наружным пожарным лестницам и гидрантам;

- установить порядок осмотра и закрытия помещений и зданий школы после завершения учебных занятий и работы общеобразовательной организации;

- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими своих служебных обязанностей на территорию и в помещения общеобразовательной организации.

5.3. Все сотрудники и работники общеобразовательной организации обязаны:

- соблюдать требования инструкции о мерах пожарной безопасности в школе, правила пожарной безопасности и противопожарного режима;

- обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности на своем рабочем месте;

- контролировать соблюдение требований пожарной безопасности обучающимися;

- принимать активное участие в практических тренировках по эвакуации обучающихся и работников при пожаре;

- знать места расположения и уметь применять первичные средства пожаротушения;

- при выявлении каких-либо нарушений пожарной безопасности в работе оперативно извещать об этом лицо, ответственное за пожарную безопасность в общеобразовательной организации;

- знать контактные номера телефонов для вызова пожарной службы, до прибытия пожарной охраны принять все возможные меры по спасению детей и работников;

- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожаров;

- своевременно проходить инструктажи по пожарной безопасности;

- выполнять предписания, постановления и иные законные требования по соблюдению требований пожарной безопасности в общеобразовательной организации.

5.4. Классные руководители обязаны:

- следить за соблюдением правил пожарной безопасности обучающимися в школе, включая массовые и внеклассные мероприятия;
- один раз в учебную четверть с обучающимися во внеурочное время проводить беседы на темы предупреждения пожаров и правил поведения при пожаре в школе, дома (быту), на природе.

5.5. Педагогические работники обязаны:

- обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности в закрепленном кабинете или помещении, а также в кабинете, в котором проводится педагогом занятие;
- содержать в учебных кабинетах общеобразовательной организации только необходимые для обеспечения образовательной деятельности приборы и модели, принадлежности и другие предметы, не захламлять кабинет и эвакуационные выходы, не содержать в помещении взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества;
- в учебных кабинетах общеобразовательной организации размещать только необходимую для обеспечения образовательной деятельности мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках;
- осуществлять своевременную эвакуацию в случае пожара учащихся из учебных кабинетов в безопасное место, вести контроль состояния здоровья и психологического состояния обучающихся.

6. Порядок содержания территории, зданий, сооружений и помещений, эвакуационных путей и выходов

6.1. Порядок содержания зданий, сооружений и помещений школы

6.1.1. В зданиях, сооружениях и помещениях школы запрещено:

- увеличивать установленное число парт (столов), а также превышать нормативную вместимость в учебных классах и кабинетах, школьной столовой и актовом зале;
- размещать мебель, оборудование и другие предметы на путях эвакуации, у дверей эвакуационных выходов, в переходах между секциями и местах выходов на наружные эвакуационные лестницы, кровлю, покрытие;
- использовать подвальные и цокольные этажи для организации детского досуга (детские развивающие центры, развлекательные центры, залы для проведения торжественных мероприятий и праздников, спортивных мероприятий), если это не предусмотрено проектной документацией;
- хранить и применять на чердаках, в подвальных и цокольных этажах легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, отходы любых классов опасности и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;
- использовать чердаки, технические, подвальные и цокольные этажи, подполья, вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации производственных участков, мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов;
- устанавливать глухие решетки на окнах и приямках у окон подвалов, являющихся аварийными выходами, за исключением случаев, специально предусмотренных в нормативных правовых актах Российской Федерации и нормативных документах по пожарной безопасности;
- снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, вестибюлей, тамбуров, тамбур-шлюзов и лестничных клеток, а также другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;
- проводить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям и другим средствам обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения или уменьшается зона действия систем противопожарной защиты (автоматической пожарной

сигнализации, автоматических установок пожаротушения, противодымной защиты, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре);

- проводить уборку помещений и чистку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших коммуникаций, транспортирующих или содержащих в себе горючие вещества и материалы, с применением открытого огня (костры, газовые горелки, паяльные лампы, примусы, факелы, свечи);

- устанавливать неоткрывающиеся металлические решетки на окнах, закрывать жалюзи;

- устраивать на лестничных клетках кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель, оборудование и другие горючие материалы;

- устраивать в производственных и складских помещениях зданий (кроме зданий V степени огнестойкости) для организации рабочих мест антресоли, конторки и другие встроенные помещения с ограждающими конструкциями из горючих материалов;

- размещать на лестничных клетках, в поэтажных коридорах, а также на открытых переходах наружных воздушных зон незадымляемых лестничных клеток внешние блоки кондиционеров;

- эксплуатировать после изменения класса функциональной пожарной опасности здания, сооружения, пожарные отсеки и части здания, а также помещения, не отвечающие нормативным документам по пожарной безопасности в соответствии с новым классом функциональной пожарной опасности;

- проводить изменения, связанные с устройством систем противопожарной защиты, без разработки проектной документации, выполненной в соответствии с действующими на момент таких изменений нормативными документами по пожарной безопасности;

- выполнять огневые, электрогазосварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в их помещениях людей;

- оборачивать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;

- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональные компьютеры, принтеры, ксероксы, мультимедийные проекторы, интерактивные доски, телевизоры и любые другие электроприборы.

6.1.2. Все здания и помещения должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения.

6.1.3. Расстановка мебели и оборудования в классах, кабинетах, мастерских, столовых и других помещениях школы не должна препятствовать эвакуации людей и свободному подходу к средствам пожаротушения.

6.1.4. В учебных кабинетах школы разрешено размещать только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках.

6.1.5. Двери чердачных помещений школы, а также технических этажей, подполий и подвалов, в которых по условиям технологии не предусмотрено постоянное пребывание людей, должны быть закрыты на замок. На дверях указанных помещений должна быть размещена информация о месте хранения ключей.

6.1.6. В случае установления требований пожарной безопасности к строительным конструкциям по пределам огнестойкости, классу конструктивной пожарной опасности и заполнению проемов в них, к отделке внешних поверхностей наружных стен и фасадных систем, применению облицовочных и декоративно-отделочных материалов для стен, потолков и покрытия полов путей эвакуации, а также зальных помещений в школе должна храниться документация, подтверждающая пределы огнестойкости, класс пожарной опасности и показатели пожарной опасности примененных строительных конструкций, заполнений проемов в них, изделий и материалов.

- 6.1.7. В зданиях школы проживание обслуживающего персонала и других лиц запрещено.
- 6.1.8. Огневые и сварочные работы могут производиться только с письменного разрешения директора общеобразовательной организации.

6.2. Порядок содержания систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха

- 6.2.1. В соответствии с технической документацией изготовителя огнезадерживающие устройства в воздуховодах, устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения, автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре должны проходить периодическую проверку с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.
- 6.2.2. Вентиляционные камеры, фильтры, воздуховоды и каналы должны очищаться от горючих отходов и отложений с составлением соответствующего акта, при этом такие работы проводятся не реже 1 раза в год с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.
- 6.2.3. Перед началом отопительного сезона проводится проверка и ремонт отопительных приборов и систем.
- 6.2.4. Неисправные отопительные приборы к эксплуатации не допускаются.
- 6.2.5. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха строго запрещено:
- оставлять двери вентиляционных камер в открытом состоянии;
 - закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
 - подключать к воздуховодам газовые отопительные приборы, отопительные печи, а также использовать их для удаления продуктов горения;
 - выжигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль и любые другие горючие вещества;
 - хранить в вентиляционных камерах какое-либо оборудование и материалы.
- 6.2.6. Встроенные в здания и пристроенные к зданиям котельные не допускается переводить с твердого топлива на жидкое и газообразное.
- 6.2.7. Для разогрева ледяных пробок в трубопроводах запрещается применять открытый огонь. Разогрев ледяных пробок в трубопроводах следует производить горячей водой, паром и другими безопасными способами.

6.3. Порядок содержания и эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов

- 6.3.1. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов должно быть обеспечено строгое соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков противопожарной безопасности).
- 6.3.2. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещено:
- оборудовать на путях эвакуации пороги (за исключением порогов в дверных проемах), устанавливать раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота без возможности вручную открыть их изнутри и заблокировать в открытом состоянии, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей, при отсутствии иных (дублирующих) путей эвакуации либо при отсутствии технических решений, позволяющих вручную открыть и заблокировать в открытом состоянии указанные устройства. Допускается в дополнение к ручному способу применение автоматического или дистанционного способа открывания и блокирования устройств;
 - размещать (устанавливать) на путях эвакуации и эвакуационных выходах (в том числе в проходах, коридорах, тамбурах, на галереях, в лифтовых холлах, на лестничных площадках, маршах лестниц, в дверных проемах, на эвакуационных люках)

различные изделия, оборудование, отходы, мусор и другие предметы, препятствующие безопасной эвакуации, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

- оборудовать в тамбурах выходов из зданий сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;

- изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования.

6.3.3. Запоры (замки) на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

6.3.4. Не допускается в школе устанавливать приспособления, препятствующие нормальному закрыванию противопожарных или противоподымных дверей (устройств).

6.3.5. Ковры, ковровые дорожки, укладываемые на путях эвакуации поверх покрытий полов и в эвакуационных проходах, должны надежно крепиться к полу.

6.3.6. Запрещается закрывать и ухудшать видимость световых оповещателей, обозначающих эвакуационные выходы в школе, и эвакуационных знаков пожарной безопасности.

6.3.7. Эвакуационное освещение должно находиться в круглосуточном режиме работы или включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

6.3.8. Светильники аварийного освещения должны отличаться от светильников рабочего освещения знаками или окраской.

6.3.9. В актовом зале знаки пожарной безопасности с автономным питанием и от электросети могут включаться только на время проведения мероприятий с пребыванием людей.

6.3.10. Наружные пожарные лестницы, лестницы-стремянки и ограждения на крыше здания образовательной организации всегда должны содержаться в исправном состоянии.

6.3.11. Двери лестничных клеток, эвакуационных выходов, в том числе ведущих из подвала на первый этаж (за исключением дверей, ведущих в кабинеты, коридоры, вестибюли (фойе) и непосредственно наружу) оборудуются приспособлениями для самозакрывания.

6.3.12. При расстановке в кабинетах мебели и иного учебного оборудования, в помещениях пищеблока – технологического и теплового оборудования, в помещениях хранения ТМЦ и продуктов - стеллажей необходимо обеспечить наличие свободных проходов к выходам из данных помещений.

6.4. Порядок содержания и эксплуатации территории школы и прилегающей к ней территории

6.4.1. Территория школы должна содержаться в надлежащей чистоте. Горючие отходы, мусор, тару и сухую растительность необходимо своевременно убирать и вывозить с территории школы.

6.4.2. Пряжки у оконных проемов подвальных и цокольных этажей зданий (сооружений) должны быть очищены от мусора и посторонних предметов.

6.4.3. Запрещается использовать противопожарные расстояния между зданиями, сооружениями и строениями общеобразовательной организации для складирования материалов, мусора, травы, листвы и иных отходов, оборудования и тары, строительства (размещения) зданий и сооружений, в том числе временных, для разведения костров, приготовления пищи с применением открытого огня (мангалов, жаровен и др.), сжигания отходов и тары.

6.4.4. На территории школы запрещается запускать неуправляемые изделия из горючих материалов, принцип подъема которых на высоту основан на нагревании воздуха внутри конструкции с помощью открытого огня.

6.4.5. Запрещена стоянка автотранспорта, в том числе автомобилей персонала и служебных автомобилей, на крышках колодцев пожарных гидрантов, в местах вывода на фасады

зданий, сооружений патрубков для подключения мобильной пожарной техники, а также в пределах разворотных площадок и на разметке площадок для установки пожарной, специальной и аварийно-спасательной техники.

6.4.6. В школе должно быть обеспечено надлежащее техническое содержание (в любое время года) проездов и подъездов к зданиям, сооружениям, строениям и наружным установкам, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам, резервуарам, являющимся источниками наружного противопожарного водоснабжения.

6.4.7. Направление движения к источникам противопожарного водоснабжения обозначается указателями со светоотражающей поверхностью либо световыми указателями, подключенными к сети электроснабжения и включенными в ночное время или постоянно, с четко нанесенными цифрами расстояния до их месторасположения.

6.4.8. В случае пожара обеспечивается ручное оперативное открывание ворот, ограждений и иных технических средств на проездах к зданиям и сооружениям общеобразовательной организации дежурным персоналом (вахтер, сторож, охранник) в рамках организации круглосуточного дежурства.

6.4.9. Не допускается перекрывать проезды для пожарной техники изделиями и предметами, посадкой крупногабаритных деревьев, исключаящими или ограничивающими проезд пожарной техники, доступ пожарных в этажи зданий, сооружений либо снижающими размеры проездов, подъездов, установленные требованиями пожарной безопасности.

6.4.10. При проведении ремонтных (строительных) работ, связанных с закрытием дорог, проездов, руководитель организации, осуществляющей ремонт (строительство), незамедлительно представляет в подразделение пожарной охраны соответствующую информацию о сроках проведения этих работ и обеспечивает установку знаков, обозначающих направление объезда, или устраивает переезды через ремонтируемые участки проездов.

7. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ

7.1. Общие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования

7.1.1. Электрические сети и электрооборудование, которые используются в общеобразовательной организации, и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей.

7.1.2. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны незамедлительно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключать то электросети до приведения их в пожаробезопасное состояние.

7.1.3. При эксплуатации электрооборудования строго запрещено:

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции и со следами термического воздействия;
- оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными окончаниями;
- пользоваться розетками, ответвительными коробками, рубильниками и другими электроустановочными изделиями с повреждениями;
- эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией, а также обертывать электролампы и светильники (с лампами накаливания) бумагой, тканью и другими горючими материалами;
- завязывать и скручивать электропровода, а также оттягивать провода и светильники, подвешивать светильники на электрических проводах;
- пользоваться электрическими утюгами, электрическими плитками, электрическими

чайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных их конструкцией;

- использовать нестандартные (самодельные) электрические электронагревательные приборы и удлинители для питания электроприборов, а также использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания;

- размещать (складировать) в электрощитовых, а также ближе 1 метра от электрощитов, электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие, легковоспламеняющиеся вещества и материалы;

- при проведении аварийных и других строительно-монтажных и реставрационных работ, а также при включении электроподогрева автотранспорта использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов;

- прокладывать электрическую проводку по горючему основанию либо наносить (наклеивать) горючие материалы на электрическую проводку;

- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя.

- размещать на компьютерах, принтерах, ксероксах, проекторах и другой оргтехнике горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы, одежду и другие предметы, эксплуатировать оргтехнику в разобранном виде, со снятыми панелями и крышками, устанавливать оргтехнику в закрытых местах, в которых уменьшена ее вентиляция (охлаждение).

7.1.4. Запрещается прокладка и эксплуатация воздушных линий электропередачи (в том числе временных и проложенных кабелем) над кровлями и навесами объекта защиты из горючих материалов, а также над открытыми складами горючих веществ, материалов и изделий.

7.1.5. Линзовые прожекторы, прожекторы и софиты размещаются на безопасном от горючих конструкций и материалов расстоянии, указанном в технической документации на эксплуатацию изделия.

7.1.6. Соединения, оконцевания и ответвления жил проводов и кабелей должны быть выполнены при помощи опрессовки, сварки, пайки или специальных зажимов.

7.1.7. В складских и других помещениях образовательной организации с наличием горючих материалов и изделий в сгораемой упаковке, электрические светильники должны иметь закрытое или защищенное исполнение (со стеклянными колпаками).

7.1.8. Осветительная электросеть должна быть выполнена так, чтобы светильники находились на расстоянии не менее 0,5 м от стеллажей в помещении склада инвентаря и ТМЦ.

7.1.9. Электродвигатели должны своевременно очищаться от пыли.

7.2. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при использовании гладильного и швейного электрооборудования в кабинете технологии

7.2.1. Использование утюгов допускается только в специально отведенных помещениях (кабинетах технологии) общеобразовательной организации.

7.2.2. К работе с электронагревательным оборудованием (электроутюги) и швейными машинками допускаются учитель технологии и обучающиеся старших классов под руководством учителя, получившие инструктаж по пожарной безопасности при работе с имеющимся оборудованием, а также изучившие правила работы с ним по инструкциям завода-изготовителя.

7.2.3. Выполнение глажения допускается только утюгами с исправными терморегуляторами и световыми индикаторами включения. Утюги должны быть установлены на подставках, выполненных из огнеупорных материалов.

7.2.4. Перед работой гладильное и швейное оборудование необходимо проверить визуальным осмотром:

- на отсутствие внешних повреждений;
- на исправность вилки и розетки, отсутствие повреждений изоляции кабеля (шнура) электропитания;
- проверить отключение электроутюга при нагреве, швейную машинку на холостом ходу.

7.2.5. При эксплуатации швейного и гладильного оборудования запрещается:

- гладить электроутюгом с неисправным терморегулятором или без него;
- работать с электроутюгом без специально предусмотренной термостойкой подставки, без диэлектрического коврика на полу;
- включать, выключать, прикасаться к электроутюгу или швейной машинке мокрыми руками;
- выполнять работы с электроприборами без заземления;
- покидая рабочее место, оставлять включенным электрооборудование.

7.2.6. По окончании урока и перед закрытием мастерской, проверить, отключено ли все оборудование от электросети в щитке.

7.2.7. При использовании швейного и гладильного электрооборудования следует соблюдать инструкцию по пожарной безопасности в кабинете технологии, которая расширяет данный раздел и хранится в помещении кабинета.

7.3. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации станков в учебной мастерской

7.3.1. В учебной мастерской при работе с электрооборудованием строго запрещается:

- включать электрооборудование, станки в электрическую сеть мокрыми или влажными руками;
- оставлять без присмотра включенные в электросеть станки, искусственную вытяжную вентиляцию;
- включать в одну электрическую розетку несколько мощных потребителей электроэнергии;
- включать станки при обнаружении в них дефектов или неисправности электрокабеля, выключателей, заземляющих устройств.

7.3.2. Для предотвращения возгорания в мастерской необходимо:

- не допускать перегрузки электродвигателей и осветительной электропроводки;
- не допускать запыление электродвигателей и пусковых устройств, так как при появлении искры это может вызвать возгорание;
- регулярно очищать электродвигатели от пыли;
- не закрывать электродвигатели какими-либо горючими материалами;
- не оставлять без присмотра работающие станки, оборудование и электронагревательные приборы;
- не оставлять на рабочем месте легковоспламеняющиеся вещества, горючие жидкости и промасленные ветоши;
- не загромождать проходы и подступы к первичным средствам пожаротушения, а также к запасным эвакуационным выходам из школьной мастерской.

7.3.3. Хранение пиломатериала, предназначенного для организации технического обучения в столярной мастерской, должно осуществляться из расчета одного учебного дня.

7.3.4. Следует соблюдать инструкцию о мерах пожарной безопасности в мастерской, которая расширяет данный раздел и хранится непосредственно в помещении школьной мастерской.

7.4. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации компьютеров в кабинете информатики

7.4.1. Обучающиеся школы при работе с персональными компьютерами и иной оргтехникой должны быть ознакомлены с правилами пожарной безопасности при ее эксплуатации.

7.4.2. В кабинете информатики запрещается:

- складывать на оргтехнику (системные блоки, мониторы, принтеры и т.д.) горючие вещества и материалы (изделия из бумаги, одежду и пр.);
- эксплуатировать компьютеры в разобранном виде, со снятыми крышками.
- размещать ПК в закрытых местах, в которых затрудняется их вентиляция (охлаждение) предусмотренное заводом изготовителем;
- проводить разборку, прикасаться к тыльной стороне системного блока и монитора;
- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями.

7.4.3. Необходимо немедленно отключить персональный компьютер и иную оргтехнику при обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабелей и проводов, выделение дыма, искрение).

7.4.4. Следует соблюдать инструкцию по пожарной безопасности в кабинете информатики, которая расширяет данный раздел и хранится непосредственно в кабинете информатики.

7.5. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в кабинете химии и лаборантской

7.5.1. В учебном кабинете химии не допускается хранение пожароопасных реактивов. В лаборантской кабинета химии временно могут храниться реактивы в небольшом количестве, не превышающем необходимое количество для проведения практических работ или опытов на уроках. Доставка легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в помещения производится в закрытой таре.

7.5.2. Хранение материалов и веществ, необходимых для проведения лабораторных работ по химии, необходимо обеспечивать с учетом их физико-химических свойств и требований норм пожарной безопасности. Совместное хранение веществ, взаимодействие которых может вызвать пожар или взрыв, не допустимо.

7.5.3. Растворы, другие вещества и материалы, совместное хранение которых может вызвать аккумуляцию тепла, образование пожароопасных концентраций или служить импульсом для самовозгорания, должны храниться отдельно в соответствующей упаковке в несгораемых шкафах, ключи от которых находятся у учителя химии. На емкостях с химическими реактивами должны быть четко написаны названия с указанием их наиболее характерных свойств.

7.5.4. Проведение любых опытов и демонстрационных экспериментов, во время которых используются горючие летучие вещества, необходимо осуществлять исключительно в вытяжном шкафу с включенной вентиляцией, при этом должно быть предусмотрено верхнее и нижнее удаление воздуха.

7.5.5. Запрещается проводить работы в вытяжном шкафу, если в нем находятся вещества, материалы и оборудование, не относящиеся к выполняемым операциям, а также при его неисправности и отключенной системе вентиляции.

7.5.6. На столах должны быть предусмотрены бортики, предотвращающие стекание жидкости на пол.

7.5.7. Строго запрещено хранение растворов и химических реактивов в таре без соответствующих этикеток, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей – в сосудах, изготовленных из полимерных материалов.

7.5.8. Перед началом проведения каждой лабораторной и практической работы с обучающимися проводится соответствующий инструктаж по охране труда.

7.5.9. В кабинете химии строго запрещено:

- перед проведением нагрева заполнять пробирки жидкостью более чем на одну треть от их общего объема;
- использование бензина в качестве топлива в спиртовках;
- зажигать спиртовку от другой горячей спиртовки;
- пользоваться открытыми нагревательными приборами, если вблизи находятся сосуды с легковоспламеняющимися летучими веществами;
- зажигать спиртовки при уборке случайно пролитых огнеопасных жидкостей;
- накрывать оборудование бумагами и какими-либо посторонними предметами;
- допускать чрезмерное скапливание большого количества бумаги на рабочих местах;
- допускать попадание жидкостей на поверхности любых электроприборов;
- оставлять без присмотра зажженные спиртовки, включенное или работающее оборудование, приспособления, вычислительную и оргтехнику, ТСО;
- утилизировать через канализационную систему химические реактивы, растворы, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;
- оставлять обучающихся в кабинете химии одних без присмотра.

7.5.10. Учитель химии по окончании практических занятий убирает все пожароопасные вещества и материалы в лаборантскую, оборудованную для их временного хранения.

7.5.11. Лаборант кабинета химии после окончания лабораторной (экспериментальной) работы обеспечивает промывку пожаробезопасными растворами (составами) сосудов, в которых проводились работы с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями.

7.5.12. Следует соблюдать инструкцию по пожарной безопасности в кабинете химии и лаборантской, которая расширяет данный раздел и хранится непосредственно в кабинете.

7.6. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в кабинете физики и лаборантской

7.6.1. В учебном кабинете физики и лаборантской не допускается хранение пожароопасных реактивов и жидкостей.

7.6.2. В кабинете физики используются электроприборы, электропитание подведено к ученическим столам. Запрещается подключать к рабочим столам школьников напряжение свыше 42 В переменного и 110 В постоянного тока.

7.6.3. Необходимым условием безопасного использования электрооборудования в кабинете физики является наличие заземления.

7.6.4. Все электрические приборы должны иметь исправные указатели напряжения, на которое они рассчитаны и полярность.

7.6.5. Перед уроком учителю физики и лаборанту необходимо подготовить к работе нужное оборудование и приборы, проверить их исправность. До включения электроприборов в сеть необходимо убедиться в соответствии положения переключателя сетевого напряжения его номинальному значению.

7.6.6. Перед проведением лабораторной (практической) работы с обучающимися необходимо провести инструктаж, включающий меры пожарной безопасности при проведении данного вида работ.

7.6.7. В кабинете физики запрещено:

- применять приборы и устройства, не соответствующие требованиям безопасности труда, а также самодельные приборы;
- проводить проверку наличия напряжения способом короткого замыкания;
- использовать оборудование, приборы, провода и кабели с нарушениями их целостности, открытыми токоведущими частями;
- включение без нагрузки выпрямителей;
- нагружать измерительные приборы выше предельных значений, обозначенных на их шкале;
- применение обучающимися приборов с надписями на корпусе «Только для проведения опытов учителем»;

- использовать несертифицированные электронагревательные приборы, удлинители;
- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть приборы и оргтехнику, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением тех электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы, в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.

7.6.8. После урока необходимо отключить все электрические приборы в кабинете физики от электросети и аккумуляторов.

7.6.9. Следует соблюдать инструкцию по пожарной безопасности в кабинете физики, которая расширяет данный раздел и хранится в помещении учебного кабинета физики.

7.7. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в школьной библиотеке

7.7.1. В помещении библиотеки осуществляется хранение и использование в образовательных целях книг, школьных учебников, журналов, газет и методической литературы, которые изготовлены из бумаги и картона, являющихся горючими материалами.

7.7.2. Книги, журналы и газеты необходимо хранить на стеллажах и в шкафах. Запрещается размещать книги и журналы (газеты) между стеллажами на путях эвакуации.

7.7.3. При проведении тематических книжных выставок в библиотеке демонстрационные стенды не должны располагаться на путях эвакуации.

7.7.4. При хранении книги, журналы и газеты необходимо предохранять от источников нагревания, температура которых более ста градусов.

7.7.5. В школьной библиотеке запрещается:

- хранение и размещение книг, журналов и газет в кипах или россыпью, в том числе временное, на существующих путях эвакуации;

- располагать персональный компьютер и оргтехнику вблизи книг, газет и журналов, располагать на оргтехнике книги, газеты, журналы, а также иные предметы и вещи;

- оставлять компьютер, принтер, ксерокс без присмотра;

- использовать поврежденные (неисправные) электрические розетки, ответвительные коробки, рубильники и другие электроустановочные изделия;

- обертывать электрические лампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать электрические светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), которые предусмотрены конструкцией светильника;

- применять электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты и сертификата, а также при отсутствии или неисправности у электронагревательных приборов терморегуляторов, которые предусмотрены их конструкцией;

- использовать несертифицированные (самодельные) удлинители.

7.7.6. В помещениях школьной библиотеки необходимо ежедневно выносить мусор, отработанную бумагу и картон.

7.7.7. Следует соблюдать инструкцию по пожарной безопасности в библиотеке, которая расширяет данный раздел и хранится непосредственно в помещении школьной библиотеки.

7.8. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности на складе инвентаря и ТМЦ

7.8.1. Расстояние от электросветильников до хранящихся материалов должно составлять не менее 50 см.

7.8.2. Банки с краской должны защищаться от попадания теплового воздействия. Все работы по вскрытию тары, необходимо выполнять в помещениях, изолированных от мест хранения.

7.8.3. В складских помещениях товарно-материальных ценностей и инвентаря не разрешается хранить вещества и материалы, не имеющие отношения к деятельности школы.

7.8.4. В помещениях склада инвентаря и ТМЦ запрещено:

- хранение взрывчатых веществ, пиротехнических изделий, баллонов с горючими газами и других пожаровзрывоопасных веществ и материалов;

- использовать бытовые электрические нагревательные приборы;

- оставлять, после завершения работы, включенными электроосвещение (кроме

дежурного), электрооборудование и приборы;

- разогревать замерзшие трубы разных систем паяльными лампами и иными способами, применяя для этого открытый огонь;

- устройство любых бытовок, комнат для сторожа или охранника, комнат для приема пищи;

- использовать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

- оборачивать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими возгораемыми материалами, а также использовать светильники со снятыми колпаками, которые предусмотрены конструкцией светильника;

- пользоваться электрическим утюгом, электроплиткой, электрочайником и иными электрическими нагревательными приборами;

- размещать штепсельные розетки в помещениях склада и кладовых;

- загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, двери) разными материалами, упаковками с продуктами, оборудованием, мебелью, мусором и иными предметами.

7.8.5. При использовании эвакуационных путей и выходов необходимо обеспечить соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по противопожарной защите.

7.8.6. Оборудование склада инвентаря и ТМЦ по завершении рабочего дня необходимо обесточить. Аппараты, предназначенные для выключения электроснабжения, должны находиться за пределами складского помещения на стене из негорючих материалов или отдельно стоящей опоре.

7.9. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в кабинетах различного назначения

7.9.1. В учебных классах и кабинетах общеобразовательной организации допускается размещать только необходимые для обеспечения образовательной деятельности мебель, приборы и модели, принадлежности, пособия и т.п.

7.9.2. Приборы, принадлежности, пособия и т.п., размещаемые в учебных классах, кабинетах, лаборантских или в специально выделенных для этих целей помещениях школы, должны храниться в специальных шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.

7.9.3. Хранение в учебных классах, кабинетах, лабораториях и лаборантских общеобразовательной организации учебно-наглядных пособий и учебного оборудования для выполнения опытов и других видов работ, которые не входят в утвержденные перечни и программы, не допускается.

7.9.4. Не допускается захламление шкафов, выходов из помещения, доступов к первичным средствам пожаротушения.

7.9.5. Перед работой в кабинете необходимо провести проверку:

- на отсутствие внешних повреждений розеток, выключателей;

- на бесперебойную работу электроосвещения;

- на отсутствие повреждений изоляции кабеля (шнура) электропитания учебного электрооборудования, приборов.

7.9.6. После завершения занятий в классах, мастерских, кабинетах и лабораториях общеобразовательной организации учителя, лаборанты и другие сотрудники школы должны тщательно осмотреть помещение, устранить обнаруженные недостатки и закрыть помещения, обесточив электросеть.

8. Допустимое количество одновременно находящихся в помещениях пищеблока сырья, полуфабрикатов и готовой продукции

8.1. Хранение сырья и полуфабрикатов разрешается в складских помещениях для продуктов и кладовых.

8.2. Количество продуктов на складе продуктов (в кладовых) для использования на пищеблоке школьной столовой не должно превышать вместимость стеллажей, полок и располагаться только на них.

8.3. Не допускается единовременное хранение в производственных помещениях пищеблока сырья и полуфабрикатов в количестве, превышающем сменную потребность.

8.4. Готовая продукция (блюда и кулинарные изделия) до окончания смены должна выдаваться на раздаче.

8.5. Не допускается хранить готовую продукцию в производственных помещениях.

9. Требования пожарной безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий

9.1. Перед началом культурно-массового мероприятия лицо, ответственное за пожарную безопасность в школе, тщательно проверяет помещение, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям пожарной безопасности, а также убеждается в наличии и исправном состоянии первичных средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики. Все обнаруженные недостатки должны быть устранены до начала культурно-массового мероприятия.

9.2. На время проведения культурно-массовых мероприятий должно быть обеспечено дежурство сотрудников общеобразовательной организации в помещении и на сцене.

9.3. Во время проведения культурно-массовых мероприятий с обучающимися следует находиться классным руководителям, преподавателям. Эти сотрудники должны быть проинструктированы о правилах пожарной безопасности и порядке эвакуации детей в случае возникновения пожара, и обязаны обеспечить строгое соблюдение детьми требований пожарной безопасности во время проведения культурно-массового мероприятия.

9.4. В помещениях общеобразовательной организации без электрического освещения мероприятия с массовым пребыванием людей проводятся только в светлое время суток. В этих помещениях должно быть обеспечено естественное освещение.

9.5. С целью осуществления эффективной эвакуации при возникновении пожара, кресла в актовом зале должны быть расположены согласно СП 118.13330.2012, а именно:

- площадь одного посадочного места в зрительном зале (без учета эстрады) должна быть не менее 0,65 м²;

- расстояние от спинки до спинки между рядами кресел, стульев или скамей в зрительном зале должно составлять не менее 0,9 м;

- стационарные места в зрительном зале должны быть с устройствами для крепления к полу. В актовых залах с количеством мест не более 200 крепление стульев к полу может не проводиться при обязательном соединении их в ряду между собой.

9.6. При проведении культурно-массовых мероприятий запрещается:

- применять дуговые прожекторы со степенью защиты менее IP54 и свечи;
- проводить перед началом или во время представления огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы;

- уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;

- превышать нормативное количество одновременно находящихся людей в залах (помещениях) и (или) количество, определенное расчетом, исходя из условий обеспечения безопасной эвакуации людей при пожаре;

- закрывать входные двери и двери эвакуационных выходов на ключ.

9.7. Новогодняя елка устанавливается на устойчивом основании и не должна загромождать эвакуационные пути и выходы из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 метра от стен и потолков, а также приборов систем отопления и кондиционирования.

9.8. На мероприятиях с массовым пребыванием детей применяются только электрические гирлянды и иллюминация, имеющие соответствующие сертификаты соответствия.

9.9. В елочных гирляндах (НПБ 234-97*):

- номинальное напряжение каждой лампы, используемой в гирлянде, не должно превышать 26 В;
- в конструкции гирлянд должно быть исключено применение материалов, выполненных из полиэтилена;
- должны использоваться провода, имеющие многопроволочные гибкие медные жилы сечением не менее 0,5 мм;
- максимальная температура наружной поверхности светящего элемента после установившегося теплового режима работы при мощности, равной 1,1 номинальной мощности, и температуре окружающей среды (25 ± 5) °С должна быть не более 65 °С;
- потребляемая мощность должна быть не более 50 Вт.

9.10. Иллюминация ёлки должна быть смонтирована прочно и надежно. Электропровода должны иметь исправную и надежную изоляцию и подключаться к электрической сети с помощью штепсельных соединений.

9.11. При обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев и повреждение изоляции проводов, искрение и др.) иллюминации или гирлянды немедленно обесточиваются.

9.12. Оформление иллюминации ёлки должно выполняться опытным электриком.

9.13. При оформлении ёлки запрещается применять для украшения вату, игрушки из бумаги и целлулоида.

9.14. Запрещается находиться рядом с ёлкой в маскарадных костюмах из марли, ваты, бумаги и картона, а также зажигать на ёлке и возле нее свечи, бенгальские огни, пользоваться хлопушками.

9.15. Помещение, где находится ёлка, должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения (огнетушители, песок, кошма).

9.16. Не допускается использование декораций, выполненных из горючих материалов, без огнезащитной обработки.

9.17. Запрещается хранение декораций, бутафории, инвентаря и другого имущества под лестничными маршами и площадками, а также в подвальных и технических этажах под актовым залом.

9.18. Все проходы и выходы в актовом зале должны быть расположены так, чтобы не создавать встречных или пересекающихся потоков людей.

9.19. Эвакуационные выходы из актового зала или спортивного зала при проведении в них культурно-массовых или спортивных мероприятий должны быть обозначены световыми указателями с надписью «выход» белого цвета на зеленом фоне, подключенными к сети аварийного или эвакуационного освещения здания. В случае нахождения людей в данных помещениях световые указатели должны быть во включенном состоянии.

9.20. Обязанности и действия педагогических работников при пожаре на мероприятиях с массовым пребыванием обучающихся, гостей и родителей

- в случае возникновения пожара действия педагогических работников в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности обучающихся, их эвакуацию и спасение;
- при загорании одежды на участнике праздника не позволяйте ему бежать, необходимо немедленно повалить его на пол, накинуть покрывало из негорючего материала на горящую одежду, и потушить пламя;
- при возникновении пожара или загорания при проведении праздников первыми из помещения необходимо эвакуировать детей;
- исключить условия, способствующие возникновению паники. Для этого нельзя оставлять обучающихся без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации;
- классным руководителям (педагогам) быстро организовать обучающихся в колонну по двое или по одному и, выбрав наиболее безопасный путь, увести из помещения в безопасное место;

- при задымлении помещения скажите детям пригнуться и выводите так;
- если на мероприятии присутствуют родители, привлекайте их для помощи в эвакуации;
- после того, как обучающиеся эвакуированы в безопасное место, сверьтесь по списку все ли на месте, доложите директору школы о том, что все обучающиеся находятся с вами в безопасности.

10. Порядок осмотра и закрытия помещений школы по окончании работы

10.1. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени необесточенными (неотключенными от электрической сети) электропотребители, в том числе бытовые электроприборы, за исключением помещений, в которых находится дежурный персонал, электропотребители дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также другие электроустановки и электротехнические приборы, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

10.2. Сотрудник, последним покидающий помещение (ответственный за пожарную безопасность данного помещения), должен осуществить осмотр, в том числе:

- отключить все электрические приборы, установленные в помещении от электросети и аккумуляторов, а также обесточить кабинет в распределительном щитке (при наличии его в кабинете);
- проверить отсутствие бытового мусора в помещении;
- проверить наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного подхода к ним;
- закрыть все окна и фрамуги, перекрыть воду;
- проверить и освободить (при необходимости) проходы и выходы.

10.3. В случае выявления сотрудником (работником) каких-либо неисправностей следует известить о случившемся заместителя директора по административно-хозяйственной работе (при его отсутствии – иное должностное лицо).

10.4. Сотруднику, проводившему осмотр, при наличии противопожарных недочетов, закрывать помещение категорически запрещено.

10.5. После устранения (при необходимости) недочетов сотрудник должен закрыть помещение и сделать соответствующую запись в «Журнале противопожарного осмотра помещений», находящемся на посту охраны.

11. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при проведении огневых или иных пожароопасных работ

11.1. Курение в помещениях и на территории общеобразовательной организации запрещено.

11.2. Все окрасочные и огневые работы в общеобразовательной организации проводятся в период каникул при отсутствии детей. Запрещается проводить огневые работы в здании или сооружении во время проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.

11.3. При проведении окрасочных работ необходимо:

- производить составление и разбавление всех видов лаков и красок в изолированных помещениях у наружной стены школы с оконными проемами или на открытых площадках, осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно, размещать лакоокрасочные материалы на рабочем месте в количестве, не превышающем сменной потребности, плотно закрывать и хранить тару из-под лакоокрасочных материалов на приспособленных площадках;
- не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед использованием, а по окончании работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ вне помещений в специально отведенных местах.

- помещения и рабочие зоны, в которых применяются горючие вещества (приготовление состава и нанесение его на изделия), выделяющие пожаровзрывоопасные пары, обеспечиваются естественной или принудительной приточно-вытяжной вентиляцией.

- запрещается допускать в помещения, в которых применяются горючие вещества, лиц, не участвующих в непосредственном выполнении работ, а также проводить работы и находиться людям в смежных помещениях.

- наносить горючие покрытия на пол следует при естественном освещении. Работы необходимо начинать с мест, наиболее удаленных от выходов из помещений, а в коридорах и других участках путей эвакуации - после завершения работ в помещениях.

- промывать инструмент и оборудование, применяемое при производстве работ с горючими веществами, необходимо на открытой площадке или в помещении, имеющем вытяжную вентиляцию.

11.4. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны осуществляться в зданиях и на территории школы только с разрешения директора общеобразовательной организации.

11.5. Порядок проведения пожароопасных работ и меры пожарной безопасности при их проведении должны строго соответствовать требованиям «Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

11.6. При проведении огневых работ должно быть исключено воздействие открытого огня на горючие материалы, если это не предусмотрено технологией производства работ. После завершения работ должен быть обеспечен контроль места производства работ в течение не менее 4 часов, а рабочее место должно быть обеспечено огнетушителем.

11.7. При проведении огневых работ необходимо:

- перед проведением огневых работ провентилировать помещения, в которых возможно скопление паров легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лаков);

- обеспечить место производства работ не менее чем 2 огнетушителями с минимальным рангом модельного очага пожара 2А, 55В и покрывалом для изоляции очага возгорания;

- плотно закрыть все двери, соединяющие помещения школы, в которых проводятся огневые работы, с другими помещениями, в том числе двери тамбур-шлюзов, открыть окна.

11.8. Место проведения огневых работ очищается от горючих веществ и материалов в радиусе очистки территории от горючих материалов, использование которых не предусмотрено технологией производства работ.

11.9. Находящиеся в радиусе очистки территории настилы полов, отделка и облицовка, а также изоляция и части оборудования, выполненные из горючих материалов, должны быть защищены от попадания на них искр металлическим экраном, покрывалами для изоляции очага возгорания или другими негорючими материалами и при необходимости политы водой.

11.10. При осуществлении огневых работ строго запрещается:

- приступать к выполнению работ при неисправной аппаратуре;

- проводить огневые работы на свежеекрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;

- использовать рабочую одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;

- допускать к самостоятельной работе сотрудников, не имеющих соответствующего квалификационного удостоверения;

- проводить работы на аппаратах и коммуникациях, находящихся под электрическим напряжением;

- осуществлять огневые работы одновременно с устройством гидроизоляции и пароизоляции на кровле, монтажом панелей с горючими и трудногорючими утеплителями, наклейкой покрытий полов и отделкой помещений с использованием горючих красок, лаков, клеев, мастик и других горючих материалов.

11.11. При проведении электросварочных работ:

- запрещается использовать провода без изоляции или с поврежденной изоляцией, а также применять нестандартные автоматические выключатели;

- следует соединять сварочные провода при помощи опрессовки, сварки, пайки или специальных зажимов. Подключение электропроводов к электрододержателю, свариваемому изделию и сварочному аппарату выполняется при помощи медных кабельных наконечников, скрепленных болтами с шайбами;

- следует надежно изолировать и в необходимых местах защищать от действия высокой температуры, механических повреждений или химических воздействий провода, подключенные к сварочным аппаратам, распределительным щитам и другому оборудованию, а также к местам сварочных работ;

- в качестве обратного проводника, соединяющего свариваемое изделие с источником тока, могут использоваться стальные или алюминиевые шины любого профиля, сварочные плиты, стеллажи и сама свариваемая конструкция при условии, если их сечение обеспечивает безопасное по условиям нагрева протекание тока. Соединение между собой отдельных элементов, используемых в качестве обратного проводника, должно выполняться с помощью болтов, струбцин или зажимов;

- конструкция электрододержателя для ручной сварки должна обеспечивать надежное зажатие и быструю смену электродов, а также исключать возможность короткого замыкания его корпуса на свариваемую деталь при временных перерывах в работе или при случайном его падении на металлические предметы. Рукоятка электрододержателя делается из негорючего диэлектрического и теплоизолирующего материала;

- следует применять электроды, изготовленные в заводских условиях, соответствующие номинальной величине сварочного тока. При смене электродов их остатки (огарки) следует помещать в металлический ящик, устанавливаемый у места сварочных работ;

- необходимо электросварочную установку на время работы заземлять. Помимо заземления основного электросварочного оборудования в сварочных установках следует непосредственно заземлять тот зажим вторичной обмотки сварочного трансформатора, к которому присоединяется проводник, идущий к изделию (обратный проводник);

11.12. При перерывах в работе, а также в конце работы сварочную аппаратуру необходимо отключать (в том числе от электросети), а в паяльных лампах давление полностью стравливать.

11.13. При проведении работ с применением паяльной лампы рабочее место должно быть очищено от горючих материалов, а находящиеся на расстоянии менее 5 метров конструкции из горючих материалов должны быть защищены экранами из негорючих материалов или политы водой.

11.14. Для предотвращения выброса пламени из паяльной лампы заправляемое в лампу горючее не должно содержать посторонних примесей и воды.

11.15. Во избежание взрыва паяльной лампы запрещается:

- применять в качестве горючего для ламп, работающих на керосине, бензин или смеси бензина с керосином;

- повышать давление в резервуаре лампы при накачке воздуха более допустимого рабочего давления, указанного в паспорте;

- заполнять лампу горючим более чем на три четверти объема ее резервуара;

- отворачивать воздушный винт и наливную пробку, когда лампа горит или еще не остыла;

- ремонтировать лампу, а также выливать из нее горючее или заправлять ее горючим вблизи открытого огня.

11.16. На проведение огневых работ (огневой разогрев битума, электросварочные работы, работы с паяльной лампой, резка металла механизированным инструментом с образованием искр) на временных местах руководителем организации или лицом, ответственным за пожарную безопасность, оформляется наряд-допуск на выполнение огневых работ.

12. Порядок, нормы хранения пожаровзрывоопасных веществ и материалов

12.1. Хранить на складе инвентаря и ТМЦ вещества и материалы необходимо с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и др.).

12.2. Запрещается совместное хранение веществ и материалов, которые при взаимодействии друг с другом способны воспламеняться, взрываться или образовывать горючие и токсичные газы (смеси), а также совместное хранение в одной секции с каучуком или материалами, получаемыми путем вулканизации каучука, каких-либо других материалов и товаров.

12.3. Ёмкости с горючими жидкостями должны быть надежно защищены от солнечного и другого теплового воздействия.

12.4. Расстояние от электрических светильников до хранящихся горючих материалов должно составлять не менее 0,5 метра.

12.5. Все манипуляции, связанные со вскрытием тары, проверкой исправности и мелким ремонтом, расфасовкой продукции, приготовлением рабочих смесей пожароопасных жидкостей (нитрокрасок, лаков и других горючих жидкостей) должны осуществляться в помещениях, изолированных от мест хранения.

12.6. Запрещено в помещении склада инвентаря и ТМЦ использовать дежурное освещение, применять электронагревательные приборы, устанавливать штепсельные розетки.

12.7. Все оборудование склада после окончания рабочего дня должно обесточиваться. Аппараты, предназначенные для отключения электроснабжения склада, должны находиться вне складского помещения на стене из негорючих материалов.

12.8. В кабинете технологии (швейное дело) допускается временное хранение ткани предназначенной для организации образовательной деятельности из расчета одного учебного дня. В учебных мастерских допускается временное хранение горючих материалов (пиломатериалы, фанера) предназначенных для организации образовательной деятельности из расчета одного учебного дня. Хранение горючих материалов для учебных мастерских (тканей, древесины, фанеры) допускается в складских, специально подготовленных для этих целей помещениях.

12.9. В учебном кабинете химии не допускается хранение пожароопасных реактивов. В лаборантской кабинета химии временно могут храниться реактивы в небольшом количестве, не превышающем необходимое количество для проведения практических работ или опытов на уроках.

12.10. В помещении (лаборатории), предназначенном для проведения опытов (экспериментов) с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, допускается их хранение в количествах, не превышающих сменную потребность. Доставка легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в помещения производится в закрытой таре.

13. Порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов, содержания и хранения спецодежды

13.1. Для хранения спецодежды работников предусмотрены шкафчики, гардеробные. В случае отсутствия технических возможностей для стирки и ремонта спецодежды, данные работы выполняются организацией, привлекаемой руководителем по гражданско-правовому договору.

13.2. Использованный при работе с маслами, лаками, красками и другими легковоспламеняющимися и горючими жидкостями обтирочный материал (ветошь, бумага и др.) после окончания работы должен храниться в металлических емкостях с плотно закрывающейся крышкой или утилизироваться в мусорный контейнер, установленный на площадке сбора бытовых отходов.

13.3. Учитель химии по окончании практических занятий убирает все пожароопасные вещества и материалы в лаборантскую, оборудованную для их временного хранения.

13.4. Лаборант кабинета химии после окончания лабораторной (экспериментальной) работы обеспечивает промывку пожаробезопасными растворами (составами) сосудов, в которых проводились работы с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями.

13.5. Лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности, по окончании рабочего дня организует сбор в специальную закрытую тару и удаление из лаборатории кабинета химии для дальнейшей утилизации отработанных легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.

14. Порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной спецодежды

14.1. Рабочие места в административных помещениях, пищеблоке, складских помещениях для продуктов (кладовых) общеобразовательной организации должны ежедневно убираться от мусора, отработанной бумаги, пустой картонной тары, пыли.

14.2. Горючие вещества и материалы (бумага, картон, упаковки от продуктов питания и т.д.) должны ежедневно выноситься из зданий общеобразовательной организации и храниться в закрытом металлическом контейнере, расположенном на хозяйственном дворе.

14.3. Контейнер с мусором должен своевременно вывозиться соответствующими службами, по мере его заполнения.

14.4. Горючие отходы в учебной мастерской необходимо убирать после каждого практического занятия в специальные ящики-контейнеры, которые должны быть освобождены по окончании уроков.

14.5. Хранение остатков ткани, древесной стружки и иных отходов древесины в кабинетах технологии не допускается, ее необходимо ежедневно по окончании занятий собирать и выносить из помещений в закрывающиеся контейнеры на специальной площадке.

14.6. Уборка должна проводиться методами, исключающими взвешивание пыли и образование взрывоопасных пылевоздушных смесей.

14.7. Специальная одежда работников, работающих с маслами, лаками, красками и другими горючими жидкостями, хранится в подвешенном виде в шкафах, выполненных из негорючих материалов, установленных в специально отведенных для этой цели местах.

14.8. Не реже 1 раза в год проводятся работы по очистке вентиляционных камер, фильтров, воздухопроводов и каналов от горючих отходов и отложений с составлением соответствующего акта и внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

14.9. В общеобразовательной организации 1 раз в год должны проводиться работы по очистке вытяжных устройств (шкафов и др.), аппаратов и трубопроводов от пожароопасных отложений с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты. При этом очистка указанных устройств и коммуникаций, расположенных в помещениях производственного и складского назначения, проводится в помещениях категорий В1 - В4 по взрывопожарной и пожарной опасности не реже 1 раза в полугодие, в помещениях других категорий по взрывопожарной и пожарной опасности не реже 1 раза в год.

14.10. Перед началом и в течение отопительного сезона проводить очистку дымоходов и печей (отопительных приборов), при их наличии, от сажи: не реже 1 раза в 3 месяца - для отопительных печей, 1 раза в 2 месяца - для печей и очагов непрерывного действия, 1 раза в 1 месяц - для кухонных плит и других печей непрерывной (долговременной) топки.

15. Предельные показания контрольно-измерительных приборов (манометры, термометры и др.), отклонения от которых могут вызвать пожар или взрыв

15.1. Предельные показания контрольно-измерительных приборов (манометры, термометры и др.) отклонения от которых могут вызвать пожар и взрыв должны быть указаны на контрольно-измерительных приборах.

15.2. Не разрешается проводить работы на оборудовании, установках и станках с неисправностями, которые могут привести к пожару, а также при отключенных контрольно-

измерительных приборах и технологической автоматике, обеспечивающих контроль заданных режимов температуры, давления и других, регламентированных условиями безопасности параметров.

15.3. Запрещается проводить работы при достижении предельных показаний контрольно-измерительными приборами.

16. Обязанности и действия работников при пожаре и эвакуации

16.1. В случае возникновения пожара, действия сотрудников общеобразовательной организации и привлекаемых к ликвидации пожара лиц в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их экстренную эвакуацию и спасение. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей необходимо принять меры по тушению пожара в начальной стадии.

16.2. Каждый сотрудник общеобразовательной организации, обнаруживший пожар обязан оповестить о пожаре всех находящихся в школе людей при помощи кнопки АПС или подав сигнал голосом, немедленно доложить о пожаре директору школы (при отсутствии – первому заместителю директора по учебно-воспитательной работе).

16.3. Ответственный за сообщение о возникновении пожара – секретарь обязан сообщить о пожаре в пожарную охрану по телефону 101 (112), при этом указать:

- наименование школы: МОУ «Школа № 3» города Алушта;
- адрес школы: ул.Ялтинская, 19а;
- место возникновения пожара (кратко описать, где загорание или что горит);
- свою фамилию и имя.

Не отключать телефон первыми, возможно, у диспетчера возникнут вопросы или он даст вам необходимые указания для дальнейших действий.

16.4. Ответственное лицо за проверку включения автоматических систем противопожарной защиты - заместитель директора по административно-хозяйственной работе выполняет проверку функционирования систем противопожарной защиты и системы голосового оповещения о пожаре и эвакуации, при необходимости, задействует их. В случае автоматического несрабатывания АПС следует привести в действие ручной извещатель АПС.

16.5. Ответственный за общую организацию спасения людей - заместитель директора по воспитательной работе задействует звено спасателей, контролирует полное открытие всех эвакуационных выходов из здания школы, корректировку направлений эвакуируемых классов, осуществляет силами звена спасателей осмотр подсобных и служебных помещений, коридоров и холлов с целью вывода потерявшихся или получивших травмы учащихся. Необходимо выставить посты безопасности на входах в здание школы, чтобы исключить возможность возвращения детей и сотрудников в здание, где возник пожар.

16.6. Педагогические работники, находящиеся в классах, закрывают окна, берут классные журналы и организовано, без паники, согласно соответствующим планам эвакуации из кабинетов и порядку действий при эвакуации, выводят детей из кабинета. Проверяют кабинет на наличие детей и после закрытия его выводят детей согласно поэтажному плану эвакуации из здания школы в безопасное место. Если на пути эвакуации группы огонь или сильное задымление необходимо выбрать иной безопасный путь к ближайшему эвакуационному выходу из школы. В безопасном месте сбора классов следует осуществить переключку детей по журналу и отчитаться ответственному за общую организацию спасения людей – заместителю директора по воспитательной работе.

16.7. Ответственный за оказание первой помощи - медицинский работник школы следит за состоянием обучающихся и персонала, в случае необходимости оказывает первую помощь до приезда скорой помощи, задействует в помощь сотрудников медицинского звена. После эвакуации учащихся вместе с учителями находится в местах сбора учащихся и следит за их самочувствием. На случай возникновения пожара у медицинской сестры должна быть всегда готова медицинская аптечка для оказания первой медицинской помощи.

16.8. Ответственный за организацию эвакуации и защиты материальных ценностей - заместитель директора по учебно-воспитательной работе вместе с секретарем одновременно с тушением пожара осуществляет вынос наиболее ценных документов из кабинета директора и заместителя директора.

16.9. Ответственный за прекращение всех работ в здании - заведующий производством (шеф-повар) пищеблока столовой отключает все электрооборудование пищеблока, вытяжную вентиляцию, закрывает окна, помещение и выводит персонал столовой из здания.

16.10. Ответственный за удаление за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара - заведующий библиотекой осуществляет вывод незадействованного персонала в тушении пожара (уборщики служебных помещений) за территорию школы.

16.11. Ответственный за общее руководство по тушению пожара - директор школы дает указания на отключение систем вентиляции и электроэнергии (при необходимости), а также, при отсутствии явной угрозы жизни и здоровью сотрудникам, поручение о принятии мер по тушению очага возгорания звеном пожаротушения. Осуществляет общее руководство эвакуацией людей из здания школы и ликвидацией пожара до прибытия пожарных подразделений. Осуществляет контроль количества эвакуированных учащихся и сотрудников школы. Принимает меры по спасению людей. Вызывает к месту пожара медицинскую службу.

16.12. Ответственное лицо за остановку работы систем вентиляции - рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений школы по указанию ответственного за пожарную безопасность или директора школы (заместителя директора его заменяющего) осуществляет отключение систем вентиляции в аварийном и смежных с ним помещениях. Также, выполняет другие мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений здания (производит закрытие окон в холлах, дверей в коридорах, тамбурах, лестничных площадках после выхода детей).

16.13. Ответственный за отключение электроэнергии - электрик школы по приказу лица, ответственного за пожарную безопасность или директора школы (заместителя директора его заменяющего) производит отключение электроэнергии (за исключением питания систем противопожарной защиты) в щитовой, находящейся на первом этаже.

16.14. Ответственный за организацию привлечения сил и средств школы к тушению пожара – заместитель директора по административно-хозяйственной работе, получив указания ответственного за общее руководство по тушению пожара, задействует сотрудников школы, входящих в звено пожаротушения, для осуществления мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждения его развития до прибытия подразделений пожарной охраны. Во время тушения пожара следует стремиться в первую очередь обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации людей.

16.15. Ответственный за обеспечение соблюдения требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара, - специалист по охране труда осуществляет контроль правильного и безопасного подключения и использования пожарных гидрантов, рукавов, огнетушителей и других средств пожаротушения, правильное и безопасное тушение огня, нахождение и расположение сотрудников. В случае явной угрозы жизни (сильное задымление, увеличение температуры, риск обрушения конструкций) ответственный за обеспечение соблюдения требований безопасности при тушении пожара прекращает действия по огнетушению и выводит группу в безопасное место.

16.16. Ответственный за встречу подразделений пожарной охраны - дворник школы осуществляет встречу и направление пожарных машин по кратчайшему пути для подъезда к очагу пожара.

16.17. Ответственный за сообщение подразделениям пожарной охраны сведений, необходимых для обеспечения безопасности личного состава, - директор школы сообщает руководителю тушения пожара сведения об особенностях очага возгорания, площади горения

и задымления, опасности, количестве людей оставшихся в здании, функционировании электроосвещения, вентиляции, гидрантов.

16.18. Ответственный за информирование руководителя тушения пожара – заместитель директора по административно-хозяйственной работе по прибытии пожарного подразделения информирует руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях здания школы, прилегающих строений и сооружений. Сообщает о количестве хранимых и применяемых в общеобразовательном учреждении пожароопасных веществ и материалов, а также сообщает другие сведения, необходимые для успешной ликвидации пожара.

17. Средства обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения

17.1. Директор школы организует своевременный ремонт и техническое обслуживание средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения, обеспечивающие исправное состояние и постоянную готовность к использованию указанных средств.

17.2. При монтаже, ремонте, техническом обслуживании и эксплуатации средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения в школе должны соблюдаться проектные решения и (или) специальные технические условия, а также регламент технического обслуживания указанных систем, утверждаемый директором общеобразовательной организации. Регламент технического обслуживания систем противопожарной защиты составляется, в том числе с учетом требований технической документации изготовителя технических средств, функционирующих в составе систем.

17.3. В общеобразовательной организации хранятся техническая документация на системы противопожарной защиты, в том числе технические средства, функционирующие в составе указанных систем, и результаты пуконаладочных испытаний указанных систем.

17.4. При эксплуатации средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения сверх срока службы, установленного изготовителем (поставщиком), и при отсутствии информации изготовителя (поставщика) о возможности дальнейшей эксплуатации правообладатель общеобразовательной организации обеспечивает ежегодное проведение испытаний средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения до их замены в установленном порядке.

17.5. Информация о работах, проводимых со средствами обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения, вносится в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

17.6. К выполнению работ по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения в школе привлекаются организации или индивидуальные предприниматели, имеющие специальное разрешение, если его наличие предусмотрено законодательством Российской Федерации.

17.7. Перевод средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения с автоматического пуска на ручной, а также отключение отдельных линий (зон) защиты запрещается, за исключением случаев проведения регламентных работ по монтажу (демонтажу) соответствующего оборудования и изделий, а также работ по техническому обслуживанию или ремонту средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения. При этом технический персонал приказом директора школы переводится в усиленный режим работы. Кроме того, должен быть реализован комплекс дополнительных инженерно-технических и организационных мероприятий, направленных на обеспечение безопасности обучающихся и сотрудников общеобразовательной организации.

17.8. Не допускается в зданиях и сооружениях общеобразовательной организации выполнение работ по техническому обслуживанию или ремонту, связанных с отключением систем противопожарной защиты или их элементов, в период проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.

17.9. При определении видов и количества первичных средств пожаротушения следует учитывать физико-химические и пожароопасные свойства горючих веществ, их

взаимодействие с огнетушащими веществами, а также площадь помещений, наличие оборудования и установок.

17.10. Комплектование технологического оборудования огнетушителями осуществляется согласно требованиям технических условий (паспортов) на это оборудование.

17.11. В помещениях, в которых находятся разные виды горючего материала и возможно возникновение различных классов пожара, используются универсальные по области применения огнетушители.

17.12. Выбор типа огнетушителя должен быть определен с учетом обеспечения безопасности его применения для людей и имущества. При защите помещений огнетушителями учитывается специфика взаимодействия огнетушащих веществ с защищаемым оборудованием, изделиями и материалами.

17.13. Выбор типа и расчет количества огнетушителей для помещений общеобразовательной организации осуществляется в соответствии с положениями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, в зависимости от огнетушащей способности огнетушителя, категорий помещений по пожарной опасности, а также класса пожара.

17.14. Помещения, оборудованные автоматическими установками пожаротушения, обеспечиваются огнетушителями на 50 процентов расчетного количества огнетушителей.

17.15. Согласно нормам обеспечения переносными огнетушителями объектов защиты и в зависимости от класса возможного пожара следует выбирать для помещений школы огнетушители с рангом тушения модельного очага:

Для помещений по пожарной и взрывопожарной опасности относящихся к «Общественные здания»:

- для класса пожара А – 2А;
- для класса пожара В – 55В;
- для класса пожара Е - 55В, С, Е.

Для помещений категории пожарной и взрывопожарной опасности В1 - В4:

- для класса пожара А – 4А;
- для класса пожара В – 144В;
- для класса пожара Е - 55В, С, Е.

Допускается использовать огнетушители более высокого ранга.

17.16. Для тушения пожаров различных классов порошковые огнетушители должны иметь соответствующие заряды:

- для пожаров класса А - порошок АВСЕ;
- для пожаров классов В, Е - порошок ВСЕ или АВСЕ;

17.17. В зданиях и сооружениях общеобразовательной организации на каждом этаже размещается не менее 2 огнетушителей с минимальным рангом тушения модельного очага пожара 2А.

17.18. Расстояние от возможного очага пожара до места размещения переносного огнетушителя (с учетом перегородок, дверных проемов, возможных загромождений, оборудования) не должно превышать 20 метров, 40 метров - для помещений категорий В1-В4 по пожарной и взрывопожарной опасности.

17.19. Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи от выходов из помещений на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание. Огнетушители, размещенные в коридорах, проходах, не должны препятствовать безопасной эвакуации людей.

17.20. Каждый огнетушитель, установленный в помещении школы, должен иметь порядковый номер, нанесенный на корпус огнетушителя, дату зарядки (перезарядки), а запускающее или запорно-пусковое устройство должно быть опломбировано.

17.21. Учет наличия, периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей ведется в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.

17.22. Должно быть исключено попадание на огнетушители прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие на них отопительных и нагревательных приборов.

17.23. Каждый огнетушитель, отправленный с общеобразовательной организации на перезарядку, заменяется заряженным огнетушителем из резервного фонда, соответствующим минимальному рангу тушения модельного очага пожара огнетушителя, отправленного на перезарядку.

17.24. Порядок применения порошковых огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

17.25. Порядок применения углекислотных огнетушителей:

- выдернуть чеку, направить раструб на очаг горения;
- открыть запорно-пусковое устройство (нажав на рычаг или повернув маховик против часовой стрелки до упора);
- рычаг/маховик позволяет прекращать подачу углекислоты.

17.26. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- при тушении пролитых легковоспламеняющихся и горючих жидкостей тушение необходимо начинать с передней кромки, направляя струю порошка на горящую поверхность, а не на пламя;

- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;

- после использования огнетушитель необходимо заменить новым, а использованный сдать заместителю директора по административно-хозяйственной работе для последующей перезарядки, о чем сделать запись в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.

17.27. Покрывала для изоляции очага возгорания должны обеспечивать тушение пожаров классов А, В, Е и иметь размер не менее одного метра шириной и одного метра длиной. В помещениях, где применяются и (или) хранятся легковоспламеняющиеся и (или) горючие жидкости, размеры полотен должны быть не менее 2 х 1,5 метра. Покрывала для изоляции очага возгорания хранятся в водонепроницаемых закрывающихся футлярах (чехлах, упаковках), позволяющих быстро применить эти средства в случае пожара.

17.28. Использование первичных средств пожаротушения в общеобразовательной организации для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара запрещается.

17.29. В случае проведения ремонтных работ или отключения участков водопроводной сети необходимо поставить в известность об этом пожарную охрану.


*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*



/Ярошевич О.Ю./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта**

СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Глушкова О.В./
Протокол № 38 от 17.05.2021



УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./
Приказ № 440 от 19.05.2021



**Инструкция
о мерах пожарной безопасности в кабинете информатики
ИОТ – 1.1.1-2021**

Срок действия: до 01.06.2026 г.

1. Общие положения инструкции

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования пожарной безопасности в кабинете информатики, определяющие порядок поведения сотрудников, организации работы и содержания помещений кабинета информатики МОУ «Школа № 3» города Алушта в целях обеспечения пожарной безопасности и безопасной эвакуации в случае пожара.

1.2. Данная инструкция разработана исходя из специфики пожарной опасности зданий и помещений школы, в частности кабинета информатики и оборудования, имеющегося в нем, согласно:

- Постановлению Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступивших в силу с 1 января 2021 года;
- Федеральному Закону от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» в редакции от 22 декабря 2020г;
- Приказу МЧС РФ от 12.12. 2007 г. № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» в редакции от 22.06.2010 г;
- Федеральному закону от 30 декабря 2009г №384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" в редакции на 02.07.2013г;
- Федеральному Закону РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями и дополнениями от 27.12.2018г.

1.3. Данная инструкция является обязательной для исполнения сотрудниками, выполняющими работы в кабинете информатики, независимо от их образования, стажа работы, а также для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) в общеобразовательную организацию работников.

1.4. Педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал общеобразовательной организации, находящиеся в кабинете информатики обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от них меры к эвакуации людей и ликвидации пожара в помещении.

1.5. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в кабинете информатики и выполнение настоящей инструкции несет учитель информатики.

1.6. Обучение сотрудников, выполняющих работу в кабинете информатики, осуществляется по программам противопожарного инструктажа в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность в части противопожарного режима, а также приемов и действий при возникновении пожара, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе в кабинете информатики не допускаются.

1.7. Кабинет информатики перед началом каждого учебного года должен быть принят комиссией с обязательным участием в ней инспектора Государственного пожарного надзора.

1.8. Сотрудники, выполняющие работы в кабинете информатики и виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении) настоящей инструкции несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации.

2. Характеристики кабинета информатики и специфика пожарной опасности

2.1. Кабинет информатики расположен на 4 этаже, имеет 1 выход.

2.2. Помещение не подлежит категорированию по взрывопожарной и пожарной опасности в соответствии с СП 12.13130.

2.3. Особо важным фактором в кабинете информатики является пребывание обучающихся различного возраста, а именно детей основной и старшей школы.

2.4. Также, в кабинете информатики размещено большое количество персональных компьютеров, принтер, ксерокс, интерактивная доска, мультимедийный проектор и другая оргтехника, подключённая к электрической сети.

2.5. В кабинете сосредоточено большое количество розеток под персональные компьютеры, роутер, оргтехнику, кабели питания, подающих 220В, имеется щиток с рубильниками.

2.6. В кабинете информатики расположены компьютерные столы, стулья, шкаф для хранения методических пособий, бумаги А4 для печати, запасных периферийных устройств компьютера.

2.7. В помещении осуществима искусственная вентиляция, функционирует противопожарная (дымовая) сигнализация.

3. Ответственные за пожарную безопасность, организацию мер по эвакуации, тушению пожара, оказанию первой помощи

3.1. Ответственным за пожарную безопасность в кабинете информатики назначен учитель информатики.

3.2. Ответственным за оказание первой помощи в кабинете информатики является учитель информатики, непосредственно проводящий занятия.

3.3. Ответственным за эвакуацию сотрудников и обучающихся из кабинета информатики во время пожара или иной ЧС и учебной эвакуации является учитель информатики, непосредственно проводящий занятия в кабинете.

4. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в кабинете информатики

4.1. В кабинете информатики одновременно может находиться не более 16 человек (согласно проекту школы).

5. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в кабинете информатики

5.1. Учитель информатики, ответственный за пожарную безопасность в кабинете, обязан:

- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности в кабинете информатики, выполнение настоящей инструкции о мерах пожарной безопасности и систематический контроль соблюдения установленного противопожарного режима сотрудниками и обучающимися, находящимися в кабинете, а также своевременно сообщать о выявленных нарушениях пожарной безопасности в кабинете ответственному лицу за пожарную безопасность в школе;

- при наличии нарушений пожарной безопасности в кабинете не приступать к выполнению обязанностей до полного устранения недостатков;

- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать обучающихся правилам пожарной безопасности в кабинете информатики;

- проходить обучение по программам противопожарного инструктажа;

- обеспечить размещение и надлежащее состояние плана эвакуации из кабинета, первичных средств пожаротушения в кабинете информатики;

- обеспечивать содержание в исправном состоянии системы противопожарной защиты в кабинете информатики;

- в специализированном учебном кабинете информатики общеобразовательной организации размещать только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также электроприборы, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках. Использовать только сертифицированные кабели питания;

- обеспечивать незахламлённость путей эвакуации из кабинета информатики;

- обеспечивать своевременную очистку кабинета информатики от горючих отходов, мусора, бумаги;
- обеспечить наличие инструкции в кабинете о действиях обучающихся при возникновении пожара и эвакуации;
- запрещать курение и использование открытого огня в кабинете информатики;
- обеспечить систематический осмотр и закрытие помещения после завершения учебных занятий;
- осуществлять своевременную эвакуацию в случае пожара обучающихся из кабинета информатики в безопасное место, вести контроль состояния здоровья и психологического состояния обучающихся;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожара, установлении причин и условий их возникновения и развития, выявлять лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности, по вине которых возник пожар;
- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими своих служебных обязанностей в кабинет информатики;
- обеспечивать оперативное сообщение в службу пожарной охраны о возникновении пожара в кабинете информатики по телефону 101 (112);
- обеспечивать выполнение предписаний, постановлений по противопожарной безопасности лица, ответственного за пожарную безопасность в школе, а также органов государственного пожарного надзора.

5.2. Лаборант, системный администратор в кабинете информатики обязаны:

- строго соблюдать требования настоящей инструкции, правила пожарной безопасности, установленные в школе;
- обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности на своем рабочем месте;
- контролировать соблюдение требований пожарной безопасности школьниками;
- принимать активное участие в практических тренировках работников школы по эвакуации учащихся и работников при пожаре;
- содержать и использовать в кабинете информатики только необходимые для обеспечения учебного процесса устройства, приборы, принадлежности и другие предметы, не захламлять кабинет и эвакуационный выход, не содержать в помещении взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества;
- знать места расположения и уметь применять первичные средства пожаротушения;
- при выявлении каких-либо нарушений пожарной безопасности в работе оперативно извещать об этом лицо, ответственное за пожарную безопасность в кабинете информатики;
- знать контактные номера телефонов для вызова пожарной службы 101 (112), до прибытия пожарной охраны принять все возможные меры по спасению детей;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожаров;
- своевременно проходить инструктажи по пожарной безопасности;
- соблюдать порядок осмотра и закрытия помещений кабинета информатики после завершения учебных занятий;
- выполнять предписания, постановления и иные законные требования по соблюдению требований пожарной безопасности в кабинете информатики.

6. Порядок содержания помещений кабинета информатики, эвакуационных путей и выходов

6.1. Общие правила содержания помещений кабинета информатики

6.1.1. В кабинете информатики запрещено:

- совершать перепланировку помещения с отступлением от требований строительных норм и правил;
- загромождать мебелью, оборудованием и любыми другими предметами выход из кабинета информатики на наружные эвакуационные лестницы;

- хранить и использовать в помещениях легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые вещества и пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;
- применять электроплитки, кипятильники, электрочайники, а также не сертифицированные удлинители;
- осуществлять уборку помещений или чистку компьютерной техники с использованием бензина, керосин, спирта и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- оборачивать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;
- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональные компьютеры, принтеры, ксероксы, мультимедийные проекторы, интерактивные доски, телевизоры и любые другие электроприборы;
- располагать на системных блоках, мониторах, проекторах и другой оргтехнике вещи, бумагу и любые другие предметы;
- протирать компьютерную аппаратуру и оргтехнику влажными тряпками и губками, для этих целей необходимо отключить электропитание.

6.1.2. Не допускается увеличивать по отношению к количеству, предусмотренному проектом, число столов и персональных компьютеров в кабинете информатики.

6.1.3. Не допускается учителю информатики или лаборанту осуществлять самостоятельно проводку и укладку кабелей локальной сети, заводить в кабинет Интернет по стенам.

6.1.4. Помещение должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам.

6.1.5. Расстановка мебели и компьютерного оборудования в кабинете информатики не должна препятствовать эвакуации детей и свободному подходу к средствам пожаротушения.

6.1.6. Ключи от кабинета информатики необходимо хранить в строго определенном месте, доступном для получения их в любое время суток.

6.1.7. Хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в кабинете информатики не допускается.

6.1.8. Не допускается устанавливать на окнах кабинета информатики глухие решетки.

6.1.9. Запрещается использовать кабинет информатики в качестве классной комнаты для занятий по другим предметам и для проведения сборов, родительских собраний.

6.2. Порядок содержания и эксплуатации эвакуационных путей и выходов

6.2.1. Во время эксплуатации эвакуационных путей и выходов строго запрещено:

- загромождать эвакуационные пути и выходы мебелью, оборудованием, мусором и любыми другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;
- загромождать подоконники учебной литературой, тетрадями, цветами, периферийными устройствами и т.п.;
- устанавливать на окнах кабинета информатики глухие решетки.
- размещать в проходах между рядами столов дополнительные стулья, вещи (сумки, рюкзаки) обучающихся.

6.3. Порядок содержания систем отопления, вентиляция и кондиционирование воздуха

6.3.1. Вытяжные устройства, вентиляционные камеры, аппараты и каналы должны очищаться от пожароопасных отложений не реже 1 раза в год с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

6.3.2. Во время эксплуатации систем вентиляции и отопления строго запрещено:

- закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
- выжигать скопившиеся в воздуховодах пыль и любые другие горючие вещества;
- эксплуатировать неисправные устройства систем отопления и вентиляции.

7. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования в кабинете информатики

7.1. Общие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования в кабинете информатики

7.1.1. Электрические сети и электрооборудование, которые используются в кабинете информатики, и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электрооборудования и правил техники безопасности при эксплуатации оборудования.

7.1.2. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны незамедлительно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключать до приведения их в пожаробезопасное состояние.

7.1.3. Во время эксплуатации электрооборудования строго запрещено:

- использовать электрические кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;

- использовать поврежденные (неисправные) электрические розетки, ответвительные коробки, рубильники и другие электроустановочные изделия;

- обертывать электрические лампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать электрические светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), которые предусмотрены конструкцией светильника;

- применять электрические чайники, самодельные кипятильники и другие электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности у электронагревательных приборов терморегуляторов, которые предусмотрены их конструкцией;

- использовать несертифицированные (самодельные) электронагревательные приборы, удлинители.

7.2. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации компьютеров в кабинете информатики

7.2.1. Обучающиеся школы при работе с персональными компьютерами и иной оргтехникой должны быть ознакомлены с правилами пожарной безопасной при ее эксплуатации.

7.2.2. Не включать персональные компьютеры и оргтехнику в неисправные розетки.

7.2.3. Не приступать к работе с влажными руками.

7.2.4. В кабинете информатики запрещается:

- размещать на компьютерах, принтерах, ксероксах, проекторах и другой оргтехнике горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы, одежду и другие предметы;

- эксплуатировать оргтехнику в разобранном виде, со снятыми панелями и крышками;

- устанавливать оргтехнику в закрытых местах, в которых уменьшена ее вентиляция (охлаждение);

- проводить разборку, прикасаться к тыльной стороне системного блока и монитора;

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

- прикрывать линзу работающего мультимедийного проектора бумагой или иными предметами;

- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональные компьютеры, а также оргтехнику, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением тех электрических устройств, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы, в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.

7.2.5. Если на металлических частях компьютерного оборудования обнаружено напряжение (ощущение тока), заземляющий провод оборван — безотлагательно отключить оборудование, доложить заместителю директора по административно-хозяйственной работе о неисправности электрооборудования и до полного устранения неисправности к работе не приступать.

7.2.6. Необходимо немедленно отключить персональный компьютер или иную оргтехнику при обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабелей и проводов, выделение дыма, искрение).

7.2.7. В кабинете информатики следует строго соблюдать настоящую инструкцию, знать порядок действий при возникновении пожара и эвакуации.

7.2.8. При прекращении подачи электроэнергии отключить от сети компьютерное оборудование.

8. Требования пожарной безопасности перед началом работы в кабинете информатики

8.1. Осмотреть и убедиться в исправности выключателей, электроосвещения, розеток.

8.2. Убедиться в исправности компьютерного оборудования, заземления, электропроводки. В случае обнаружения неисправностей к работе не приступать. Сообщить об этом заместителю директора по административно-хозяйственной работе и только после полного устранения неполадок приступить к использованию.

8.3. Проветрить кабинет и убедиться в наличии первичных средств огнетушения, определить срок пригодности огнетушителей. Если огнетушитель требует перезарядки передать его заместителю директора по АХР (завхозу) и установить в кабинет информатики новый.

8.4. Убедиться в наличии аптечки первой помощи, при необходимости, обновить ее содержимое.

8.5. Не допускать обучающихся в компьютерный класс до звонка, не позволять включать компьютеры без разрешения учителя информатики.

9. Порядок осмотра и закрытия кабинета информатики по окончании занятий

9.1. Работник, последним покидающий кабинет информатики (ответственный за пожарную безопасность данного помещения), должен осуществить противопожарный осмотр, в том числе:

- отключить все электрические приборы, персональные компьютеры и оргтехнику согласно инструкции завода изготовителя. Обесточить розетки компьютерного класса с помощью рубильников в щитке;

- проверить отсутствие бытового мусора в помещении;

- проверить наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного подхода к ним;

- проветрить кабинет информатики;

- закрыть все окна и фрамуги, отключить вытяжную вентиляцию;

- освободить (при необходимости) эвакуационные проходы, выходы.

9.2. В случае выявления сотрудником каких-либо неисправностей следует известить о случившемся заместителя директора по административно-хозяйственной работе (при его отсутствии – иное должностное лицо).

9.3. Сотруднику, проводившему осмотр кабинета информатики, при наличии недочетов, закрывать помещение категорически запрещено.

9.4. После устранения (при необходимости) недочетов сотрудник должен закрыть кабинет информатики и сделать соответствующую запись в «Журнале противопожарного осмотра помещений», находящемся на посту охраны.

10. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при осуществлении пожароопасных работ в кабинете информатики

10.1. В кабинете информатики категорически запрещено курить и использовать открытый огонь.

10.2. Все окрасочные и огневые работы проводятся в период каникул при отсутствии детей.

10.3. Во время проведения покрасочных работ необходимо:

- осуществлять составление и разбавление всех видов лаков и красок в изолированных помещениях школы у наружной стены с оконными проемами или на открытых площадках;

- осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно;

- не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед их использованием, а после завершения работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ в специально отведенном месте вне помещений школы.

10.4. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны осуществляться в помещении кабинета информатики только с разрешения директора общеобразовательной организации, при отсутствии компьютерной и иной оргтехники, мебели в кабинете. После

завершения работ должен быть обеспечен контроль места производства работ в течение не менее 4 часов. ____

10.5. Порядок проведения пожароопасных работ и меры пожарной безопасности при их проведении должны строго соответствовать требованиям «Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

10.6. Во время проведения огневых работ необходимо:

- провентилировать помещение;
- обеспечить место производства работ не менее чем 2 огнетушителями с минимальным рангом модельного очага пожара 2А, 55В и покрывалом для изоляции очага возгорания;
- плотно закрыть все двери, соединяющие помещение школы, в котором проводятся огневые работы, с другими помещениями, открыть окна.

10.7. Во время осуществления огневых работ строго запрещено:

- приступать к выполнению работы при неисправной аппаратуре;
- осуществлять огневые работы на свежескрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;
- применять одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;
- допускать к самостоятельной работе сотрудников, не имеющих соответствующего квалификационного удостоверения.

11. Порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли в кабинете информатики

11.1. Рабочие места в кабинете информатики должны ежедневно убираться от мусора, бумаги, пыли.

11.2. Горючие вещества выносятся из кабинета информатики и здания общеобразовательной организации и хранятся в закрытом металлическом контейнере, расположенном на хозяйственном дворе.

11.3. 1 раз в год должны проводиться работы по очистке вытяжных устройств и воздуховодов от пожароопасных отложений с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

12. Обязанности и действия сотрудников при пожаре и эвакуации

12.1. В случае возникновения пожара, действия сотрудников, находящихся в кабинете информатики, в первую очередь, должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их экстренную эвакуацию и спасение.

12.2. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей необходимо принять меры по тушению пожара в начальной стадии.

12.3. При возникновении возгорания в кабинете информатики сотруднику необходимо без промедления отключить подачу электропитания на розетки с помощью рубильника в щитке, согласно плану эвакуации из кабинета, эвакуировать детей из помещения в безопасное место. Оповестить о пожаре при помощи кнопки АПС или подать сигнал голосом, доложить о пожаре директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу).

12.4. При возникновении пожара в школе и эвакуации, в том числе при срабатывании АПС, педагогический работник, находящийся в кабинете информатики, закрывает окна, отключает все электрооборудование кабинета в электрическом щитке, берёт классный журнал и организованно, без паники, согласно соответствующим планам эвакуации из кабинета и порядку действий при эвакуации, выводит детей из помещения. Проверяет кабинет на наличие детей и после закрытия его быстро выводит их согласно поэтажному плану эвакуации из здания школы в безопасное место. Если на пути эвакуации группы огонь или сильное задымление, необходимо выбрать иной безопасный путь к ближайшему эвакуационному выходу из школы. В безопасном месте сбора классов следует осуществить переключку детей по журналу и отчитаться ответственному за общую организацию спасения людей – заместителю директора по воспитательной работе.

13. Средства обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения в кабинете информатики

13.1. Кабинет информатики должен быть оснащен первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам.

13.2. При определении видов и количества первичных средств пожаротушения следует учитывать пожароопасные свойства горючих веществ и оборудования, а также площадь помещения, наличие электрооборудования.

13.3. В помещении, где находятся разные виды горючего материала и возможно возникновение различных классов пожара, используются универсальные по области применения огнетушители (порошковые).

13.4. Выбор типа и расчет количества огнетушителей для помещения осуществляется в соответствии с положениями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, в зависимости от огнетушащей способности огнетушителя, категории помещения по пожарной опасности, а также класса пожара. Выбор типа огнетушителя определяется с учетом обеспечения безопасности его применения для людей и имущества.

13.5. Для кабинета информатики следует использовать огнетушители с рангом тушения модельного очага:

- класс пожара А – 2А и выше;
- класс пожара Е - 55В, С, Е.

Оптимальным решением для кабинета информатики будет являться наличие порошкового и углекислотного огнетушителей.

13.6. Порошковые огнетушители должны иметь соответствующие заряды для пожаров классов А, Е - порошок АВСЕ.

13.7. Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи от выхода из кабинета информатики на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание. Огнетушители должны быть легкодоступны и не должны препятствовать безопасной эвакуации людей.

13.8. Каждый огнетушитель, установленный в кабинете информатики, должен иметь порядковый номер, нанесенный на корпус огнетушителя, дату зарядки (перезарядки), а запускающее или запорно-пусковое устройство должно быть опломбировано.

13.9. Должно быть исключено попадание на огнетушители прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие на них отопительных и нагревательных приборов.

13.10. Каждый огнетушитель, отправленный на перезарядку, заменяется заряженным огнетушителем из резервного фонда, соответствующим минимальному рангу тушения модельного очага пожара огнетушителя, отправленного на перезарядку.

13.11. Порядок применения порошковых огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

13.12. Порядок применения углекислотных огнетушителей:

- выдернуть чеку, направить раструб на очаг горения;
- открыть запорно-пусковое устройство (нажав на рычаг или повернув маховик против часовой стрелки до упора);
- рычаг/маховик позволяет прекращать подачу углекислоты.

13.13. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;
- после использования огнетушитель необходимо заменить новым, а использованный

сдать заместителю директора по административно-хозяйственной работе для последующей перезарядки, о чем сделать запись в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.

13.14. В процессе эксплуатации огнетушителей необходимо руководствоваться требованиями, изложенными в паспортах заводов-изготовителей, и утвержденными в установленном порядке регламентами технического обслуживания огнетушителей каждого типа.

13.15. Покрывала для изоляции очага возгорания должны обеспечивать тушение пожаров классов А, Е и иметь размер не менее одного метра шириной и одного метра длиной. Покрывала для изоляции очага возгорания хранятся в водонепроницаемых закрывающихся футлярах (чехлах, упаковках), позволяющих быстро применить эти средства в случае пожара.

13.16. В процессе эксплуатации пожарной автоматики строго запрещено:

- наносить на извещатели, датчики дыма и огня краску, побелку и другие защитные покрытия во время проведения ремонтов в кабинете информатики и в процессе их эксплуатации;

- наносить физические повреждения.

13.17. Использование первичных средств пожаротушения в кабинете информатики для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара запрещается.

14. Оказание первой помощи пострадавшим при пожаре

14.1. Наиболее характерными видами повреждения во время пожара являются: травматический шок, термический ожог, удушье, ушибы, переломы, ранения.

14.2. Строго запрещено:

- перетаскивать или перекладывать пострадавшего на другое место, если ему ничто не угрожает и первую помощь можно оказать на месте. Особенно это касается пострадавших с переломами, повреждениями позвоночника, а также имеющих проникающие ранения;

- давать воду, лекарства находящемуся без сознания пострадавшему, т.к. он может задохнуться;

- удалять инородные тела, выступающие из грудной, брюшной полости или черепной коробки, даже если кажется, что их легко можно извлечь;

- оставлять находящегося без сознания пострадавшего в положении на спине, т.к. он может задохнуться в случае рвоты или кровотечения.

14.3. Необходимо:

- как можно быстрее вызвать «Скорую помощь», точно и внятно назвав место, где произошел пожар;

- если у вас нет уверенности, что информацию правильно поняли, звонок лучше повторить;

- до приезда бригады «Скорой помощи» попытаться найти медицинского работника, который сможет оказать пострадавшему более квалифицированную первую медицинскую помощь;

- в случае, когда промедление может угрожать жизни пострадавшего, необходимо оказать ему первую помощь, не забывая при этом об основополагающем медицинском принципе – «не навреди».

14.4. ***Основные действия при оказании первой помощи в кабинете информатики:***

14.4.1. При травматическом шоке следует:

- осторожно уложить пострадавшего на спину, в случае возникновения рвоты повернуть его голову набок;

- проверить, присутствует ли у пострадавшего дыхание и сердцебиение. Если нет, необходимо немедленно начать реанимационные мероприятия;

- быстро остановить кровотечение, иммобилизовать места переломов.

14.4.2. При травматическом шоке строго запрещено:

- переносить пострадавшего без надежного обезболивания, а в случае переломов – без иммобилизации;

- снимать прилипшую к телу после ожога одежду;

- давать пострадавшему воду (если он предъявляет жалобы на боль в животе);

- оставлять пострадавшего одного без наблюдения.
- 14.4.3. При термическом ожоге необходимо:
- аккуратно освободить обожженную часть тела от одежды; если нужно, разрезать, не сдирая, приставшие к телу куски ткани;
 - не допускается вскрывать пузыри, касаться ожоговой поверхности руками, смазывать ее жиром, мазью и любыми другими веществами.
- 14.4.4. При ограниченных ожогах I степени следует:
- на покрасневшую кожу наложить марлевую салфетку;
 - немедленно начать охлаждение места ожога (предварительно прикрыв его салфеткой и ПВХ-пленкой) холодной водопроводной водой в течение 10 – 15 минут.
 - на пораженную поверхность наложить чистую, лучше стерильную, шадящую повязку.
- 14.4.5. При обширных ожогах необходимо:
- после наложения повязок напоить пострадавшего горячим чаем;
 - тепло укутать пострадавшего и срочно доставить его в лечебное учреждение.
- 14.4.6. При ранении необходимо:
- не прикасаться к ране руками;
 - наложить стерильную повязку, не прикасаясь к стороне бинта прилегающей к ране.
- 14.4.7. При сильном кровотечении следует:
- пережать поврежденный сосуд пальцем;
 - сильно согнуть поврежденную конечность, подложив под колено или локоть тканевый валик;
 - наложить жгут, но не более чем на 1,5 часа, после чего ослабить скрутку и, когда конечность потеплеет и порозовеет, вновь затянуть жгут;
 - при небольших кровотечениях следует прижать рану стерильной салфеткой и туго забинтовать.
- 14.4.8. При переломах необходимо:
- обеспечить покой травмированного места;
 - наложить шину (стандартную или изготовленную из подручных материалов), не фиксировать шину в месте перелома кости; _____
 - придать травмированной конечности возвышенное положение;
 - приложить к месту перелома холодный компресс;
 - при открытом переломе наложить на рану антисептическую повязку.
- 14.4.9. При удушье следует:
- обеспечить приток свежего воздуха к пострадавшему;
 - уложить пострадавшего таким образом, чтобы ножной конец был приподнят;
 - расстегнуть одежду, стесняющую дыхание;
 - при отсутствии самостоятельного дыхания немедленно начать выполнять искусственное дыхание и непрямой массаж сердца.
- 14.4.10. Приступая к оказанию первой помощи пострадавшему во время пожара, спасающий должен четко представлять последовательность собственных действий в конкретной ситуации. В этом случае время играет решающую роль.


*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*



/Ярошевич О.Ю./

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта

СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Глушкова О.В./
Протокол № 18 от 17.05.2021



УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./
Приказ № 140 от 19.05.2021



Инструкция
о мерах пожарной безопасности в спортивном зале
ИОТ-1.1.2.-2021

Срок действия: до 01.06.2026 г.

1. Общие положения инструкции

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования пожарной безопасности в спортивном зале, определяющие порядок поведения сотрудников, организации работы и содержания помещений спортивного зала МОУ «Школа № 3» города Алушта (далее-Школа) в целях обеспечения пожарной безопасности и безопасной эвакуации в случае пожара.

1.2. Данная инструкция разработана исходя из специфики пожарной опасности зданий и помещений школы, в частности спортивных залов, раздевалок, инструкторских (тренерских) и инвентарных помещений, а также оборудования, имеющегося в них, согласно:

- Постановлению Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступивших в силу с 1 января 2021 года;
- Федеральному Закону от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» в редакции от 22 декабря 2020г;
- Приказу МЧС РФ от 12.12. 2007 г. № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» в редакции от 22.06.2010 г;
- Федеральному закону от 30 декабря 2009г №384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" в редакции на 02.07.2013г;
- Федеральному Закону РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями и дополнениями от 27.12.2018г.

1.3. Данная инструкция является обязательной для исполнения сотрудниками, выполняющими работы в спортивных залах, инструкторских, раздевалках и инвентарных, независимо от их образования, стажа работы, а также для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) в школу работников.

1.4. Педагогические работники и обслуживающий персонал школы, находящиеся в спортивном зале, инструкторской, инвентарной и раздевалках обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от них меры к эвакуации людей и ликвидации пожара в помещениях.

1.5. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в спортивном зале и раздевалках, инструкторской (тренерской) и инвентарной, выполнение настоящей инструкции несет учитель физической культуры.

1.6. Обучение педагогических работников, проводящих занятия в спортивном зале, осуществляется по программам противопожарного инструктажа в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность в части противопожарного режима, а также приемов и действий при возникновении пожара, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе в спортзале не допускаются.

1.7. Спортивный зал перед началом каждого учебного года должен быть принят комиссией с участием в ней инспектора Государственного пожарного надзора.

1.8. Сотрудники, проводящие занятия и выполняющие работы в спортивном зале и виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении) настоящей инструкции несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации.

2. Характеристики спортзала школы и специфика пожарной опасности

2.1. Спортивный зал расположен на 1 этаже, имеет 2 выхода, а также выходы из раздевалки и тренерской.

2.2. Особо важным фактором в спортивном зале является пребывание детей различного возраста, а именно детей начальной, основной и старшей школы.

2.3. В спортивном зале школы присутствуют пожароопасные твердые материалы:

- дерево: деревянный пол, гимнастические стенки, баскетбольные щиты, скамейки гимнастические, брусья, стол для настольного тенниса, бревно гимнастическое;
- резина, кожаные: мячи футбольные, волейбольные и баскетбольные, козел гимнастический, конь гимнастический, скакалки, маты гимнастические, мячи набивные.
- пластмасса: обручи, кегли.
- текстиль и другие волокнистые материалы: канаты, сетки волейбольные.

2.4. Вентиляция – приточно-вытяжная.

2.5. В спортивном зале при проведении общешкольных спортивных мероприятий может использоваться звуковое электрооборудование: усилитель, колонки, микрофон, микшерный пульт, компьютер (ноутбук).

2.6. В тренерской комнате используется персональный компьютер и принтер, расположены столы и стулья для учителей (инструкторов) физкультуры, стеллаж для методической литературы, наград, кубков.

2.7. Имеется помещение для размещения спортивного оборудования и инвентаря.

3. Ответственные за пожарную безопасность, организацию мер по эвакуации, тушению пожара, оказанию первой помощи

3.1. Ответственным за пожарную безопасность в спортивном зале назначен зав.кабинетом.

3.2. Ответственными за оказание первой помощи в спортивном зале являются учителя физкультуры, непосредственно проводящие занятия в своих классах согласно расписанию занятий.

3.3. Ответственным за эвакуацию сотрудников и обучающихся из спортивного зала во время пожара или иной ЧС и учебной эвакуации является учитель физкультуры, непосредственно проводящий занятия в спортзале.

4. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в спортивном зале

4.1. В спортивном зале одновременно может находиться не более 35 человек (согласно проекту школы). В тренерской (инструкторской) - не более 4 человек.

5. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в спортивном зале

5.1. Учитель физкультуры, ответственный за пожарную безопасность в спортзале, обязан:

- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности в спортзале, инструкторской (тренерской), раздевалках и инвентарной (далее – помещения спортивного зала), выполнение настоящей инструкции и систематический контроль соблюдения установленного противопожарного режима сотрудниками и обучающимися, находящимися в спортивном зале, а также своевременно сообщать о выявленных нарушениях пожарной безопасности в спортзале ответственному лицу за пожарную безопасность в школе;

- при наличии нарушений пожарной безопасности в спортзале, раздевалках, инструкторской и инвентарной не приступать к выполнению обязанностей до полного устранения недостатков;

- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать учащихся правилам пожарной безопасности в спортивном зале;

- проходить обучение по программам противопожарного инструктажа;
- обеспечить размещение и надлежащее состояние плана эвакуации из спортзала, первичных средств пожаротушения в спортивном зале;

- обеспечивать содержание в исправном состоянии системы противопожарной защиты в помещениях спортивного зала;

- размещать и использовать в помещениях спортзала только необходимые для образовательной деятельности спортивные снаряды и инвентарь, которые должны храниться в специально отведенном месте – инвентарной (снарядной);

- знать места расположения и уметь применять первичные средства пожаротушения;

- обеспечивать незахламлённость выходов из спортивного зала, инструкторской и раздевалок;
- обеспечивать своевременную очистку инструкторской, раздевалок, инвентарных и спортзала от горючих отходов, мусора;
- обеспечить наличие инструкции в спортивном зале о действиях обучающихся при возникновении пожара и эвакуации;
- запрещать курение и использование открытого огня в помещениях спортивного зала;
- обеспечить систематический осмотр и закрытие помещений спортивного зала после завершения учебных занятий или соревнований;
- осуществлять своевременную эвакуацию в случае пожара обучающихся из спортивного зала и раздевалок в безопасное место, вести контроль состояния здоровья и психологического состояния обучающихся;
- принимать активное участие в практических тренировках работников школы по эвакуации обучающихся и работников при пожаре;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожара, установлении причин и условий их возникновения и развития, выявлять лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности, по вине которых возник пожар;
- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими своих служебных обязанностей в помещения спортивного зала;
- обеспечивать оперативное сообщение в службу пожарной охраны о возникновении пожара в спортзале по телефону 101 (112);
- обеспечивать выполнение предписаний, постановлений по противопожарной безопасности лица, ответственного за пожарную безопасность в школе, а также органов государственного пожарного надзора.

6. Порядок содержания помещений спортивного зала, эвакуационных путей и выходов

6.1. Общие правила содержания помещений спортзала

6.1.1. В спортзале, инструкторской (тренерской), раздевалках и инвентарной запрещено:

- совершать перепланировку помещения с отступлением от требований строительных норм и правил;
- загромождать мебелью, спортивным оборудованием и инвентарем, любыми другими предметами выходы;
- хранить и использовать в помещениях легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые вещества и пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;
- применять с целью отопления нестандартные (самодельные) нагревательные приборы, кипятильники и электроплитки, а также не сертифицированные удлинители;
- производить уборку помещений, очистку спортивного оборудования и инвентаря с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- оборачивать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;
- оставлять без присмотра включенный в электрическую сеть персональный компьютер, принтер и любые другие электроприборы;
- располагать на системном блоке, мониторе и другой оргтехнике вещи, бумагу и любые другие предметы;
- проводить ремонт в спортивном зале (покраску, лакирование) пола, стен, спортивного оборудования без согласования с администрацией школы;
- использовать в спортивном зале лампы и светильники без плафонов и защитных решеток;
- включать в одну розетку несколько мощных потребителей электроэнергии.

6.1.2. Помещения спортивного зала должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам.

6.1.3. Расстановка спортивного оборудования в спортивном зале не должна препятствовать эвакуации людей и свободному подходу к средствам пожаротушения.

6.1.4. В помещениях спортивного зала разрешено размещать только необходимые для обеспечения образовательной деятельности спортивные снаряды и инвентарь, которые хранятся в инвентарных, снарядных.

6.1.5. Хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в помещениях спортивного зала не допускается.

6.2. Порядок содержания и эксплуатации эвакуационных путей и выходов

6.2.1. Во время эксплуатации эвакуационных путей и выходов строго запрещено:

- загромождать эвакуационные пути и выходы мебелью, спортивным оборудованием и спортивными снарядами, спортивным инвентарем, мусором и любыми другими предметами, а также блокировать двери выходов;

- размещать в проходах в раздевалках дополнительные скамьи, вещи (сумки, рюкзаки) обучающихся.

6.3. Порядок содержания систем отопления, вентиляция и кондиционирование воздуха

6.3.1. Вытяжные устройства, вентиляционные камеры и каналы должны очищаться от пожароопасных отложений не реже 1 раза в год с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

6.3.2. Во время эксплуатации систем вентиляции и отопления строго запрещено:

- закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки; _____
- выжигать скопившиеся в воздуховодах пыль и любые другие горючие вещества;
- эксплуатировать неисправные устройства систем отопления и вентиляции.

7. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в спортивном зале

7.1. Посещение школьниками спортивного зала разрешается только в присутствии учителя физкультуры (инструктора по физической культуре).

7.2. Общие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования в помещениях спортивного зала

7.2.1. Электрические сети и электрооборудование, которые используются в помещениях спортивного зала, и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электрооборудования и правил техники безопасности при эксплуатации оборудования.

7.2.2. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны незамедлительно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключать то электросети до приведения их в пожаробезопасное состояние.

7.2.3. Во время эксплуатации электрооборудования (электроприборов) строго запрещено:

- использовать электрические кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;

- использовать поврежденные (неисправные) электрические розетки, ответвительные коробки, рубильники и другие электроустановочные изделия;

- обертывать электрические лампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами;

- эксплуатировать электрические светильники со снятой защитной осветительной арматурой, которая предусмотрена конструкцией светильника;

- применять электрические чайники, самодельные кипятильники и другие электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты, а также при

отсутствии или неисправности у электронагревательных приборов терморегуляторов, которые предусмотрены их конструкцией;

- использовать несертифицированные (самодельные) электронагревательные приборы, удлинители.

- размещать на компьютере, принтере и другой оргтехнике горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы, одежду и другие предметы, эксплуатировать оргтехнику в разобранном виде, со снятыми панелями и крышками, устанавливать оргтехнику в закрытых местах, в которых уменьшена ее вентиляция (охлаждение);

- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также оргтехнику, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением тех электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы, в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.

7.2.4. В помещениях спортивного зала следует строго соблюдать настоящую инструкцию, знать порядок действий при возникновении пожара и эвакуации.

8. Требования пожарной безопасности перед началом работы в спортзале

8.1. Осмотреться и визуально проверить работоспособность освещения, выключателей, розеток в тренерской, спортзале и раздевалках.

8.2. Проветрить помещения спортивного зала, убедиться в наличии и оценить путем внешнего осмотра исправность первичных средств пожаротушения, определить срок пригодности огнетушителей. Если огнетушитель требует перезарядки передать его заместителю директора по АХР (завхозу) и установить новый.

8.3. Удостовериться в укомплектованности аптечки первой помощи необходимыми медикаментами, при необходимости, обновить ее содержимое.

8.4. Подготовить к работе необходимые спортивные снаряды и инвентарь, проверить их исправность.

8.5. Проверить на отсутствие захламленности путей эвакуации, наличие плана эвакуации, указателей.

8.6. Не допускать обучающихся в спортзал до звонка, физические упражнения и сдачу спортивных нормативов школьниками проводить строго в присутствии учителя физкультуры.

9. Порядок осмотра и закрытия спортивного зала по окончании занятий

9.1. Работник, последним покидающий спортивный зал школы (ответственный за противопожарную безопасность данного помещения), должен осуществить противопожарный осмотр, в том числе:

- отключить все электрические приборы, установленные в спортзале или тренерской от электросети;
- проверить отсутствие бытового мусора в спортивном зале, раздевалках и тренерской;
- проверить наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного подхода к ним;
- проветрить спортивный зал;
- проверить и освободить (при необходимости) эвакуационные проходы, выходы;
- выключить освещение.

9.2. В случае выявления преподавателем каких-либо неисправностей следует известить о случившемся заместителя директора по административно-хозяйственной работе (при его отсутствии – иное должностное лицо).

9.3. Сотруднику, проводившему осмотр, при наличии противопожарных недочетов, закрывать помещение запрещено.

9.4. После устранения (при необходимости) недочетов сотрудник должен закрыть инструкторскую (тренерскую), спортивный зал и раздевалки и сделать соответствующую запись в журнале противопожарного осмотра помещений, находящемся на посту охраны.

10. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при осуществлении пожароопасных работ в спортивном зале

10.1. В спортивном зале школы, тренерской, инвентарной и раздевалках категорически запрещено курить и использовать открытый огонь.

10.2. Все окрасочные и огневые работы проводятся в период каникул при отсутствии детей.

10.3. Во время проведения окрасочных работ необходимо:

- осуществлять составление и разбавление всех видов лаков и красок в изолированных помещениях школы у наружной стены с оконными проемами или на открытых площадках;
- осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно;
- не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед их использованием, а после завершения работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ в специально отведенном месте вне помещений школы.

10.4. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны осуществляться в помещениях спортивного зала только с разрешения директора общеобразовательной организации, при отсутствии вблизи спортивных снарядов и спортивного инвентаря, в особенности матов. После завершения работ должен быть обеспечен контроль места производства работ в течение не менее 4 часов.

10.5. Порядок проведения пожароопасных работ и меры пожарной безопасности при их проведении должны строго соответствовать требованиям «Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

10.6. Во время проведения огневых работ необходимо:

- провентилировать помещение;
- обеспечить место производства работ не менее чем 2 огнетушителями с минимальным рангом модельного очага пожара 2А, 55В и покрывалом для изоляции очага возгорания;
- плотно закрыть все двери, соединяющие помещение школы, в котором проводятся огневые работы, с другими помещениями, открыть окна.

10.7. Во время осуществления огневых работ строго запрещено:

- приступать к выполнению работы при неисправной аппаратуре;
- осуществлять огневые работы на свежеекрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;
- применять одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей; _____
- допускать к самостоятельной работе сотрудников, не имеющих соответствующего квалификационного удостоверения.

11. Порядок сбора, хранения горючих веществ и материалов

11.1. Учитель физической культуры по окончании занятия (й) убирает неиспользуемые в дальнейшем переносные спортивные снаряды в снарядную, спортивный инвентарь - в инвентарную, оборудованные для их временного хранения.

11.2. Маты складываются в инвентарной (снарядной) и накрываются специальным чехлом из брезента.

12. Порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли в спортзале

12.1. Спортивный зал, инструкторская (тренерская), раздевалки и инвентарная должны ежедневно убираться от мусора, пыли.

12.2. Мусор выносится из помещений спортзала и здания общеобразовательной организации и хранится в закрытом металлическом контейнере, расположенном на хозяйственном дворе.

12.3. Один раз в год должны проводиться работы по очистке вытяжных устройств и воздухопроводов от пожароопасных отложений с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

13. Обязанности и действия сотрудников при пожаре и эвакуации

13.1. В случае возникновения пожара, действия сотрудников, находящихся в помещениях спортивного зала, в первую очередь, должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их экстренную эвакуацию и спасение.

13.2. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей необходимо принять меры по тушению пожара в начальной стадии.

13.3. При возникновении возгорания сотруднику необходимо согласно плану эвакуации из помещения спортивного зала, эвакуировать детей в безопасное место. Оповестить о пожаре при помощи кнопки АПС или подать сигнал голосом, доложить о пожаре директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу).

13.4. При возникновении пожара в школе и эвакуации, в том числе при срабатывании АПС, педагогический работник, находящийся с детьми в спортивном зале, отключает приточно-вытяжную вентиляцию, берёт классный журнал и организовано, без паники, согласно соответствующим планам эвакуации из спортзала и порядку действий при эвакуации, выводит детей из помещения. Проверяет помещения спортивного зала, включая раздевалки, на наличие детей и после закрытия помещений быстро выводит их согласно поэтажному плану эвакуации из здания школы в безопасное место. Если на пути эвакуации группы огонь или сильное задымление, необходимо выбрать иной безопасный путь к ближайшему эвакуационному выходу из школы. В безопасном месте сбора классов следует осуществить переключку детей по журналу и отчитаться ответственному за общую организацию спасения людей – заместителю директора по воспитательной работе.

14. Средства обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения в спортзале

14.1. Помещения спортивного зала должны быть оснащены первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам.

14.2. При определении видов и количества первичных средств пожаротушения следует учитывать пожароопасные свойства горючих веществ и оборудования, а также площадь помещения, наличие электрооборудования. Источник: <https://ohrana-tryda.com/node/700>

14.3. В помещении, где находятся разные виды горючего материала и возможно возникновение различных классов пожара, используются универсальные по области применения огнетушители (порошковые).

14.4. Выбор типа и расчет количества огнетушителей для помещения осуществляется в соответствии с положениями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, в зависимости от огнетушащей способности огнетушителя, категории помещения по пожарной опасности, а также класса пожара. Выбор типа огнетушителя определяется с учетом обеспечения безопасности его применения для людей и имущества.

14.5. Для спортивного зала следует использовать огнетушители с рангом тушения модельного очага:

- класс пожара А – 2А и выше;
- класс пожара Е - 55В, С, Е.

Оптимальным решением для помещений спортзала будет являться наличие порошковых огнетушителей.

14.6. Порошковые огнетушители должны иметь соответствующие заряды, для пожаров классов А, Е - порошок АВСЕ.

14.7. Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи от выхода из помещений спортивного зала на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание. Огнетушители должны быть легкодоступны и не должны препятствовать безопасной эвакуации людей.

14.8. Каждый установленный огнетушитель должен иметь порядковый номер, нанесенный на корпус огнетушителя, дату зарядки (перезарядки), а запускающее или запорно-пусковое устройство должно быть опломбировано.

14.9. Должно быть исключено попадание на огнетушители прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие на них отопительных и нагревательных приборов.

14.10. Каждый огнетушитель, отправленный на перезарядку, заменяется заряженным огнетушителем из резервного фонда, соответствующим минимальному рангу тушения модельного очага пожара огнетушителя, отправленного на перезарядку.

14.11. Правила применения порошковых огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

14.12. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;
- после использования огнетушитель необходимо заменить новым, а использованный сдать заместителю директора по административно-хозяйственной работе для последующей перезарядки, о чем сделать запись в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.

14.13. В процессе эксплуатации огнетушителей необходимо руководствоваться требованиями, изложенными в паспортах заводов-изготовителей, и утвержденными в установленном порядке регламентами технического обслуживания огнетушителей каждого типа.

14.14. В процессе эксплуатации пожарной автоматики строго запрещено:

- наносить на извещатели, датчики дыма и огня краску, побелку и другие защитные покрытия во время проведения ремонтов в помещениях спортивного зала и в процессе их эксплуатации;
- наносить физические повреждения.

14.15. Использование первичных средств пожаротушения в спортзале для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара запрещается.

15. Оказание первой помощи пострадавшим при пожаре

15.1. Наиболее характерными видами повреждения во время пожара являются: травматический шок, термический ожог, удушье, ушибы, переломы, ранения.

15.2. Строго запрещено:

- перетаскивать или перекладывать пострадавшего на другое место, если ему ничто не угрожает и первую помощь можно оказать на месте. Особенно это касается пострадавших с переломами, повреждениями позвоночника, а также имеющих проникающие ранения;
- давать воду, лекарства находящемуся без сознания пострадавшему, т.к. он может задохнуться;
- удалять инородные тела, выступающие из грудной, брюшной полости или черепной коробки, даже если кажется, что их легко можно извлечь;
- оставлять находящегося без сознания пострадавшего в положении на спине, т.к. он может задохнуться в случае рвоты или кровотечения.

15.3. Необходимо:

- как можно быстрее вызвать «Скорую помощь», точно и внятно назвав место, где произошел пожар;
- если у вас нет уверенности, что информацию правильно поняли, звонок лучше повторить;
- до приезда бригады «Скорой помощи» попытаться найти медицинского работника, который сможет оказать пострадавшему более квалифицированную первую медицинскую помощь;
- в случае, когда промедление может угрожать жизни пострадавшего, необходимо оказать ему первую помощь, не забывая при этом об основополагающем медицинском принципе – «не навреди».

15.4. *Основные действия при оказании первой помощи в спортивном зале:*

15.4.1. При травматическом шоке следует:

- осторожно уложить пострадавшего на спину, в случае возникновения рвоты повернуть его голову набок;
- проверить, присутствует ли у пострадавшего дыхание и сердцебиение. Если нет, необходимо немедленно начать реанимационные мероприятия;
- быстро остановить кровотечение, иммобилизовать места переломов.

15.4.2. При травматическом шоке строго запрещено:

- переносить пострадавшего без надежного обезболивания, а в случае переломов – без иммобилизации;
- снимать прилипшую к телу после ожога одежду;
- давать пострадавшему воду (если он предъявляет жалобы на боль в животе);
- оставлять пострадавшего одного без наблюдения.

15.4.3. При термическом ожоге необходимо:

- аккуратно освободить обожженную часть тела от одежды; если нужно, разрезать, не сдирая, приставшие к телу куски ткани;
- не допускается вскрывать пузыри, касаться ожоговой поверхности руками, смазывать ее жиром, мазью и любыми другими веществами.

15.4.4. При ограниченных ожогах I степени следует:

- на покрасневшую кожу наложить марлевую салфетку;
- немедленно начать охлаждение места ожога (предварительно прикрыв его салфеткой и ПВХ-пленкой) холодной водопроводной водой в течение 10 – 15 минут.
- на пораженную поверхность наложить чистую, лучше стерильную, щадящую повязку.

15.4.5. При обширных ожогах необходимо:

- после наложения повязок напоить пострадавшего горячим чаем;
- тепло укутать пострадавшего и срочно доставить его в лечебное учреждение.

15.4.6. При ранении необходимо:

- не прикасаться к ране руками;
- наложить стерильную повязку, не прикасаясь к стороне бинта прилегающей к ране.

15.4.7. При сильном кровотечении следует:

- пережать поврежденный сосуд пальцем;
- сильно согнуть поврежденную конечность, подложив под колено или локоть тканевый валик;
- наложить жгут, но не более чем на 1,5 часа, после чего ослабить скрутку и, когда конечность потеплеет и порозовеет, вновь затянуть жгут;
- при небольших кровотечениях следует прижать рану стерильной салфеткой и туго забинтовать.

15.4.8. При переломах необходимо:

- обеспечить покой травмированного места;
- наложить шину (стандартную или изготовленную из подручных материалов), не фиксировать шину в месте перелома кости;
- придать травмированной конечности возвышенное положение;
- приложить к месту перелома холодный компресс;
- при открытом переломе наложить на рану антисептическую повязку.

15.4.9. При удушье следует:

- обеспечить приток свежего воздуха к пострадавшему;
- уложить пострадавшего таким образом, чтобы ножной конец был приподнят;
- расстегнуть одежду, стесняющую дыхание;
- при отсутствии самостоятельного дыхания немедленно начать выполнять искусственное дыхание и непрямой массаж сердца.

15.4.10. Приступая к оказанию первой помощи пострадавшему во время пожара, спасающий должен четко представлять последовательность собственных действий в конкретной ситуации. В этом случае время играет решающую роль.

*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*



/Ярошевич О.Ю./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта**

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Глушкова О.В./



Протокол № 58 от 17.05.2021

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./



Приказ № 440 от 19.05.2021

**Инструкция
о мерах пожарной безопасности в кабинете технологии
ИОТ-1.1.3.-2021**

Срок действия: до 01.06.2026 г.

1. Общие положения инструкции

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования пожарной безопасности в кабинетах технологии, определяющие порядок поведения сотрудников, организации работы и содержания помещений кабинетов технологии МОУ «Школа № 3» города Алушта в целях обеспечения пожарной безопасности и безопасной эвакуации в случае пожара.

1.2. Данная инструкция о мерах пожарной безопасности в кабинете технологии (обслуживающего труда) разработана исходя из специфики пожарной опасности зданий и помещений школы, в частности помещений кабинетов технологии, а также оборудования, имеющегося в них, согласно:

- Постановлению Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступивших в силу с 1 января 2021 года;
- Федеральному Закону от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» в редакции от 22 декабря 2020г;
- Приказу МЧС РФ от 12.12. 2007 г. № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» в редакции от 22.06.2010 г;
- Федеральному закону от 30 декабря 2009г №384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" в редакции на 02.07.2013г;
- Федеральному Закону РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями и дополнениями от 27.12.2018г.

1.3. Настоящая инструкция является обязательной для исполнения сотрудниками, выполняющими работы в кабинете(-ах) технологии, независимо от их образования, стажа работы, а также для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) в общеобразовательную организацию работников.

1.4. Педагогические работники и обслуживающий персонал общеобразовательной организации, которые осуществляют профессиональную деятельность в кабинете технологии, обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от них меры к эвакуации людей и ликвидации пожара.

1.5. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в кабинете технологии, выполнение настоящей инструкции несет учитель технологии.

1.6. Обучение сотрудников, выполняющих работу в кабинете технологии, осуществляется по программам противопожарного инструктажа в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность в части противопожарного режима, а также приемов и действий при возникновении пожара, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе в кабинете технологии не допускаются.

1.7. Кабинет технологии перед началом каждого учебного года должен быть принят комиссией с участием в ней инспектора Государственного пожарного надзора.

1.8. Сотрудники, выполняющие работы в кабинете (ах) технологии и виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении) настоящей инструкции несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации.

2. Характеристики кабинета технологии и специфика пожарной опасности

2.1. Вариант 1. Кабинет технологии расположен на 1 этаже, поделен на зоны обучения шитью на швейных машинках и приготовлению пищи, имеет 1 выход.

Вариант 2. Кабинеты технологии расположены на 1 этаже, представляют собой швейную мастерскую для обучения шитью на швейных машинках и кулинарии, учебную мастерскую, имеют по одному выходу.

2.2. Особо важным фактором в кабинетах технологии является пребывание учащихся различного возраста, а именно детей основной и старшей школы.

2.3. Кабинет технологии оборудован столами и стульями, шкафами для хранения учебного материала и демонстрационных пособий, шкафчиками для кухонной посуды.

2.4. Основными пожароопасными факторами кабинета технологии являются:

- электронагревательное оборудование, такое как утюги, электроплита;
- наличие швейных машинок, оверлока;
- наличие горючих материалов – ткани, которая может длительное время тлеть и в последствие самовозгораться.

2.5. Пожароопасные свойства материалов, присутствующих в кабинете технологии:

2.5.1. *Текстильные материалы:*

Пожароопасные свойства: являются горючими материалами в диапазоне от умеренно горючих Г2 (Ткань ворсовая типа "Полубархат") до сильно горючих Г4 (Изделия из шерсти).

2.5.2. *Бумага – схематические рисунки и лекала элементов одежды, учебная и методическая литература:*

- Бумага. Пожароопасные свойства: является горючим легковоспламеняющимся материалом. Температура воспламенения и температура самовоспламенения материала составляет 230°C. При хранении в кипах, материал способен к тепловому самонагреванию, в этом случае его следует предохранять от источников нагревания с температурой более 100°C.

- Картон. Пожароопасные свойства: является горючим материалом Г4 - сильно горючий. Данный материал необходимо предохранять от источников нагревания с температурой, превышающей 100°C.

2.6. Необходимым условием безопасного использования электрооборудования в кабинете технологии является наличие заземления.

2.7. Также, в кабинете технологии используется персональный компьютер (ноутбук), принтер, мультимедийный проектор.

2.8. В помещении функционирует противопожарная (дымовая) сигнализация.

3. Ответственные за пожарную безопасность, организацию мер по эвакуации, тушению пожара, оказанию первой помощи

3.1. Ответственным за пожарную безопасность в кабинете технологии назначен учитель технологии.

3.2. Ответственным за оказание первой помощи в кабинете технологии является учитель технологии, непосредственно проводящий занятия.

3.3. Ответственным за эвакуацию сотрудников и обучающихся из кабинета технологии во время пожара или иной ЧС и учебной эвакуации является учитель технологии, непосредственно проводящий занятия в кабинете.

4. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в кабинете технологии

4.1. В кабинете технологии одновременно может находиться не более 20 человек (согласно проекту школы).

5. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в кабинете технологии

5.1. Учитель технологии, ответственный за пожарную безопасность в кабинете, обязан:

- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности в кабинете технологии, выполнение настоящей инструкции и систематический контроль соблюдения установленного противопожарного режима сотрудниками и обучающимися, находящимися в кабинете, а

также своевременно сообщать о выявленных нарушениях пожарной безопасности в кабинете ответственному лицу за пожарную безопасность в школе;

- при наличии нарушений пожарной безопасности в кабинете не приступать к выполнению обязанностей до полного устранения недостатков;
- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать обучающихся правилам пожарной безопасности в кабинете технологии;
- проходить обучение по программам противопожарного инструктажа;
- обеспечить размещение и надлежащее состояние плана эвакуации из кабинета, первичных средств пожаротушения в кабинете технологии;
- обеспечивать содержание в исправном состоянии системы противопожарной защиты, первичных средств пожаротушения, не допускать их применения не по прямому назначению;
- размещать в кабинете технологии только необходимую для обеспечения образовательной деятельности мебель и электрооборудование (швейное, гладильное, кухонное), а также принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах;
- использовать только сертифицированные кабели питания;
- обеспечивать незахламлённость путей эвакуации и выходов из кабинета технологии;
- обеспечивать своевременную очистку кабинета технологии от горючих отходов, мусора, бумаги, остатков ткани;
- обеспечить наличие инструкции в кабинете о действиях обучающихся при возникновении пожара и эвакуации;
- запрещать курение и использование открытого огня в кабинете технологии;
- обеспечить систематический осмотр и закрытие помещения после завершения учебных занятий;
- осуществлять своевременную эвакуацию в случае пожара обучающихся из кабинета технологии в безопасное место, вести контроль состояния здоровья и психологического состояния обучающихся;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожара, установлении причин и условий их возникновения и развития, выявлять лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности, по вине которых возник пожар;
- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими своих служебных обязанностей в кабинет технологии;
- обеспечивать оперативное сообщение в службу пожарной охраны о возникновении пожара в кабинете технологии по телефону 101 (112);
- предоставлять лицу, ответственному за пожарную безопасность в школе, сведения о состоянии первичных средств пожаротушения в кабинете технологии, в том числе информацию по срокам их замены и перезарядки;
- обеспечивать выполнение предписаний, постановлений по противопожарной безопасности лица, ответственного за пожарную безопасность в школе, а также органов государственного пожарного надзора.

5.2. Учитель технологии в части соблюдения правил пожарной безопасности обязан:

- знать и уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- строго соблюдать требования пожарной безопасности в кабинете технологии применимо к своему рабочему месту, обеспечить ежедневную уборку мест для учебных занятий обучающихся от горючих материалов и сгораемого мусора;
- в случае обнаружения каких-либо нарушений в работе электрооборудования, электроприборов, незамедлительно информировать об этом лицо, ответственное за пожарную безопасность в школе;
- знать контактные номера телефонов для вызова пожарных подразделений 101 (112), до прибытия пожарной охраны принимать все меры, направленные на спасение людей.

6. Порядок содержания кабинета технологии, эвакуационных путей и выходов

6.1. Общие правила содержания помещений кабинета технологии

6.1.1. В кабинете технологии разрешено размещать только необходимую для обеспечения образовательной деятельности мебель, электрооборудование и электроприборы, а также принадлежности, пособия и другие предметы, которые следует хранить в шкафах.

6.1.2. Запрещено увеличивать по отношению к количеству, предусмотренному проектом, число столов в кабинете технологии.

6.1.3. В кабинете технологии запрещено:

- совершать перепланировку помещения с отступлением от требований строительных норм и правил;

- загромождать мебелью, оборудованием и любыми другими предметами выход из кабинета;

- хранить горючие материалы, ткани в количестве, превышающем необходимое для образовательной деятельности, обрезков ткани;

- хранить и использовать в помещении легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые вещества и пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;

- применять не сертифицированные удлинители и электроприборы;

- осуществлять уборку помещений или чистку приборов и кухонного инвентаря с использованием бензина, керосин, спирта и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;

- оборачивать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;

- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть швейные машинки, оверлоки, электроплиты и электроутюги, оргтехнику и любые другие электроприборы, включая персональный компьютер, принтер, ксерокс, мультимедийный проектор, телевизор.

- располагать на электроприборах вещи, бумагу и любые другие предметы.

6.1.4. Не допускается учителю технологии осуществлять самостоятельно проводку и укладку кабелей электропитания.

6.1.5. Помещение должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам.

6.1.6. Расстановка мебели и оборудования в кабинете не должна препятствовать эвакуации детей и свободному подходу к средствам пожаротушения.

6.1.7. Ключи от кабинета технологии необходимо хранить в строго определенном месте, доступном для получения их в любое время суток.

6.1.8. Кабинет технологии запрещается использовать в качестве классной комнаты, для занятий по другим предметам и проведения родительских собраний.

6.2. Порядок содержания и эксплуатации эвакуационных путей и выходов

6.2.1. Во время эксплуатации эвакуационных путей и выходов строго запрещено:

- загромождать эвакуационные пути и выходы мебелью, оборудованием, мусором и любыми другими предметами и материалами, а также блокировать двери выходов;

- загромождать подоконники учебниками, тетрадями, цветами, комнатными растениями, тканью, посудой, приборами и т.п;

- устанавливать на окнах кабинета технологии глухие решетки.

- размещать в проходах между рядами столов дополнительные стулья, вещи (сумки, рюкзаки) обучающихся;

- изменять направление открывания дверей, исключение составляют те двери, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются другие требования в соответствии с нормативными правовыми актами.

6.3. Порядок содержания систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха

6.3.1. Вытяжные устройства, вентиляционные камеры, аппараты, трубопроводы и каналы должны очищаться от пожароопасных отложений не реже 1 раза в год с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

6.3.2. Во время эксплуатации систем вентиляции и отопления строго запрещено:

- закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
- выжигать скопившиеся в воздуховодах пыль и любые другие горючие вещества;
- эксплуатировать неисправные устройства систем отопления и вентиляции.

7. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в кабинете технологии

7.1. Общие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования в кабинете технологии

7.1.1. Посещение школьниками кабинета технологии разрешается только в присутствии преподавателя технологии.

7.1.2. Электрические сети и электрооборудование, которые используются в кабинете технологии общеобразовательной организации, и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электроустановок.

7.1.3. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны незамедлительно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключать от электросети до приведения их в пожаробезопасное состояние.

7.1.4. В кабинете технологии запрещается эксплуатировать электрооборудование и бытовые электроприборы, не соответствующие требованиям безопасности труда.

7.1.5. Во время эксплуатации электрооборудования (электроприборов) строго запрещено:

- использовать электрические кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией, со следами термического воздействия;
- использовать поврежденные (неисправные) электрические розетки, ответвительные коробки, рубильники и другие электроустановочные изделия;
- завязывать и скручивать кабели питания, а также оттягивать их;
- использовать электроприборы с открытыми токоведущими частями;
- эксплуатировать электроприборы в разобранном виде, со снятыми панелями и крышками;
- обертывать электрические лампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать электрические светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), которые предусмотрены конструкцией светильника;
- применять электрические чайники, самодельные кипятильники и другие электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности у электронагревательных приборов терморегуляторов, которые предусмотрены их конструкцией;
- использовать несертифицированные (самодельные) приборы, удлинители;
- размещать на электроприборах горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы, одежду и другие предметы, эксплуатировать электроприборы в разобранном виде, со снятыми панелями и крышками, устанавливать электроприборы в закрытых местах, в которых уменьшена ее вентиляция (охлаждение);
- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя.

7.1.6. Необходимо немедленно отключить электроприбор при обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабелей и проводов, выделение дыма, искрение).

7.1.7. В кабинете следует строго соблюдать настоящую инструкцию, знать порядок действий при возникновении пожара и эвакуации.

7.2. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации гладильного и швейного электрооборудования в кабинете технологии

7.2.1. Использование утюгов допускается только в специально отведенных помещениях (кабинетах технологии) общеобразовательной организации.

7.2.2. К работе с гладильным и швейным электрооборудованием (электроутюги, швейные машинки и т.д.) допускаются учитель технологии и обучающиеся под руководством учителя, получившие инструктаж по охране труда при работе с имеющимся оборудованием, а также изучившие правила работы с ним по инструкциям завода-изготовителя.

7.2.3. Работу на швейных машинках, с утюгами и другими электроприборами школьники выполняют строго в присутствии учителя технологии и под его контролем.

7.2.4. Выполнение глажения допускается только утюгами с исправными терморегуляторами и световыми индикаторами включения. Утюги должны быть установлены на подставках, выполненных из огнеупорных материалов.

7.2.5. При эксплуатации швейного и гладильного электрооборудования запрещается:

- гладить электроутюгом с неисправным терморегулятором или без него;
- работать с электроутюгом без специально предусмотренной термостойкой подставки, без диэлектрического коврика на полу;
- включать, выключать, прикасаться к электроутюгу или швейной машинке мокрыми руками;
- выполнять работы с электроприборами без заземления и диэлектрических ковриков на полу;
- осуществлять работы с неисправными швейными и гладильными электроприборами;
- осуществлять работы со снятыми защитными панелями, закрывающими доступ к открытым токоведущим частям прибора;
- осуществлять работы на гладильном оборудовании со снятыми панелями или открытыми стенками, закрывающими доступ к нагревающимся частям оборудования, защита которых при работе предусмотрена заводом-изготовителем;
- продолжать проведение работы при обнаружении какой-либо неисправности или перебоев в работе электрооборудования, появлении дыма или искрения в электрооборудовании;
- покидая рабочее место, оставлять включенным электрооборудование.

7.3. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации кухонного оборудования

7.3.1. Использование электроплиты допускается только в специально отведенных помещениях (кабинетах технологии, кулинарии) общеобразовательной организации.

7.3.2. К работе с кухонным электрооборудованием (электроплита, миксер и т.д.) допускаются учитель технологии и обучающиеся под руководством учителя, получившие инструктаж по охране труда при работе с имеющимся оборудованием, а также изучившие правила работы с ним по инструкциям завода-изготовителя.

7.3.3. Работы в рамках занятий по приготовлению пищи с использованием кухонной электроплиты, миксера и других бытовых электроприборов школьники выполняют строго в присутствии учителя технологии и под его контролем.

7.3.4. Допускается эксплуатация электроплиты и других бытовых кухонных электроприборов только с исправными регуляторами и световыми индикаторами включения.

7.3.5. При эксплуатации электроплиты запрещается:

- работать без диэлектрического коврика на полу;
- выполнять работы с электроплитой без наличия заземления;

- снимать кухонную утварь с электроплиты тряпками, полотенцами, прихватками до ее выключения и остывания;

- хранить и размещать вблизи и на электроплите посторонние предметы, прихватки, упаковки от продуктов, деревянную кухонную утварь и прочее;

- заливать масло в сковороду после того, как включится нагрев;

- использовать электроплиту с неисправным датчиком реле температуры;

- оставлять включенной электроплиту после окончания процесса приготовления;

- охлаждать водой жарочную поверхность используемого оборудования.

7.3.6. Соблюдать крайнюю осторожность во избежание разбрызгивания масла и попадания его капель на горячие поверхности электроплиты, а также своевременно выключать электроплиту или переводить ее на меньшую мощность при случившемся перегреве и отключать электроплиту при чадении масла, так как может последовать воспламенение продукта. ____

7.3.7. При эксплуатации холодильного оборудования:

- объем загружаемых продуктов не должен превышать норму, на которую рассчитана холодильная камера;
- двери холодильника рекомендуется открывать на короткое время и как возможно реже;
- если на охлаждаемых приборах образуется иней (снеговая шуба) толщиной больше 0,5 см следует выключить холодильник, извлечь продукты из камеры чтобы иней растаял.

Недопустимо:

- включение холодильника если отсутствует защитное заземление;
- размещение посторонних предметов на холодильнике и задней решетке;
- передвижение включенного холодильника.

7.3.8. При эксплуатации микроволновой печи недопустимо:

- использование микроволновой печи с открытой (незапертой) дверцей (при неисправной или отключенной защитной блокировке);
- подогревать продукты в герметичной упаковке и плотно закрытой посуде во избежание разрушения этой посуды под напором пара;
- подогревать жиры и растительные масла (с целью избегания ожогов закипевшим маслом), варить яйца;
- пользоваться для разогрева посудой с орнаментом, стаканами и посудой из хрустала, посудой с термостойкостью до 140°C, простой кухонной утварью из металла (стальные, алюминиевые кастрюли), а также посудой, имеющей любого вида металлическую отделку.

7.4. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации оргтехники в кабинете технологии

7.4.1. При использовании в образовательных целях персонального компьютера (ноутбука), принтера, ксерокса, мультимедийного проектора и иной оргтехники запрещается:

- включать компьютер и иную оргтехнику в неисправные розетки;

- приступать к работе с оргтехникой влажными руками;

- размещать на оргтехнике горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы, одежду и другие предметы;

- эксплуатировать оргтехнику в разобранном виде, со снятыми панелями и крышками;

- устанавливать оргтехнику в закрытых местах, в которых уменьшена ее вентиляция (охлаждение);

- проводить разборку, прикасаться к тыльной стороне системного блока и монитора;

- эксплуатировать кабели питания с видимыми нарушениями изоляции;

- прикрывать линзу работающего мультимедийного проектора бумагой или иными предметами;

- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональный компьютер, а также оргтехнику, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением тех электрических устройств, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы, в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.

7.4.2. Если на металлических частях компьютера и иной оргтехники обнаружено напряжение (ощущение тока), необходимо отключить данное оборудование от электросети, доложить заместителю директора по административно-хозяйственной работе о неисправности электрооборудования и до полного устранения неисправности к работе не приступать.

7.4.3. Необходимо отключить персональный компьютер или иную оргтехнику при обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабелей и проводов, выделение дыма, искрение).

7.4.4. При прекращении подачи электроэнергии отключить от сети всю имеющуюся оргтехнику.

8. Требования пожарной безопасности перед началом работы в кабинете технологии

8.1. Осмотреться и убедиться в исправности выключателей, электроосвещения, устройств заземления и розеток.

8.2. Проветрить кабинет технологии, убедиться в наличии и оценить путем внешнего осмотра исправность первичных средств пожаротушения, определить срок пригодности огнетушителей. Если огнетушитель требует перезарядки передать его заместителю директора по АХР (завхозу) и установить в кабинет технологии новый.

8.3. Удостовериться в укомплектованности аптечки первой помощи необходимыми медикаментами, при необходимости, обновить ее содержимое.

8.4. Перед уроком учителю технологии необходимо подготовить к работе нужное электрооборудование (электроприборы) и проверить:

- на отсутствие внешних повреждений (визуально) электроприборов;
- исправность вилок и розеток, отсутствие повреждений изоляции кабелей (шнуров) электропитания (визуально);
- устройства заземления (визуально);
- наличие диэлектрических ковриков;
- отсутствие посторонних предметов на электроприборах;
- отключение электроутюга при нагреве в среднем положении терморегулятора;
- швейные машинки на холостом ходу;
- функционирование и безопасность электроплиты и других бытовых приборов, используемых в образовательных целях.

8.5. Не допускать обучающихся в кабинет технологии до звонка, не позволять включать электроприборы без разрешения учителя технологии.

8.6. Перед началом выполнения работ с электронагревательным и швейным электрооборудованием (утюги, оверлоки, швейные машинки, электроплиты) обучающиеся должны быть проинструктированы учителем технологии по правилам пожарной безопасности при работе с данным электрооборудованием, а также ознакомлены с правилами работы на оборудовании в соответствии с инструкциями завода-изготовителя.

9. Порядок осмотра и закрытия кабинета технологии по окончании занятий

9.1. Работник, последним покидающий кабинет технологии (ответственный за пожарную безопасность данного помещения), должен осуществить противопожарный осмотр, в том числе:

- отключить все электрические приборы, персональный компьютер и оргтехнику согласно инструкции завода изготовителя, при этом необходимо дождаться остывания электроутюгов, электроплиты и иного теплового оборудования;
- обесточить розетки с помощью рубильников в распределительном щитке;

- проверить наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного подхода к ним;

- проветрить кабинет технологии, закрыть все окна и фрамуги;

- проверить и освободить (при необходимости) проходы и выходы из помещений.

9.2. Навести порядок на рабочих местах, убрать все принадлежности в места хранения.

9.3. Проверить отсутствие горючих отходов в помещении кабинета технологии, проконтролировать вынос мусора из помещения.

9.4. В случае выявления каких-либо неисправностей, касающихся нарушений пожарной безопасности в кабинете технологии, необходимо немедленно доложить об этом лицу, ответственному за пожарную безопасность в школе или непосредственно директору общеобразовательной организации.

9.5. Сотруднику, проводившему осмотр кабинета технологии, при наличии недочетов, закрывать помещение категорически запрещено.

9.6. После устранения (при необходимости) недочетов сотрудник должен закрыть кабинет технологии и сделать соответствующую запись в «Журнале противопожарного осмотра помещений», находящемся на посту охраны.

10. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при осуществлении пожароопасных работ в кабинете технологии

10.1. В кабинете технологии категорически запрещено курить.

10.2. Все окрасочные и огневые работы проводятся в период каникул при отсутствии детей.

10.3. Во время проведения покрасочных работ необходимо:

- осуществлять составление и разбавление всех видов лаков и красок в изолированных помещениях школы у наружной стены с оконными проемами или на открытых площадках;

- осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно;

- не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед их использованием, а после завершения работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ в специально отведенном месте вне помещений школы.

10.4. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны осуществляться в помещениях кабинета технологии только с разрешения директора общеобразовательной организации, при отсутствии электроприборов, оргтехники, мебели и ткани в кабинете. После завершения работ должен быть обеспечен контроль места производства работ в течение не менее 4 часов.

10.5. Порядок проведения пожароопасных работ и меры пожарной безопасности при их проведении должны строго соответствовать требованиям «Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

10.6. Во время проведения огневых работ необходимо:

- провентилировать помещение;

- обеспечить место производства работ не менее чем 2 огнетушителями с минимальным рангом модельного очага пожара 2А, 55В и покрывалом для изоляции очага возгорания;

- плотно закрыть все двери, соединяющие помещение школы, в котором проводятся огневые работы, с другими помещениями, открыть окна.

10.7. Во время осуществления огневых работ строго запрещено:

- приступать к выполнению работы при неисправной аппаратуре;

- осуществлять огневые работы на свежеекрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;

- применять одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;

- допускать к самостоятельной работе сотрудников, не имеющих соответствующего квалификационного удостоверения.

11. Порядок сбора, хранения горючих веществ и материалов

11.1. Учитель технологии по окончании занятия убирает оставшиеся куски ткани, нитки в места временного хранения (полки шкафа).

11.2. Количество необходимых для работы материалов на местах для учебных занятий не должно превышать потребности на одно занятие.

11.3. Небольшое количество ткани временного хранения в кабинете технологии не превышает необходимого количества для проведения занятий на уроках. Хранение ткани сверх нормы запрещается.

11.4. В кабинете технологии не допускается хранение веществ и материалов, которые не имеют отношения к образовательной деятельности.

12. Порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли в кабинете технологии

12.1. Места для учебных занятий в кабинете технологии, оборудование, раскроечные столы и пр., должны ежедневно убираться от обрезков тканей, остатков нитей, остатков бумаги и картона.

12.2. Помещение кабинета технологии должно ежедневно убираться от мусора и пыли.

12.3. Мусорные корзины в кабинете должны быть освобождены после окончания рабочего дня.

12.4. Все горючие отходы после завершения рабочего дня должны выноситься из помещения кабинета в закрытые контейнеры хозяйственного двора.

12.5. Один раз в год должны проводиться работы по очистке вытяжных устройств (шкафов, зонтов и др.) и воздуховодов от пожароопасных отложений с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

13. Обязанности и действия сотрудников при пожаре и эвакуации

13.1. В случае возникновения пожара, действия сотрудников, находящихся в кабинете технологии, в первую очередь, должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их экстренную эвакуацию и спасение.

13.2. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей необходимо принять меры по тушению пожара в начальной стадии, по возможности отключить электрооборудование (электроприбор), который подвергся возгоранию, в распределительном щитке.

13.3. При возникновении возгорания в кабинете технологии сотруднику необходимо без промедления отключить подачу электропитания на розетки с помощью рубильника в щитке, эвакуировать детей из помещения в безопасное место. Оповестить о пожаре при помощи кнопки АПС или подать сигнал голосом, доложить о пожаре директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу).

13.4. При возникновении пожара в школе и эвакуации, в том числе при срабатывании АПС, педагогический работник, находящийся в кабинете технологии, закрывает окна, отключает все электрооборудование кабинета в электрическом щитке, берёт классный журнал и организовано, без паники, согласно соответствующим планам эвакуации из кабинета и порядку действий при эвакуации, выводит детей из помещения. Проверяет кабинет на наличие детей и после закрытия его быстро выводит их согласно поэтажному плану эвакуации из здания школы в безопасное место. Если на пути эвакуации группы огонь или сильное задымление, необходимо выбрать иной безопасный путь к ближайшему эвакуационному выходу из школы. В безопасном месте сбора классов следует осуществить переключку детей по журналу и отчитаться ответственному за общую организацию спасения людей – заместителю директора по воспитательной работе.

13.5. В случае поступления сигнала о пожаре запрещено оставлять учеников, находящихся в помещении кабинета технологии, одних без присмотра с момента обнаружения пожара и до эвакуации их в безопасную зону, а также разрешать обучающимся самостоятельно покидать помещение кабинета технологии и здания школы.

14. Средства обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения в кабинете технологии

14.1. Кабинет технологии должен быть оснащен первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам.

14.2. При определении видов и количества первичных средств пожаротушения следует учитывать пожароопасные свойства горючих веществ (ткани) и электрооборудования (швейные машинки, утюг, электроплита), а также площадь помещения.

14.3. Выбор типа и расчет количества огнетушителей для помещения осуществляется в соответствии с положениями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, в зависимости от огнетушащей способности огнетушителя, категории помещения по пожарной опасности, а также класса пожара. Выбор типа огнетушителя определяется с учетом обеспечения безопасности его применения для людей и имущества.

14.4. Для кабинета технологии следует использовать огнетушители с рангом тушения модельного очага:

- класс пожара А – 2А и выше;
- класс пожара Е - 55В, С, Е.

Оптимальным решением для кабинета технологии будет являться наличие порошкового и углекислотного огнетушителей.

14.5. Порошковые огнетушители должны иметь соответствующие заряды для пожаров классов А, Е - порошок АВСЕ.

14.6. Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи от выхода из кабинета технологии на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание. Огнетушители должны быть легкодоступны и не должны препятствовать безопасной эвакуации людей.

14.7. Каждый огнетушитель, установленный в кабинете технологии, должен иметь порядковый номер, нанесенный на корпус огнетушителя, дату зарядки (перезарядки), а запускающее или запорно-пусковое устройство должно быть опломбировано.

14.8. Должно быть исключено попадание на огнетушители прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие на них отопительных и нагревательных приборов.

14.9. Каждый огнетушитель, отправленный на перезарядку, заменяется заряженным огнетушителем из резервного фонда, соответствующим минимальному рангу тушения модельного очага пожара огнетушителя, отправленного на перезарядку.

14.10. Порядок применения порошковых огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю

огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

14.11. Порядок применения углекислотных огнетушителей:

- выдернуть чеку, направить раструб на очаг горения;
- открыть запорно-пусковое устройство (нажав на рычаг или повернув маховик против часовой стрелки до упора);
- рычаг/маховик позволяет прекращать подачу углекислоты.

14.12. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;
- после использования огнетушитель необходимо заменить новым, а использованный

сдать заместителю директора по административно-хозяйственной работе для последующей перезарядки, о чем сделать запись в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.

14.13. В процессе эксплуатации огнетушителей необходимо руководствоваться требованиями, изложенными в паспортах заводов-изготовителей, и утвержденными в

установленном порядке регламентами технического обслуживания огнетушителей каждого типа.

14.14. Покрывала для изоляции очага возгорания должны обеспечивать тушение пожаров классов А, Е и иметь размер не менее одного метра шириной и одного метра длиной. Покрывала для изоляции очага возгорания хранятся в водонепроницаемых закрывающихся футлярах (чехлах, упаковках), позволяющих быстро применить эти средства в случае пожара.

14.15. В процессе эксплуатации пожарной автоматики строго запрещено:

- наносить на извещатели, датчики дыма и огня краску, побелку и другие защитные покрытия во время проведения ремонтов в кабинете технологии и в процессе их эксплуатации;

- наносить физические повреждения.

14.16. Использование первичных средств пожаротушения в кабинете технологии для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара запрещается.

15. Оказание первой помощи пострадавшим при пожаре

15.1. Наиболее характерными видами повреждения во время пожара являются: травматический шок, термический ожог, удушье, ушибы, переломы, ранения.

15.2. Строго запрещено:

- перетаскивать или перекладывать пострадавшего на другое место, если ему ничто не угрожает и первую помощь можно оказать на месте. Особенно это касается пострадавших с переломами, повреждениями позвоночника, а также имеющих проникающие ранения;

- давать воду, лекарства находящемуся без сознания пострадавшему, т.к. он может задохнуться;

- удалять инородные тела, выступающие из грудной, брюшной полости или черепной коробки, даже если кажется, что их легко можно извлечь;

- оставлять находящегося без сознания пострадавшего в положении на спине, т.к. он может задохнуться в случае рвоты или кровотечения.

15.3. Необходимо:

- как можно быстрее вызвать «Скорую помощь», точно и внятно назвав место, где произошел пожар;

- если у вас нет уверенности, что информацию правильно поняли, звонок лучше повторить;

- до приезда бригады «Скорой помощи» попытаться найти медицинского работника, который сможет оказать пострадавшему более квалифицированную первую медицинскую помощь;

- в случае, когда промедление может угрожать жизни пострадавшего, необходимо оказать ему первую помощь, не забывая при этом об основополагающем медицинском принципе – «не навреди».

15.4. ***Основные действия при оказании первой помощи в кабинете технологии:***

15.4.1. При травматическом шоке следует:

- осторожно уложить пострадавшего на спину, в случае возникновения рвоты повернуть его голову набок;

- проверить, присутствует ли у пострадавшего дыхание и сердцебиение. Если нет, необходимо немедленно начать реанимационные мероприятия;

- быстро остановить кровотечение, иммобилизовать места переломов.

15.4.2. При травматическом шоке строго запрещено:

- переносить пострадавшего без надежного обезболивания, а в случае переломов – без иммобилизации;

- снимать прилипшую к телу после ожога одежду;

- давать пострадавшему воду (если он предъявляет жалобы на боль в животе);

- оставлять пострадавшего одного без наблюдения.

15.4.3. При термическом ожоге необходимо:

- аккуратно освободить обожженную часть тела от одежды; если нужно, разрезать, не сдирая, приставшие к телу куски ткани;
- не допускается вскрывать пузыри, касаться ожоговой поверхности руками, смазывать ее жиром, мазью и любыми другими веществами.

15.4.4. При ограниченных ожогах I степени следует:

- на покрасневшую кожу наложить марлевую салфетку;
- немедленно начать охлаждение места ожога (предварительно прикрыв его салфеткой и ПВХ-пленкой) холодной водопроводной водой в течение 10 – 15 минут.
- на пораженную поверхность наложить чистую, лучше стерильную, щадящую повязку.

15.4.5. При обширных ожогах необходимо:

- после наложения повязок напоить пострадавшего горячим чаем;
- тепло укутать пострадавшего и срочно доставить его в лечебное учреждение.

15.4.6. При ранении необходимо:

- не прикасаться к ране руками;
- наложить стерильную повязку, не прикасаясь к стороне бинта прилегающей к ране.

15.4.7. При сильном кровотечении следует:

- пережать поврежденный сосуд пальцем;
- сильно согнуть поврежденную конечность, подложив под колено или локоть тканевый валик;
- наложить жгут, но не более чем на 1,5 часа, после чего ослабить скрутку и, когда конечность потеплеет и порозовеет, вновь затянуть жгут;
- при небольших кровотечениях следует прижать рану стерильной салфеткой и туго забинтовать.

15.4.8. При переломах необходимо:

- обеспечить покой травмированного места;
- наложить шину (стандартную или изготовленную из подручных материалов), не фиксировать шину в месте перелома кости;
- придать травмированной конечности возвышенное положение;
- приложить к месту перелома холодный компресс;
- при открытом переломе наложить на рану антисептическую повязку.

15.4.9. При удушье следует:

- обеспечить приток свежего воздуха к пострадавшему;
- уложить пострадавшего таким образом, чтобы ножной конец был приподнят;
- расстегнуть одежду, стесняющую дыхание;
- при отсутствии самостоятельного дыхания немедленно начать выполнять искусственное дыхание и непрямой массаж сердца.


15.4.10. Приступая к оказанию первой помощи пострадавшему во время пожара, спасающий должен четко представлять последовательность собственных действий в конкретной ситуации. В этом случае время играет решающую роль.

*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*

 /Ярошевич О.Ю./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта**

СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Глушкова О.В./
Протокол № 1 от 17.05.2021



УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./
Приказ № 44 от 19.05.2021



**Инструкция
о мерах пожарной безопасности в кабинете химии
ИОТ-1.1.4.-2021**

Срок действия: до 01.06.2026 г.

1. Общие положения инструкции

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования пожарной безопасности в кабинете химии, лаборатории и лаборантской, определяющие порядок поведения сотрудников, организации работы и содержания помещений кабинета химии МОУ «Школа № 3» города Алушта в целях обеспечения пожарной безопасности и безопасной эвакуации в случае пожара.

1.2. Данная инструкция разработана исходя из специфики пожарной опасности зданий и помещений школы, в частности кабинета химии, лаборатории и лаборантской, а также оборудования, имеющегося в них, согласно:

- Постановлению Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступивших в силу с 1 января 2021 года;
- Федеральному Закону от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» в редакции от 22 декабря 2020г;
- Приказу МЧС РФ от 12.12. 2007 г. № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» в редакции от 22.06.2010 г;
- Федеральному закону от 30 декабря 2009г №384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" в редакции на 02.07.2013г;
- Федеральному Закону РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями и дополнениями от 27.12.2018г.

1.3. Данная инструкция является обязательной для исполнения сотрудниками, выполняющими работы в кабинете химии, лаборатории и лаборантской, независимо от их образования, стажа работы, а также для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) в общеобразовательную организацию работников.

1.4. Педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал общеобразовательной организации, находящиеся в кабинете химии, лаборатории и лаборантской обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от них меры к эвакуации людей и ликвидации пожара в помещениях.

1.5. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в кабинете химии, лаборатории и лаборантской, выполнение настоящей инструкции несет учитель химии.

1.6. Обучение сотрудников, выполняющих работу в кабинете химии, осуществляется по программам противопожарного инструктажа в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность в части противопожарного режима, а также приемов и действий при возникновении пожара, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе в кабинете химии не допускаются.

1.7. Кабинет химии перед началом каждого учебного года должен быть принят комиссией с обязательным участием в ней инспектора Государственного пожарного надзора.

1.8. Сотрудники, выполняющие работы в кабинете химии и виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении) настоящей инструкции несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации.

2. Характеристики кабинета химии и специфика пожарной опасности

2.1. Кабинет химии расположен на 4 этаже, имеет 1 выход, лаборантскую.

2.2. По классу функциональной пожарной опасности помещение для проведения опытов (лаборатория) относится к Ф.5.1 (ст.32 Технического регламента о требованиях пожарной безопасности), подлежит категорированию по взрывопожарной и пожарной опасности в соответствии с СП 12.13130.

2.3. Особо важным фактором в кабинете химии является пребывание обучающихся различного возраста, а именно детей основной и старшей школы. В кабинете проводятся опыты с использованием огня (спиртовки), химических реактивов, кислот, щелочей и т.д.

2.4. Кабинет химии оборудован лабораторными столами и стульями, демонстрационным столом, шкафами для хранения учебного оборудования для лабораторных, экспериментальных и практических работ, вытяжным шкафом. В лаборантской установлены шкафы (стеллажи) для хранения лабораторного инвентаря и оборудования, демонстрационного оборудования, универсальный стол на котором учитель (лаборант) химии в процессе подготовки к занятиям выполняет работы по ремонту лабораторного оборудования и подготовке к опытам. В лаборантской кабинета химии находится специальный металлический шкаф для хранения химических реактивов, используемых в учебных целях. Обучающиеся доступа к реактивам не имеют.

2.5. В кабинете химии используется персональный компьютер, принтер, мультимедийный проектор. Необходимым условием безопасного использования электрооборудования в кабинете химии является наличие заземления.

2.6. В помещениях кабинета химии функционирует противопожарная (дымовая) сигнализация.

3. Ответственные за пожарную безопасность, организацию мер по эвакуации, тушению пожара, оказанию первой помощи

3.1. Ответственным за пожарную безопасность в кабинете химии, лаборатории и лаборантской назначен учитель химии.

3.2. Ответственным за оказание первой помощи в кабинете химии является учитель химии, непосредственно проводящий занятия.

3.3. Ответственным за эвакуацию сотрудников и обучающихся из кабинета химии во время пожара или иной ЧС и учебной эвакуации является учитель химии, непосредственно проводящий занятия в кабинете.

4. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в кабинете химии

4.1. В кабинете химии одновременно может находиться не более 32 человек (согласно проекту). В лаборантской - не более 4 человек.

5. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в кабинете химии

5.1. Учитель химии, ответственный за пожарную безопасность в кабинете, обязан:

- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности в кабинете химии, лаборатории и лаборантской выполнение настоящей инструкции и систематический контроль соблюдения установленного противопожарного режима сотрудниками и обучающимися, находящимися в кабинете, а также своевременно сообщать о выявленных нарушениях пожарной безопасности в кабинете ответственному лицу за пожарную безопасность в школе;

- при наличии нарушений пожарной безопасности в кабинете химии не приступать к выполнению обязанностей до полного устранения недостатков;

- проводить противопожарную пропаганду, а также проводить обучение учащихся правилам пожарной безопасности в кабинете химии;

- проходить обучение по программам противопожарного инструктажа;

- обеспечить размещение и надлежащее состояние плана эвакуации из кабинета, первичных средств пожаротушения в кабинете химии;

- обеспечивать содержание в исправном состоянии системы противопожарной защиты в кабинете химии, лаборатории и лаборантской;

- размещать и использовать в кабинете химии, лаборатории и лаборантской только необходимую для обеспечения образовательной деятельности мебель, а также приборы,

модели, реактивы, лабораторное оборудование, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках;

- обеспечивать незахламлённость путей эвакуации из кабинета химии, лаборатории и лаборантской;

- обеспечивать своевременную очистку кабинета химии, лаборатории и лаборантской от горючих отходов и мусора;

- обеспечить наличие инструкции в кабинете о действиях обучающихся при возникновении пожара и эвакуации;

- запрещать курение в кабинете химии и лаборантской;

- обеспечить систематический осмотр и закрытие помещения после завершения учебных занятий;

- обеспечивать оперативное сообщение в службу пожарной охраны о возникновении пожара в кабинете химии по телефону 101 (112);

- осуществлять своевременную эвакуацию в случае пожара обучающихся из кабинета химии в безопасное место, вести контроль состояния здоровья и психологического состояния обучающихся;

- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожара, установлении причин и условий их возникновения и развития, выявлять лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности, по вине которых возник пожар;

- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими своих служебных обязанностей в кабинет химии;

- обеспечивать выполнение предписаний, постановлений по противопожарной безопасности лица, ответственного за пожарную безопасность в школе, а также органов государственного пожарного надзора.

5.2. Лаборант кабинета химии обязан:

- строго соблюдать требования настоящей инструкции на своем рабочем месте;

- обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности на своем рабочем месте;

- контролировать соблюдение требований пожарной безопасности школьниками;

- принимать активное участие в практических тренировках работников школы по эвакуации обучающихся и работников при пожаре;

- размещать в кабинете химии, лаборатории и лаборантской только необходимые для обеспечения учебного процесса приборы, модели, принадлежности, реактивы, лабораторное оборудование и другие предметы, не захламлять помещения и выходы;

- знать места расположения и уметь применять первичные средства пожаротушения;

- при выявлении каких-либо нарушений пожарной безопасности в работе оперативно извещать об этом учителя химии или лицо, ответственное за пожарную безопасность в общеобразовательной организации;

- знать контактные номера телефонов для вызова пожарной службы 101 (112), до прибытия пожарной охраны принять все возможные меры по спасению детей;

- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожара;

- своевременно проходить обучение по программам противопожарного инструктажа;

- соблюдать порядок осмотра и закрытия помещений кабинета химии и лаборантской после завершения учебных занятий;

- выполнять предписания, постановления и иные законные требования по соблюдению требований пожарной безопасности в кабинете.

6. Порядок содержания помещений кабинета химии, эвакуационных путей и выходов

6.1. *Общие правила содержания помещений кабинета химии*

6.1.1. В кабинете химии запрещено:

- совершать перепланировку помещения с отступлением от требований строительных норм и правил;

- проводить уборку помещений, чистку оборудования и одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
 - хранить пожароопасные реактивы, взрывчатые вещества;
 - применять не сертифицированные удлинители;
 - оборачивать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами; _____
 - оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональные компьютеры, принтеры, ксероксы, мультимедийные проекторы, интерактивные доски, телевизоры и любые другие электроприборы;
 - располагать на системных блоках, мониторах, проекторах и другой оргтехнике, а также на учебных электроприборах вещи, бумагу и любые другие предметы.
- 6.1.2. Не допускается увеличивать по отношению к количеству, предусмотренному проектом, по которому построено здание школы, число столов в кабинете химии.
- 6.1.3. Помещения должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам.
- 6.1.4. Расстановка мебели и оборудования в кабинете не должна препятствовать эвакуации детей и свободному подходу к средствам пожаротушения.
- 6.1.5. В кабинете химии и лаборантской разрешено размещать только необходимую для обеспечения образовательной деятельности мебель, а также приборы, модели, лабораторное оборудование и принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках.
- 6.1.6. Ключи от кабинета химии необходимо хранить в строго определенном месте, доступном для получения их в любое время суток.
- 6.1.7. Хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в кабинете химии не допускается.
- 6.1.8. Не допускается устанавливать на окнах кабинета химии глухие решетки.
- 6.1.9. Временное хранение материалов и веществ, необходимых для проведения лабораторных работ по химии, необходимо обеспечивать с учетом их физико-химических свойств и требований норм пожарной безопасности. Совместное хранение веществ, взаимодействие которых может вызвать пожар или взрыв, категорически не допустимо.
- 6.1.10. Кабинет химии запрещается использовать в качестве классной комнаты, для занятий по другим предметам и проведения родительских собраний.

6.2. Порядок содержания и эксплуатации эвакуационных путей и выходов

6.2.1. Во время эксплуатации эвакуационных путей и выходов строго запрещено:

- загромождать пути и выходы мебелью, оборудованием, мусором и любыми другими предметами, а также блокировать двери выходов из кабинета химии, лаборатории и лаборантской;
- загромождать подоконники учебниками, тетрадями, цветами, комнатными растениями, приборами и т.п.;
- устанавливать на окнах кабинета химии глухие решетки.
- размещать в проходах между рядами столов дополнительные стулья, вещи (сумки, рюкзаки) обучающихся.

6.3. Порядок содержания систем отопления, вентиляция и кондиционирование воздуха

6.3.1. Вытяжные устройства и шкафы, вентиляционные камеры и каналы должны очищаться от пожароопасных отложений не реже 1 раза в год с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

6.3.2. Во время эксплуатации систем вентиляции и отопления строго запрещено:

- закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
- выжигать скопившиеся в воздуховодах пыль и любые другие горючие вещества;
- эксплуатировать неисправные устройства систем отопления и вентиляции.

7. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в кабинете химии

7.1. Посещение школьниками кабинета химии и лаборатории разрешается только в присутствии преподавателя химии. В лаборантскую обучающиеся не допускаются.

7.2. Обучающиеся школы не должны допускаться к выполнению обязанностей лаборанта кабинета химии.

7.3. Лабораторные работы, лабораторный практикум школьниками проводятся строго в присутствии учителя химии или лаборанта.

7.4. Общие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования в кабинете химии

7.4.1. Электрические сети и электрооборудование, которые используются в кабинете химии, лаборатории и лаборантской, и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электрооборудования и правил техники безопасности при эксплуатации оборудования.

7.4.2. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны незамедлительно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключать то электросети до приведения их в пожаробезопасное состояние.

7.4.3. Во время эксплуатации электрооборудования строго запрещено:

- использовать электрические кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;

- оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными окончаниями;

- использовать поврежденные (неисправные) электрические розетки, ответвительные коробки, рубильники и другие электроустановочные изделия;

- размещать на компьютере, принтере, ксероксе, проекторе и другой электроаппаратуре горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы, одежду и другие предметы, эксплуатировать оргтехнику в разобранном виде, со снятыми панелями и крышками, устанавливать оргтехнику в закрытых местах, в которых уменьшена ее вентиляция (охлаждение);

- обертывать электрические лампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать электрические светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), которые предусмотрены конструкцией светильника;

- применять электрические чайники, самодельные кипятильники и другие электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности у электронагревательных приборов терморегуляторов, которые предусмотрены их конструкцией;

- использовать несертифицированные (самодельные) электронагревательные приборы, удлинители.

- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также оргтехнику, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением тех электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы, в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.

7.5. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при использовании лабораторного оборудования в кабинете химии

7.5.1. Проведение любых опытов и демонстрационных экспериментов, во время которых используются горючие летучие вещества, необходимо осуществлять исключительно в вытяжном шкафу с включенной вентиляцией, при этом должно быть предусмотрено верхнее и нижнее удаление воздуха.

7.5.2. Запрещается проводить работы в вытяжном шкафу, если в нем находятся вещества, материалы и оборудование, не относящиеся к выполняемым операциям, а также при его неисправности и отключенной системе вентиляции.

7.5.3. Строго запрещено в ходе урока применять для опытов или других целей разбитую или треснувшую стеклянную посуду, лабораторное оборудование, не соответствующие требованиям безопасности труда, а также самодельное лабораторное оборудование.

7.5.4. На столах должны быть предусмотрены бортики, предотвращающие стекание жидкости на пол.

7.5.5. Перед началом проведения каждой лабораторной и практической работы с обучающимися проводится соответствующий инструктаж по охране труда, включающий меры пожарной безопасности при проведении работ и эксплуатации данного лабораторного оборудования.

7.5.6. **В кабинете химии строго запрещено:**

- перед проведением нагрева заполнять пробирки жидкостью более чем на одну треть от их общего объема;

- использование бензина в качестве топлива в спиртовках;

- зажигать спиртовку от другой горящей спиртовки;

- пользоваться открытыми нагревательными приборами, если вблизи находятся сосуды с легковоспламеняющимися летучими веществами;

- зажигать спиртовки при уборке случайно пролитых огнеопасных жидкостей;

- накрывать оборудование бумагами и какими-либо посторонними предметами;

- выдавать школьникам лабораторное оборудование с надписью «Только для проведения опытов учителем»;

- допускать чрезмерное скапливание большого количества бумаги на рабочих местах;

- допускать попадание жидкостей на поверхности любых электроприборов;

- оставлять без присмотра зажженные спиртовки, включенное или работающее оборудование, приспособления, вычислительную и оргтехнику, ТСО;

- утилизировать через канализационную систему химические реактивы, растворы, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;

- оставлять обучающихся в кабинете химии одних без присмотра.

7.5.7. Учитель химии по окончании практических занятий убирает все пожароопасные вещества и материалы в лаборантскую, оборудованную для их временного хранения.

7.5.8. Лаборант кабинета химии после окончания лабораторной (экспериментальной) работы обеспечивает промывку пожаробезопасными растворами (составами) сосудов, в которых проводились работы с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями.

7.5.9. Следует соблюдать инструкцию в кабинете химии и лаборантской, которая расширяет данный раздел и хранится непосредственно в кабинете.

7.6. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации оргтехники в кабинете химии

7.6.1. При использовании в образовательных целях персонального компьютера (ноутбука), принтера, ксерокса, мультимедийного проектора и иной оргтехники запрещается:

- включать компьютер и иную оргтехнику в неисправные розетки;

- приступать к работе с оргтехникой влажными руками;

- размещать на оргтехнике горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы, одежду и другие предметы;

- эксплуатировать оргтехнику в разобранном виде, со снятыми панелями и крышками;

- устанавливать оргтехнику в закрытых местах, в которых уменьшена ее вентиляция (охлаждение);

- проводить разборку, прикасаться к тыльной стороне системного блока и монитора;

- эксплуатировать кабели питания с видимыми нарушениями изоляции;

- прикрывать линзу работающего мультимедийного проектора бумагой или иными предметами;

- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональный компьютер, а также оргтехнику, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением тех электрических устройств, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы, в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.

7.6.2. Если на металлических частях компьютера и иной оргтехники обнаружено напряжение (ощущение тока), необходимо отключить данное оборудование от электросети, доложить заместителю директора по административно-хозяйственной работе о неисправности электрооборудования и до полного устранения неисправности к работе не приступать.

7.6.3. Необходимо отключить персональный компьютер или иную оргтехнику при обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабелей и проводов, выделение дыма, искрение).

7.6.4. При прекращении подачи электроэнергии отключить от сети всю имеющуюся оргтехнику.

8. Требования пожарной безопасности перед началом работы в кабинете химии

8.1. Осмотреться и убедиться в исправности выключателей, электроосвещения и розеток.

8.2. Проветрить кабинет химии, убедиться в наличии и оценить путем внешнего осмотра исправность первичных средств пожаротушения, наличие песка и покрывала для изоляции очага возгорания, определить срок пригодности огнетушителей. Если огнетушитель требует перезарядки передать его заместителю директора по АХР (завхозу) и установить в кабинет химии новый.

8.3. Удостовериться в укомплектованности аптечки первой помощи необходимыми медикаментами, при необходимости, обновить ее содержимое.

8.4. Перед уроком учителю химии и лаборанту необходимо подготовить к работе нужное лабораторное оборудование, проверить его исправность и целостность.

8.5. Не допускать обучающихся в кабинет до звонка, не позволять использовать лабораторное оборудование без разрешения учителя химии.

9. Порядок осмотра и закрытия кабинета химии по окончании занятий

9.1. Работник, последним покидающий кабинет химии (ответственный за пожарную безопасность данного помещения), должен осуществить противопожарный осмотр, в том числе:

- отключить все электрические приборы, персональный компьютер и оргтехнику согласно инструкции завода изготовителя;

- обесточить розетки с помощью рубильников в распределительном щитке;

- проверить отсутствие бытового мусора в помещении кабинета химии, лаборатории и лаборантской;

- проверить наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного подхода к ним;

- проветрить кабинет химии, закрыть все окна и фрамуги;

- выключить вытяжную вентиляцию, закрыть все окна и фрамуги;

- проверить и освободить (при необходимости) проходы и выходы из помещений.

9.2. В случае выявления сотрудником каких-либо неисправностей следует известить о случившемся заместителя директора по административно-хозяйственной работе (при его отсутствии – иное должностное лицо).

9.3. Сотруднику, проводившему осмотр кабинета химии, при наличии недочетов, закрывать помещение категорически запрещено. После устранения (при необходимости) недочетов сотрудник должен закрыть кабинет химии и сделать соответствующую запись в «Журнале противопожарного осмотра помещений», находящемся на посту охраны.

10. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при осуществлении пожароопасных работ в кабинете химии

10.1. В кабинете химии, лаборатории и лаборантской категорически запрещено курить.

10.2. Все окрасочные и огневые работы проводятся в период каникул при отсутствии детей.

10.3. Во время проведения окрасочных работ необходимо:

- осуществлять составление и разбавление всех видов красок в изолированных помещениях школы у наружной стены с оконными проемами или на открытых площадках;
- осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно;
- не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед их использованием, а после завершения работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ в специально отведенном месте вне помещений школы.

10.4. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны осуществляться в помещении кабинета химии только с разрешения директора общеобразовательной организации, при отсутствии электроприборов, оргтехники, мебели, лабораторного оборудования в кабинете. После завершения работ должен быть обеспечен контроль места производства работ в течение не менее 4 часов.

10.5. Порядок проведения пожароопасных работ и меры пожарной безопасности при их проведении должны строго соответствовать требованиям «Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

10.6. Во время проведения огневых работ необходимо:

- провентилировать помещение;
- обеспечить место производства работ не менее чем 2 огнетушителями с минимальным рангом модельного очага пожара 2А, 55В и покрывалом для изоляции очага возгорания;
- плотно закрыть все двери, соединяющие помещение школы, в котором проводятся огневые работы, с другими помещениями, открыть окна.

10.7. Во время осуществления огневых работ строго запрещено:

- приступать к выполнению работы при неисправной аппаратуре;
- осуществлять огневые работы на свежеекрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;
- применять одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;
- допускать к самостоятельной работе сотрудников, не имеющих соответствующего квалификационного удостоверения.

11. Порядок, нормы хранения пожаровзрывоопасных веществ и материалов

11.1. В учебном кабинете химии не допускается хранение пожароопасных реактивов. В лаборантской кабинета химии временно могут храниться реактивы в небольшом количестве, не превышающем необходимое количество для проведения практических работ или опытов на уроках. Хранение реактивов сверх нормативов, предусмотренных «Типовыми перечнями», запрещается.

11.2. В помещении (лаборатории), предназначенном для проведения опытов (экспериментов) с применением легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, допускается их хранение в количествах, не превышающих сменную потребность. Доставка легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в помещения производится в закрытой таре.

11.3. Хранение материалов и веществ, необходимых для проведения лабораторных работ по химии, необходимо обеспечивать с учетом их физико-химических свойств и требований норм пожарной безопасности. Не допускается совместное хранение реактивов, способных к активному взаимодействию друг с другом.

11.4. Совместное хранение веществ, взаимодействие которых может вызвать пожар или взрыв, не допустимо.

11.5. Растворы, другие вещества и материалы, совместное хранение которых может вызвать аккумуляцию тепла, образование пожароопасных концентраций или служить импульсом для самовозгорания, должны храниться отдельно в соответствующей упаковке в несгораемых шкафах, ключи от которых находятся у учителя химии.

11.6. На внешней дверце сейфа для хранения реактивов приводится описание реактивов, утвержденная приказом, с указанием разрешенных для хранения максимальных масс или объемов.

11.7. На емкостях с химическими реактивами должны быть четко написаны названия с указанием их наиболее характерных свойств: огнеопасные, ядовитые, химически активные, беречь от воды. Хранить реактивы и растворы в таре без этикеток запрещается.

11.8. Реактивы: бертолетова соль, бромовато-кислый калий, азотнокислый натрий, калий, барий, аммиачная селитра и др. должны храниться в стеклянных банках с притертыми пробками, пластмассовыми крышками. Эти реактивы устанавливаются отдельно (на верхней полке шкафа).

11.9. Перекись натрия и бария разрешается хранить в стеклянных банках с притертыми крышками. Банки должны устанавливаться в металлический резервуар, чтоб избежать распыления вещества при растрескивании стеклянной торы. Перекись натрия и бария размещаются в шкафу с реактивами на той же полке, где находятся окислители.

11.10. Щелочные металлы необходимо хранить в закрытых сосудах под слоем керосина органических жидкостей, не реагирующих со щелочными металлами. Хранение щелочных металлов в тонкостенной посуде запрещается. Хранение щелочных металлов на столах запрещается.

11.11. Запрещается хранить растворы щелочей в склянках с притертыми пробками, ЛВЖ и ГЖ — в сосудах из полимерных материалов.

11.12. Воспрещается хранение ЛВЖ и ГЖ:

- в тонкостенной стеклянной посуде;
- рядом с окислителями (натрием, бромными жидкостями, кислородом и т.д.);
- рядом с едкими веществами (кислоты, щелочи).

11.13. Все реактивы в первичной таре должны храниться в лаборантской. Разрешается первичную тару размещать во вторичной таре.

11.14. При наличии у реактива или раствора огнеопасных, ядовитых и взрывоопасных свойств на таре в случае утраты должна быть дополнительная (ниже основной) этикетка с надписью «Огнеопасно» (красная), «Яд» (желтая), «Взрывоопасно» (Голубая), «Беречь от воды» (зеленая).

12. Порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов

12.1. Учитель химии (лаборант) по окончании практических занятий убирает лабораторную посуду, все пожароопасные вещества и материалы в лаборантскую, оборудованную для их временного хранения.

12.2. Лаборант кабинета химии после окончания лабораторной (экспериментальной) работы обеспечивает промывку пожаробезопасными растворами (составами) сосудов, в которых проводились работы с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями.

12.3. В канализацию запрещается выбрасывать реактивы, сливать их растворы, ЛВЖ и ГЖ. Их собирают для последующего обезвреживания.

13. Порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли в кабинете химии

13.1. Лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности, по окончании рабочего дня организует сбор в специальную закрытую тару и удаление из лаборатории кабинета химии для дальнейшей утилизации отработанных легковоспламеняющихся и горючих жидкостей.

13.2. Рабочие места в кабинете химии, лаборатории и лаборантской должны ежедневно убираться от мусора, бумаги, пыли.

13.3. Горючие вещества выносятся из кабинета химии и здания общеобразовательной организации и хранятся в закрытом металлическом контейнере, расположенном на хозяйственном дворе.

13.4. Один раз в год должны проводиться работы по очистке вытяжных устройств (шкафов и др.) и воздуховодов от пожароопасных отложений с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

14. Обязанности и действия сотрудников при пожаре и эвакуации

14.1. В случае возникновения пожара, действия сотрудников, находящихся в кабинете химии, лаборатории и лаборантской, в первую очередь, должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их экстренную эвакуацию и спасение.

14.2. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей необходимо принять меры по тушению пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения, отключить приточно-вытяжную вентиляцию, при возгорании электрооборудования - подачу электропитания с помощью рубильника в щитке.

14.3. При возникновении возгорания в кабинете химии, лаборатории или лаборантской сотруднику необходимо согласно плану эвакуации из кабинета эвакуировать детей из помещения в безопасное место. Оповестить о пожаре при помощи кнопки АПС или подать сигнал голосом, доложить о пожаре директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу).

14.4. При возникновении пожара в школе и эвакуации, в том числе при срабатывании АПС, педагогический работник, находящийся в кабинете химии, закрывает окна, отключает все электрооборудование кабинета в электрическом щитке, берёт классный журнал и организовано, без паники, согласно соответствующему плану эвакуации из кабинета, выводит вместе с лаборантом детей из помещения. Проверяет кабинет на наличие детей и после закрытия его быстро выводит их согласно поэтажному плану эвакуации из здания школы в безопасное место. Если на пути эвакуации группы огонь или сильное задымление, необходимо выбрать иной безопасный путь к ближайшему эвакуационному выходу из школы. В безопасном месте сбора классов следует осуществить переключку детей по журналу и отчитаться ответственному за общую организацию спасения людей – заместителю директора по воспитательной работе.

15. Средства обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения в кабинете химии

15.1. Кабинет химии должен быть оснащен первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам.

15.2. При определении видов и количества первичных средств пожаротушения следует учитывать пожароопасные свойства горючих веществ и оборудования, а также площадь помещения, наличие электрооборудования.

15.3. В помещении, где находятся разные виды горючего материала и возможно возникновение различных классов пожара, используются универсальные по области применения огнетушители (порошковые).

15.4. Выбор типа и расчет количества огнетушителей для помещения осуществляется в соответствии с положениями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, в зависимости от огнетушащей способности огнетушителя, категории помещения по пожарной опасности, а также класса пожара. Выбор типа огнетушителя определяется с учетом обеспечения безопасности его применения для людей и имущества.

15.5. Для кабинета химии следует использовать огнетушители с рангом тушения модельного очага:

- для класса пожара А – 4А;
- для класса пожара В – 144В;
- для класса пожара Е - 55В, С, Е.

Для кабинета химии оптимальным решением будет являться наличие порошковых огнетушителей.

15.6. В порошковых огнетушителях для кабинета химии, лаборатории и лаборантской следует иметь заряд - порошок АВСЕ.

15.7. Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи от выхода из кабинета химии на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание. Огнетушители должны быть легкодоступны и не должны препятствовать безопасной эвакуации людей.

15.8. Каждый огнетушитель, установленный в кабинете химии, лаборатории и лаборантской должен иметь порядковый номер, нанесенный на корпус огнетушителя, дату зарядки (перезарядки), а запускающее или запорно-пусковое устройство должно быть опломбировано.

15.9. Должно быть исключено попадание на огнетушители прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие на них отопительных и нагревательных приборов.

15.10. Каждый огнетушитель, отправленный на перезарядку, заменяется заряженным огнетушителем из резервного фонда, соответствующим минимальному рангу тушения модельного очага пожара огнетушителя, отправленного на перезарядку.

15.11. Правила применения порошковых огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

15.12. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- при тушении пролитых легко воспламеняющихся и горючих жидкостей тушение необходимо начинать с передней кромки, направляя струю порошка на горящую поверхность, а не на пламя;

- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;
- после использования огнетушитель необходимо заменить новым, а использованный сдать заместителю директора по административно-хозяйственной работе для последующей перезарядки, о чем сделать запись в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.

15.13. В процессе эксплуатации огнетушителей необходимо руководствоваться требованиями, изложенными в паспортах заводов-изготовителей, и утвержденными в установленном порядке регламентами технического обслуживания огнетушителей каждого типа.

15.14. Покрывало для изоляции очага возгорания должно обеспечивать тушение пожаров классов А, В, Е. В помещениях кабинета химии размеры полотна должны быть не менее 2 x 1,5 метра. Покрывало для изоляции очага возгорания хранится в водонепроницаемом закрывающемся футляре (чехле, упаковке), позволяющем быстро применить это средство в случае пожара.

15.15. Песок применяется для ликвидации возгораний и небольших очагов пожара, в случаях, когда горят легко воспламеняемые жидкости.

15.16. В процессе эксплуатации пожарной автоматики строго запрещено:

- наносить на извещатели, датчики дыма и огня краску, побелку и другие защитные покрытия во время проведения ремонтов в кабинете химии и в процессе их эксплуатации;
- наносить физические повреждения.

15.17. Использование первичных средств пожаротушения в кабинете химии для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара запрещается.

16. Оказание первой помощи пострадавшим при пожаре

16.1. Наиболее характерными видами повреждения во время пожара являются: травматический шок, термический ожог, удушье, ушибы, переломы, ранения.

16.2. Строго запрещено:

- перетаскивать или перекладывать пострадавшего на другое место, если ему ничто не угрожает и первую помощь можно оказать на месте. Особенно это касается пострадавших с переломами, повреждениями позвоночника, а также имеющих проникающие ранения;
- давать воду, лекарства находящемуся без сознания пострадавшему, т.к. он может задохнуться;
- удалять инородные тела, выступающие из грудной, брюшной полости или черепной коробки, даже если кажется, что их легко можно извлечь;
- оставлять находящегося без сознания пострадавшего в положении на спине, т.к. он может задохнуться в случае рвоты или кровотечения.

16.3. Необходимо:

- как можно быстрее вызвать «Скорую помощь», точно и внятно назвав место, где произошел пожар;
- если у вас нет уверенности, что информацию правильно поняли, звонок лучше повторить;
- до приезда бригады «Скорой помощи» попытаться найти медицинского работника, который сможет оказать пострадавшему более квалифицированную первую медицинскую помощь;
- в случае, когда промедление может угрожать жизни пострадавшего, необходимо оказать ему первую помощь, не забывая при этом об основополагающем медицинском принципе – «не навреди».

16.4. Основные действия при оказании первой помощи в кабинете химии:

16.4.1. При травматическом шоке следует:

- осторожно уложить пострадавшего на спину, в случае возникновения рвоты повернуть его голову набок;
- проверить, присутствует ли у пострадавшего дыхание и сердцебиение. Если нет, необходимо немедленно начать реанимационные мероприятия;
- быстро остановить кровотечение, иммобилизовать места переломов.

16.4.2. При травматическом шоке строго запрещено:

- переносить пострадавшего без надежного обезболивания, а в случае переломов – без иммобилизации;
- снимать прилипшую к телу после ожога одежду;
- давать пострадавшему воду (если он предъявляет жалобы на боль в животе);
- оставлять пострадавшего одного без наблюдения.

16.4.3. При термическом ожоге необходимо:

- аккуратно освободить обожженную часть тела от одежды; если нужно, разрезать, не сдирая, приставшие к телу куски ткани;
- не допускается вскрывать пузыри, касаться ожоговой поверхности руками, смазывать ее жиром, мазью и любыми другими веществами.

16.4.4. При ограниченных ожогах I степени следует:

- на покрасневшую кожу наложить марлевую салфетку;
- немедленно начать охлаждение места ожога (предварительно прикрыв его салфеткой и ПВХ-пленкой) холодной водопроводной водой в течение 10 – 15 минут.
- на пораженную поверхность наложить чистую, лучше стерильную, щадящую повязку.

16.4.5. При обширных ожогах необходимо:

- после наложения повязок напоить пострадавшего горячим чаем;
- тепло укутать пострадавшего и срочно доставить его в лечебное учреждение.

16.4.6. При ранении необходимо:

- не прикасаться к ране руками;
- наложить стерильную повязку, не прикасаясь к стороне бинта прилегающей к ране.

16.4.7. При сильном кровотечении следует:

- пережать поврежденный сосуд пальцем;
- сильно согнуть поврежденную конечность, подложив под колено или локоть тканевый валик;
- наложить жгут, но не более чем на 1,5 часа, после чего ослабить скрутку и, когда конечность потеплеет и порозовеет, вновь затянуть жгут;
- при небольших кровотечениях следует прижать рану стерильной салфеткой и туго забинтовать.

16.4.8. При переломах необходимо:

- обеспечить покой травмированного места;
- наложить шину (стандартную или изготовленную из подручных материалов), не фиксировать шину в месте перелома кости;
- придать травмированной конечности возвышенное положение;
- приложить к месту перелома холодный компресс;
- при открытом переломе наложить на рану антисептическую повязку.

16.4.9. При удушье следует:

- обеспечить приток свежего воздуха к пострадавшему;
- уложить пострадавшего таким образом, чтобы ножной конец был приподнят;
- расстегнуть одежду, стесняющую дыхание;
- при отсутствии самостоятельного дыхания немедленно начать выполнять искусственное дыхание и непрямой массаж сердца.

16.4.10. Приступая к оказанию первой помощи пострадавшему во время пожара, спасающий должен четко представлять последовательность собственных действий в конкретной ситуации. В этом случае время играет решающую роль.

*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*



/Ярошевич О.Ю./

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Глушкова О.В./



Протокол № 38 от 17.05.2021

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./



Приказ № 140 от 19.05.2021

Инструкция
о мерах пожарной безопасности в кабинете физики
ИОТ-1.1.5.-2021

Срок действия: до 01.06.2026 г.

1. Общие положения инструкции

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования пожарной безопасности в кабинете физики и лаборантской, определяющие порядок поведения сотрудников, организации работы и содержания помещений кабинета физики МОУ «Школа № 3» города Алушта в целях обеспечения пожарной безопасности и безопасной эвакуации в случае пожара.

1.2. Данная инструкция разработана исходя из специфики пожарной опасности зданий и помещений школы, в частности кабинета физики и лаборантской, а также оборудования, имеющегося в нем, согласно:

- Постановлению Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступивших в силу с 1 января 2021 года;
- Федеральному Закону от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» в редакции от 22 декабря 2020г;
- Приказу МЧС РФ от 12.12. 2007 г. № 645 «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» в редакции от 22.06.2010 г;
- Федеральному закону от 30 декабря 2009г №384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" в редакции на 02.07.2013г;
- Федеральному Закону РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями и дополнениями от 27.12.2018г.

1.3. Данная инструкция является обязательной для исполнения сотрудниками, выполняющими работы в кабинете физики и лаборантской, независимо от их образования, стажа работы, а также для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) в общеобразовательную организацию работников.

1.4. Педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал общеобразовательной организации, находящиеся в кабинете физики и лаборантской обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от них меры к эвакуации людей и ликвидации пожара в помещениях.

1.5. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в кабинете физики и лаборантской, выполнение настоящей инструкции несет учитель физики.

1.6. Обучение сотрудников, выполняющих работу в кабинете физики, осуществляется по программам противопожарного инструктажа в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность в части противопожарного режима, а также приемов и действий при возникновении пожара, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе в кабинете физики не допускаются.

1.7. Кабинет физики перед началом каждого учебного года должен быть принят комиссией с обязательным участием в ней инспектора Государственного пожарного надзора.

1.8. Сотрудники, выполняющие работы в кабинете физики и виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении) настоящей инструкции несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации.

2. Характеристики кабинета физики и специфика пожарной опасности

2.1. Кабинет физики расположен на 4 этаже, имеет 1 выход, лаборантскую.

2.2. Особо важным фактором в кабинете физики является пребывание обучающихся различного возраста, а именно детей основной и старшей школы.

2.3. Кабинет физики оборудован лабораторными столами и стульями, демонстрационным столом, шкафами для хранения учебного оборудования для лабораторных и практических работ. В лаборантской установлены шкафы (стеллажи) для хранения демонстрационного

оборудования, универсальный стол на котором учитель (лаборант) физики в процессе подготовки к занятиям выполняет работы по ремонту оборудования и подготовке к опытам.

2.4. В кабинете физики используются учебные электроприборы, электропитание подведено к ученическим столам (не выше 42 В переменного или 110 В постоянного тока).

2.5. Необходимым условием безопасного использования электрооборудования в кабинете физики является наличие заземления.

2.6. Также, в кабинете физике используется персональный компьютер, принтер, мультимедийный проектор, интерактивная доска.

2.7. В помещении функционирует противопожарная (дымовая) сигнализация.

3. Ответственные за пожарную безопасность, организацию мер по эвакуации, тушению пожара, оказанию первой помощи

3.1. Ответственным за пожарную безопасность в кабинете физики назначен учитель физики.

3.2. Ответственным за оказание первой помощи в кабинете физики является учитель физики, непосредственно проводящий занятия.

3.3. Ответственным за эвакуацию сотрудников и обучающихся из кабинета физики во время пожара или иной ЧС и учебной эвакуации является учитель физики, непосредственно проводящий занятия в кабинете.

4. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в кабинете физики

4.1. В кабинете физики одновременно может находиться не более 32 человек (согласно проекту школы). В лаборантской - не более 4 человек.

5. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в кабинете физики

5.1. Учитель физики, ответственный за пожарную безопасность в кабинете, обязан:

- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности в кабинете физики, выполнение настоящей инструкции и систематический контроль соблюдения установленного противопожарного режима сотрудниками и обучающимися, находящимися в кабинете, а также своевременно сообщать о выявленных нарушениях пожарной безопасности в кабинете ответственному лицу за пожарную безопасность в школе;

- при наличии нарушений пожарной безопасности в кабинете не приступать к выполнению обязанностей до полного устранения недостатков;

- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать обучающихся правилам пожарной безопасности в кабинете физики;

- проходить обучение по программам противопожарного инструктажа;

- обеспечить размещение и надлежащее состояние плана эвакуации из кабинета, первичных средств пожаротушения в кабинете физики;

- обеспечивать содержание в исправном состоянии системы противопожарной защиты в кабинете физики;

- размещать в кабинете и лаборантской только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках. Использовать только сертифицированные кабели питания;

- обеспечивать незахламлённость путей эвакуации из кабинета физики и лаборантской;

- обеспечивать своевременную очистку кабинета физики и лаборантской от горючих отходов, мусора, бумаги;

- обеспечить наличие инструкции в кабинете о действиях обучающихся при возникновении пожара и эвакуации

- запрещать курение и использование открытого огня в кабинете физики и лаборантской;

- обеспечить систематический осмотр и закрытие помещения после завершения учебных занятий;

- осуществлять своевременную эвакуацию в случае пожара обучающихся из кабинета физики в безопасное место, вести контроль состояния здоровья и психологического состояния обучающихся;

- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожара, установлении причин и условий их возникновения и развития, выявлять лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности, по вине которых возник пожар;

- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими своих служебных обязанностей в кабинет физики;

- обеспечивать оперативное сообщение в службу пожарной охраны о возникновении пожара в кабинете физики по телефону 101 (112);

- обеспечивать выполнение предписаний, постановлений по противопожарной безопасности лица, ответственного за пожарную безопасность в школе, а также органов государственного пожарного надзора.

5.2. Лаборант в кабинете физики обязан:

- строго соблюдать требования настоящей инструкции на своем рабочем месте;

- контролировать соблюдение требований пожарной безопасности школьниками;

- принимать активное участие в практических тренировках работников школы по эвакуации обучающихся и работников при пожаре;

- содержать в кабинете физики и лаборантской только необходимые для обеспечения учебного процесса приборы, модели, принадлежности и другие предметы, не захламлять кабинет и эвакуационные выходы, не содержать в помещении взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества;

- знать места расположения и уметь применять первичные средства пожаротушения;

- при выявлении каких-либо нарушений пожарной безопасности в работе оперативно извещать об этом учителя физики или лицо, ответственное за пожарную безопасность в общеобразовательной организации;

- знать контактные номера телефонов для вызова пожарной службы 101 (112), до прибытия пожарной охраны принять все возможные меры по спасению детей;

- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожара;

- своевременно проходить обучение по программам противопожарного инструктажа;

- соблюдать порядок осмотра и закрытия помещений кабинета физики и лаборантской после завершения учебных занятий;

- выполнять предписания, постановления и иные законные требования по соблюдению требований пожарной безопасности в кабинете.

6. Порядок содержания помещений кабинета физики, эвакуационных путей и выходов

6.1. Общие правила содержания помещений кабинета физики

6.1.1. В кабинете физики запрещено:

- совершать перепланировку помещения с отступлением от требований строительных норм и правил;

- загромождать мебелью, оборудованием и любыми другими предметами выход из кабинета физики и лаборантской;

- хранить и использовать в помещениях легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые вещества и пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;

- применять электроплитки, кипятильники, электрочайники, а также не сертифицированные удлинители;

- осуществлять уборку помещений или чистку приборов с использованием бензина, керосин, спирт и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;

- оборачивать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;
 - оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональные компьютеры, принтеры, ксероксы, мультимедийные проекторы, интерактивные доски, телевизоры и любые другие электроприборы;
 - располагать на системных блоках, мониторах, проекторах и другой оргтехнике, а также на учебных электроприборах вещи, бумагу и любые другие предметы.
- 6.1.2. Не допускается увеличивать по отношению к количеству, предусмотренному проектом, по которому построено здание школы, число столов в кабинете физики.
- 6.1.3. Не допускается учителю физики или лаборанту осуществлять самостоятельно проводку и укладку кабелей электропитания.
- 6.1.4. Помещение должно быть обеспечено первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам.
- 6.1.5. Расстановка мебели и оборудования в кабинете не должна препятствовать эвакуации детей и свободному подходу к средствам пожаротушения.
- 6.1.6. В кабинете физики и лаборантской разрешено размещать только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках.
- 6.1.7. Ключи от кабинета физики необходимо хранить в строго определенном месте, доступном для получения их в любое время суток.
- 6.1.8. Хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в кабинете физики не допускается.
- 6.1.9. Не допускается устанавливать на окна кабинета физики глухие решетки.
- 6.1.10. Хранение материалов и веществ, необходимых для проведения лабораторных работ по физике, необходимо обеспечивать с учетом их физико-химических свойств и требований норм пожарной безопасности. Совместное хранение веществ, взаимодействие которых может вызвать пожар или взрыв, категорически не допустимо.
- 6.1.11. Кабинет физики запрещается использовать в качестве классной комнаты, для занятий по другим предметам и проведения родительских собраний.

6.2. Порядок содержания и эксплуатации эвакуационных путей и выходов

6.2.1. Во время эксплуатации эвакуационных путей и выходов строго запрещено:

- загромождать эвакуационные пути и выходы мебелью, оборудованием, мусором и любыми другими предметами, а также блокировать двери выходов;
- загромождать подоконники учебниками, тетрадами, цветами, комнатными растениями, приборами и т.п.;
- устанавливать на окна кабинета физики глухие решетки.
- размещать в проходах между рядами столов дополнительные стулья, вещи (сумки, рюкзаки) обучающихся.

6.3. Порядок содержания систем отопления, вентиляция и кондиционирование воздуха

6.3.1. Вытяжные устройства, вентиляционные камеры и каналы должны очищаться от пожароопасных отложений не реже 1 раза в год с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

6.3.2. Во время эксплуатации систем вентиляции и отопления строго запрещено:

- закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
- выжигать скопившиеся в воздуховодах пыль и любые другие горючие вещества;
- эксплуатировать неисправные устройства систем отопления и вентиляции.

7. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в кабинете физики

7.1. Посещение школьниками кабинета физики и лаборантской разрешается только в присутствии преподавателя физики.

7.2. Обучающиеся школы не должны допускаться к выполнению обязанностей лаборанта кабинета физики.

7.3. Общие мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования в кабинете физики

7.3.1. Электрические сети и электрооборудование, которые используются в кабинете физики и лаборантской, и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электрооборудования и правил техники безопасности при эксплуатации оборудования.

7.3.2. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны незамедлительно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключать от электросети до приведения их в пожаробезопасное состояние.

7.3.3. Во время эксплуатации электрооборудования строго запрещено:

- использовать электрические кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными окончаниями;
- использовать поврежденные (неисправные) электрические розетки, ответвительные коробки, рубильники и другие электроустановочные изделия;
- обертывать электрические лампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать электрические светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), которые предусмотрены конструкцией светильника;
- применять электрические чайники, самодельные кипятильники и другие электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности у электронагревательных приборов терморегуляторов, которые предусмотрены их конструкцией;
- использовать несертифицированные (самодельные) электронагревательные приборы, удлинители.

7.4. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации электроприборов в кабинете физики

7.4.1. В кабинете физики используются электроприборы, электропитание подведено к ученическим столам. Запрещается подключать к рабочим столам школьников напряжение свыше 42В переменного и 110В постоянного тока.

7.4.2. Необходимым условием безопасного использования электрооборудования в кабинете физики является наличие заземления.

7.4.3. Все электрические приборы должны иметь исправные указатели напряжения, на которое они рассчитаны и полярность.

7.4.4. Обучающиеся школы при работе с учебными электроприборами и устройствами должны быть ознакомлены с правилами пожарной безопасной при их эксплуатации.

7.4.5. В кабинете физики запрещается:

- применять приборы и устройства, не соответствующие требованиям безопасности труда, а также самодельные приборы;
- проводить проверку наличия напряжения способом короткого замыкания;
- использовать оборудование, приборы, провода и кабели с нарушениями их целостности, открытыми токоведущими частями;
- эксплуатировать электроприборы в разобранном виде, со снятыми панелями и крышками;
- включение без нагрузки выпрямителей;

- нагружать измерительные приборы выше предельных значений, обозначенных на их шкале;
 - использовать учащимися приборы с надписями на корпусе «Только для проведения опытов учителем»;
 - использовать несертифицированные электронагревательные приборы, удлинители;
 - размещать на учебных электроприборах, компьютере, принтере, ксероксе, проекторе и другой оргтехнике горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы, одежду и другие предметы;
 - устанавливать электроприборы в закрытых местах, в которых уменьшена их вентиляция (охлаждение);
 - оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть приборы и оргтехнику, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением тех электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы, в соответствии с инструкцией завода-изготовителя.
- 7.4.6. Необходимо немедленно отключить электроприбор при обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабелей и проводов, выделение дыма, искрение).
- 7.4.7. В кабинете физики следует строго соблюдать настоящую инструкцию, знать порядок действий при возникновении пожара и эвакуации.
- 7.4.8. После урока необходимо отключить все электрические приборы в кабинете физики от электросети и аккумуляторов.

7.5. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при использовании лабораторного оборудования в кабинете физики

- 7.5.1. В учебном кабинете физики и лаборантской не допускается хранение пожароопасных реактивов и жидкостей.
- 7.5.2. Перед проведением лабораторной (практической) работы с обучающимися необходимо провести инструктаж, включающий меры пожарной безопасности при проведении работ и эксплуатации лабораторного оборудования.
- 7.5.3. Лабораторные работы, лабораторный практикум школьниками проводятся строго в присутствии учителя физики или лаборанта.
- 7.5.4. Строго запрещено в ходе урока применять для опытов или других целей разбитую или треснувшую стеклянную посуду, лабораторное оборудование, не соответствующие требованиям безопасности труда.

8. Требования пожарной безопасности перед началом работы в кабинете физики

- 8.1. Осмотреться и убедиться в исправности выключателей, электроосвещения, устройств заземления и розеток.
- 8.2. Проветрить кабинет физики, убедиться в наличии и оценить путем внешнего осмотра исправность первичных средств пожаротушения, наличие песка и покрывала для изоляции очага возгорания, определить срок пригодности огнетушителей. Если огнетушитель требует перезарядки передать его заместителю директора по АХД и установить в кабинет физики новый.
- 8.3. Удостовериться в укомплектованности аптечки первой помощи необходимыми медикаментами, при необходимости, обновить ее содержимое.
- 8.4. Перед уроком учителю физики и лаборанту необходимо подготовить к работе нужное оборудование и приборы, проверить их исправность. До включения электроприборов в сеть необходимо убедиться в соответствии положения переключателя сетевого напряжения его номинальному значению.
- 8.5. Не допускать обучающихся в кабинет физики до звонка, не позволять включать электроприборы без разрешения учителя физики.

9. Порядок осмотра и закрытия кабинета физики по окончании занятий

9.1. Работник, последним покидающий кабинет физики (ответственный за пожарную безопасность данного помещения), должен осуществить противопожарный осмотр, в том числе:

- отключить все электрические приборы, персональные компьютеры и оргтехнику согласно инструкции завода изготовителя;
- обесточить розетки с помощью рубильников в распределительном щитке;
- проверить отсутствие бытового мусора в помещении кабинета физики и лаборантской;
- проверить наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного подхода к ним;
- проветрить кабинет физики, закрыть все окна и фрамуги;
- проверить и освободить (при необходимости) проходы и выходы из помещений.

9.2. В случае выявления сотрудником каких-либо неисправностей следует известить о случившемся заместителя директора по административно-хозяйственной работе (при его отсутствии – иное должностное лицо).

9.3. Сотруднику, проводившему осмотр кабинета физики, при наличии недочетов, закрывать помещение категорически запрещено.

9.4. После устранения (при необходимости) недочетов сотрудник должен закрыть кабинет физики и сделать соответствующую запись в «Журнале противопожарного осмотра помещений», находящемся на посту охраны.

10. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при осуществлении пожароопасных работ в кабинете физики

10.1. В кабинете физики и лаборантской категорически запрещено курить.

10.2. Все окрасочные и огневые работы проводятся в период каникул при отсутствии детей.

10.3. Во время проведения покрасочных работ необходимо:

- осуществлять составление и разбавление всех видов лаков и красок в изолированных помещениях школы у наружной стены с оконными проемами или на открытых площадках;
- осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно;
- не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед их использованием, а после завершения работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ в специально отведенном месте вне помещений школы.

10.4. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны осуществляться в помещении кабинета физики только с разрешения директора общеобразовательной организации, при отсутствии электроприборов, оргтехники, мебели в кабинете. После завершения работ должен быть обеспечен контроль места производства работ в течение не менее 4 часов.

10.5. Порядок проведения пожароопасных работ и меры пожарной безопасности при их проведении должны строго соответствовать требованиям «Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

10.6. Во время проведения огневых работ необходимо:

- провентилировать помещение;
- обеспечить место производства работ не менее чем 2 огнетушителями с минимальным рангом модельного очага пожара 2А, 55В и покрывалом для изоляции очага возгорания;
- плотно закрыть все двери, соединяющие помещение школы, в котором проводятся огневые работы, с другими помещениями, открыть окна.

10.7. Во время осуществления огневых работ строго запрещено:

- приступать к выполнению работы при неисправной аппаратуре;
- осуществлять огневые работы на свежоокрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;
- применять одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;

- допускать к самостоятельной работе сотрудников, не имеющих соответствующего квалификационного удостоверения.

11. Порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли в кабинете физики

11.1. Рабочие места в кабинете физики и лаборантской должны ежедневно убираться от мусора, бумаги, пыли.

11.2. Горючие вещества выносятся из кабинета физики и здания общеобразовательной организации и хранятся в закрытом металлическом контейнере, расположенном на хозяйственном дворе.

11.3. Учитель физики (лаборант) по окончании лабораторной работы убирает используемую лабораторную посуду и вещества в лаборантскую, оборудованную для их временного хранения.

11.4. 1 раз в год должны проводиться работы по очистке вытяжных устройств и воздухопроводов от пожароопасных отложений с внесением информации в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

12. Обязанности и действия сотрудников при пожаре и эвакуации

12.1. В случае возникновения пожара, действия сотрудников, находящихся в кабинете физики и лаборантской, в первую очередь, должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их экстренную эвакуацию и спасение.

12.2. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей необходимо принять меры по тушению пожара в начальной стадии.

12.3. При возникновении возгорания в кабинете физики или лаборантской сотруднику необходимо без промедления отключить подачу электропитания на розетки с помощью рубильника в щитке, согласно плану эвакуации из кабинета, эвакуировать детей из помещения в безопасное место. Оповестить о пожаре голосом, доложить о пожаре директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу).

12.4. При возникновении пожара в школе и эвакуации, в том числе при срабатывании АПС, педагогический работник, находящийся в кабинете физики, закрывает окна, отключает все электрооборудование кабинета в электрическом щитке, берёт классный журнал и организовано, без паники, согласно соответствующим планам эвакуации из кабинета и порядку действий при эвакуации, выводит детей из помещения. Проверяет кабинет на наличие детей и после закрытия его быстро выводит их согласно поэтажному плану эвакуации из здания школы в безопасное место. Если на пути эвакуации группы огонь или сильное задымление, необходимо выбрать иной безопасный путь к ближайшему эвакуационному выходу из школы. В безопасном месте сбора классов следует осуществить переключку детей по журналу и отчитаться ответственному за общую организацию спасения людей – заместителю директора по воспитательной работе.

13. Средства обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения в кабинете физики

13.1. Кабинет физики должен быть оснащен первичными средствами пожаротушения согласно установленным нормам.

13.2. При определении видов и количества первичных средств пожаротушения следует учитывать пожароопасные свойства горючих веществ и оборудования, а также площадь помещения, наличие электрооборудования.

13.3. В помещении, где находятся разные виды горючего материала и возможно возникновение различных классов пожара, используются универсальные по области применения огнетушители (порошковые).

13.4. Выбор типа и расчет количества огнетушителей для помещения осуществляется в соответствии с положениями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, в зависимости от огнетушащей способности огнетушителя, категории помещения по пожарной

опасности, а также класса пожара. Выбор типа огнетушителя определяется с учетом обеспечения безопасности его применения для людей и имущества.

13.5. Для кабинета физики следует использовать огнетушители с рангом тушения модельного очага:

- класс пожара А – 2А и выше;
- класс пожара Е - 55В, С, Е.

Оптимальным решением для кабинета физики будет являться наличие порошкового и углекислотного огнетушителей.

13.6. Порошковые огнетушители должны иметь соответствующие заряды для пожаров классов А, Е - порошок АВСЕ.

13.7. Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи от выхода из кабинета физики на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание. Огнетушители должны быть легкодоступны и не должны препятствовать безопасной эвакуации людей.

13.8. Каждый огнетушитель, установленный в кабинете физики, должен иметь порядковый номер, нанесенный на корпус огнетушителя, дату зарядки (перезарядки), а запускающее или запорно-пусковое устройство должно быть опломбировано.

13.9. Должно быть исключено попадание на огнетушители прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие на них отопительных и нагревательных приборов.

13.10. Каждый огнетушитель, отправленный на перезарядку, заменяется заряженным огнетушителем из резервного фонда, соответствующим минимальному рангу тушения модельного очага пожара огнетушителя, отправленного на перезарядку.

13.11. Порядок применения порошковых огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

13.12. Порядок применения углекислотных огнетушителей:

- выдернуть чеку, направить раструб на очаг горения;
- открыть запорно-пусковое устройство (нажав на рычаг или повернув маховик против часовой стрелки до упора);
- рычаг/маховик позволяет прекращать подачу углекислоты.

13.13. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;
- после использования огнетушитель необходимо заменить новым, а использованный

сдать заместителю директора по административно-хозяйственной работе для последующей перезарядки, о чем сделать запись в журнале эксплуатации систем противопожарной защиты.

13.14. В процессе эксплуатации огнетушителей необходимо руководствоваться требованиями, изложенными в паспортах заводов-изготовителей, и утвержденными в установленном порядке регламентами технического обслуживания огнетушителей каждого типа.

13.15. Покрывала для изоляции очага возгорания должны обеспечивать тушение пожаров классов А, Е и иметь размер не менее одного метра шириной и одного метра длиной. Покрывала для изоляции очага возгорания хранятся в водонепроницаемых закрывающихся футлярах (чехлах, упаковках), позволяющих быстро применить эти средства в случае пожара.

13.16. В процессе эксплуатации пожарной автоматики строго запрещено:

- наносить на извещатели, датчики дыма и огня краску, побелку и другие защитные покрытия во время проведения ремонтов в кабинете физики и в процессе их эксплуатации;

- наносить физические повреждения.

13.17. Использование первичных средств пожаротушения в кабинете физики для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с тушением пожара запрещается.

14. Оказание первой помощи пострадавшим при пожаре

14.1. Наиболее характерными видами повреждения во время пожара являются: травматический шок, термический ожог, удушье, ушибы, переломы, ранения.

14.2. Строго запрещено:

- перетаскивать или перекладывать пострадавшего на другое место, если ему ничто не угрожает и первую помощь можно оказать на месте. Особенно это касается пострадавших с переломами, повреждениями позвоночника, а также имеющих проникающие ранения;

- давать воду, лекарства находящемуся без сознания пострадавшему, т.к. он может задохнуться;

- удалять инородные тела, выступающие из грудной, брюшной полости или черепной коробки, даже если кажется, что их легко можно извлечь;

- оставлять находящегося без сознания пострадавшего в положении на спине, т.к. он может задохнуться в случае рвоты или кровотечения.

14.3. Необходимо:

- как можно быстрее вызвать «Скорую помощь», точно и внятно назвав место, где произошел пожар;

- если у вас нет уверенности, что информацию правильно поняли, звонок лучше повторить;

- до приезда бригады «Скорой помощи» попытаться найти медицинского работника, который сможет оказать пострадавшему более квалифицированную первую медицинскую помощь;

- в случае, когда промедление может угрожать жизни пострадавшего, необходимо оказать ему первую помощь, не забывая при этом об основополагающем медицинском принципе – «не навреди».

14.4. Основные действия при оказании первой помощи в кабинете физики:

14.4.1. При травматическом шоке следует:

- осторожно уложить пострадавшего на спину, в случае возникновения рвоты повернуть его голову набок;

- проверить, присутствует ли у пострадавшего дыхание и сердцебиение. Если нет, необходимо немедленно начать реанимационные мероприятия;

- быстро остановить кровотечение, иммобилизовать места переломов.

14.4.2. При травматическом шоке строго запрещено:

- переносить пострадавшего без надежного обезболивания, а в случае переломов – без иммобилизации;

- снимать прилипшую к телу после ожога одежду;

- давать пострадавшему воду (если он предъявляет жалобы на боль в животе);

- оставлять пострадавшего одного без наблюдения.

14.4.3. При термическом ожоге необходимо:

- аккуратно освободить обожженную часть тела от одежды; если нужно, разрезать, не сдирая, приставшие к телу куски ткани;

- не допускается вскрывать пузыри, касаться ожоговой поверхности руками, смазывать ее жиром, мазью и любыми другими веществами.

14.4.4. При ограниченных ожогах I степени следует:

- на покрасневшую кожу наложить марлевую салфетку;

- немедленно начать охлаждение места ожога (предварительно прикрыв его салфеткой и ПВХ-пленкой) холодной водопроводной водой в течение 10 – 15 минут.

- на пораженную поверхность наложить чистую, лучше стерильную, щадящую повязку.

14.4.5. При обширных ожогах необходимо:

- после наложения повязок напоить пострадавшего горячим чаем;
- тепло укутать пострадавшего и срочно доставить его в лечебное учреждение.

14.4.6. При ранении необходимо:

- не прикасаться к ране руками;
- наложить стерильную повязку, не прикасаясь к стороне бинта прилегающей к ране.

14.4.7. При сильном кровотечении следует:

- пережать поврежденный сосуд пальцем;
- сильно согнуть поврежденную конечность, подложив под колено или локоть тканевый валик;
- наложить жгут, но не более чем на 1,5 часа, после чего ослабить скрутку и, когда конечность потеплеет и порозовеет, вновь затянуть жгут;
- при небольших кровотечениях следует прижать рану стерильной салфеткой и туго забинтовать.

14.4.8. При переломах необходимо:

- обеспечить покой травмированного места;
- наложить шину (стандартную или изготовленную из подручных материалов), не фиксировать шину в месте перелома кости;
- придать травмированной конечности возвышенное положение;
- приложить к месту перелома холодный компресс;
- при открытом переломе наложить на рану антисептическую повязку.

14.4.9. При удушье следует:

- обеспечить приток свежего воздуха к пострадавшему;
- уложить пострадавшего таким образом, чтобы ножной конец был приподнят;
- расстегнуть одежду, стесняющую дыхание;
- при отсутствии самостоятельного дыхания немедленно начать выполнять искусственное дыхание и непрямой массаж сердца.

14.4.10. Приступая к оказанию первой помощи пострадавшему во время пожара, спасающий должен четко представлять последовательность собственных действий в конкретной ситуации. В этом случае время играет решающую роль.

*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*



/Ярошевич О.Ю./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта**

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Глушкова О.В./



Протокол № 58 от 17.05.2021

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./



Приказ № 140 от 19.05.2021

**Инструкция
о мерах пожарной безопасности для сотрудников школы
ИОТ-1.1.6.-2021**

Срок действия: до 01.06.2026 г.

1. Общие положения инструкции

1.1. Настоящая инструкция по пожарной безопасности разработана с учетом требований Федерального Закона от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» с изменениями от 22 декабря 2020г; Федерального Закона РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» в редакции от 27 декабря 2018г; Постановления Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступивших в силу с 1 января 2021 года.

1.2. Данная инструкция устанавливает общие требования и правила пожарной безопасности для сотрудников школы, а также правила поведения работников при возникновении пожара в общеобразовательной организации.

1.3. Разработанная инструкция по пожарной безопасности обязательна для руководства школы и выполнения всеми работниками общеобразовательной организации.

2. Общие требования пожарной безопасности в школе

2.1. Все сотрудники школы могут быть допущены к работе только после прохождения обязательного противопожарного инструктажа и изучения минимума пожарно-технических знаний, а при смене специфики работы обязательно проходить дополнительное обучение по предупреждению и тушению возможных пожаров в порядке, установленном директором общеобразовательной организации.

2.2. Работники школы должны обязательно проходить инструктаж по пожарной безопасности не реже, чем 1 раз в полугодие.

2.3. Сотрудники общеобразовательной организации обязаны строго выполнять все меры предосторожности при работе с предметами бытовой химии, при выполнении работ с легко возгорающимися и горючими жидкостями, иными опасными в пожарном отношении веществами и жидкостями.

2.4. Сотрудники обязаны неукоснительно соблюдать настоящую инструкцию, противопожарный режим, следовать всем установленным требованиям пожарной безопасности как в помещениях, так и на территории общеобразовательной организации.

2.5. На территории школы должен постоянно поддерживаться надлежащий порядок. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухая трава, должны обязательно убираться и периодически вывозиться с территории школы.

2.6. При обнаружении пожара срочно доложить о нём в подразделение пожарной части по телефону 101 (112) и принять все необходимые меры по спасению людей, имущества и экстренной ликвидации возгорания. В первую очередь обязанностью каждого сотрудника (работника) общеобразовательной организации является спасение жизни школьников при пожаре.

2.7. Все имеющиеся эвакуационные проходы, выходы, коридоры, тамбуры и лестницы не должны быть загромождены какими-либо предметами и оборудованием.

2.8. Двери лестничных клеток, коридоров, тамбуров и холлов в школе должны быть оборудованы соответствующими уплотнениями в притворах, и иметь устройства для самопроизвольного закрывания, которые должны постоянно содержаться в исправном состоянии. Все двери эвакуационных выходов должны открываться по направлению выхода из здания школы, во время нахождения школьников в здании двери эвакуационных выходов закрывать только с внутренней стороны используя легко открывающихся запоры.

2.9. Двери (люки) чердачных и технических помещений должны быть постоянно закрыты на замок.

2.10. Должностные лица и сотрудники школы, нарушившие требования данной инструкции по пожарной безопасности, требования пожарной безопасности и противопожарной защиты в общеобразовательной организации, несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

3. В здании и на территории школы категорически запрещено:

- 3.1. Снимать двери в проёмах, соединяющие коридоры с лестничными клетками.
- 3.2. Оставлять без контроля включенные в электросеть компьютеры, принтеры, ксероксы, музыкальную аппаратуру, телевизоры, ТСО, утюги, электроплиты, электрочайники, станки, электрооборудование на пищеблоке и другие электроприборы (исключая холодильник), использовать утюги и электрочайники без несгораемых подставок.
- 3.3. Пользоваться электрокипятилниками, электрочайниками с целью приготовления пищи в помещениях, занятых школьниками (за исключением специально оборудованных для этого помещений).
- 3.4. Устраивать в чердачных помещениях здания школы различные склады, архивы, хранить любые материалы.
- 3.5. Отогревать замёрзшие отопительные, водопроводные и канализационные трубы с применением открытого огня.
- 3.6. Проводя праздничные новогодние мероприятия либо другие мероприятия, зажигать в помещении общеобразовательной организации любого вида фейерверки, бенгальские огни, свечи, выключать полностью свет в помещении, допускать школьников на мероприятие в костюмах с применением ваты и марли, загромождать выходы из помещения.
- 3.7. Курить в здании и на территории школы, пользоваться открытым огнем, применять нагревательные приборы.
- 3.8. Отвлекаться во время работы от выполнения своих непосредственных служебных обязанностей.
- 3.9. Нарушать требования настоящей инструкции по пожарной безопасности, порядок действий при возникновении пожара.
- 3.10. В зимнее время с дорог, подъездов и люков пожарных гидрантов необходимо систематически счищать скопившийся снег или лед.
- 3.11. Число эвакуационных выходов из помещений общеобразовательной организации любого этажа должно быть не менее 2-х.
- 3.12. Проводить сварочные работы и иные опасные работы в здании школы можно только с разрешения директора школы или должностного лица его заменяющего.
- 3.13. Чердачное помещение здания школы следует содержать в соответствующей чистоте и обязательно закрывать на замок.
- 3.14. Ключи от чердачного помещения должны храниться в установленном месте, доступном для получения их в любое время суток.
- 3.15. Ночному дежурному персоналу школы не разрешается покидать помещение и территорию школы.

4. Правила поведения при пожаре в школе

- 4.1. Первый человек, заметивший пожар или задымление обязан доложить об этом директору школы (при отсутствии - заместителю директора по административно-хозяйственной части, иному должностному лицу).
- 4.2. Заместитель директора по административно-хозяйственной части (при отсутствии – дежурный администратор) немедленно приводит в действие систему оповещения всех находящихся в здании о пожаре и эвакуации.
- 4.3. Пожарную команду должен вызвать первым тот, кто заметит пожар по телефону – 101 (112), сообщив свою ФИО, точный адрес общеобразовательной организации, что именно горит и где конкретно.
- 4.4. Пожарную команду должно встречать то лицо, которое вызывало пожарную команду у ворот школы на улице. Встречающий работник самым коротким путём проводит прибывшего начальника пожарной команды, одновременно, сообщая информацию о том, что именно представляет угрозу школьникам.
- 4.5. При ликвидации возникшего пожара следует стараться не создавать сквозняков и большого притока воздуха. Поэтому очень важно ограничить открытие окон в горящих помещениях. Как можно быстрее обесточить электросеть.

- 4.6. В одно время с вызовом пожарной части и с принятием необходимых мер по ликвидации пожара, необходимо приступить к подготовке, а в случае непосредственной угрозы к быстрой эвакуации школьников.
- 4.7. Эвакуацией школьников руководит директор школы (при отсутствии - его заместитель). Экстренная эвакуация школьников должна проводиться на достаточное и безопасное от дыма расстояние от школы, в зимнее время - в помещение, являющееся ближайшим от школы (здание общежития, организации).
- 4.8. В первую очередь надо эвакуировать школьников из помещений, где в условиях возникновения пожара больше всего угроза их жизни. С верхних этажей первыми необходимо выводить школьников младших возрастов.
- 4.9. В случае, когда лестница задымлена, необходимо открыть окно, чтобы выпустить дым и создать приток свежего воздуха, а дверь, с которой идет дым, должна быть очень плотно заперта.
- 4.10. Перед тем как войти в горящее помещение, необходимо накрыться с головой мокрым покрывалом, пальто, плащом, или куском плотной ткани.
- 4.11. Дверь в задымлённом помещении нужно открывать осторожно, чтобы не допустить вспышки пламени от очень быстрого притока свежего воздуха. В очень сильно задымлённом помещении школы следует передвигаться ползком, или пригнувшись, чтобы защититься от угарного газа, крайне важно дышать через влажную ткань.
- 4.12. При обнаружении в горящем помещении школы учащегося, который не способен сам передвигаться, рекомендуется накинуть на него влажную простыню или одеяло, закрыть ему нос и рот влажной тканью и вывести его в безопасное место.
- 4.13. При загорании на ребёнке одежды, следует незамедлительно накинуть на него мокрое покрывало, одеяло, плотную ткань и плотно прижать к телу, с целью прекращения доступа воздуха и остановки возникшего горения. Нельзя тушить одежду при помощи огнетушителя, так как это может привести к довольно сильному химическому ожогу.
- 4.14. Поиски школьников в горячей зоне школы следует прекращать только в том случае, если проверены все помещения и точно установлено, что там никого нет.


*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*



/Ярошевич О.Ю./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта**

СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Глушкова О.В./
Протокол № 18 от 17.05.2021



УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./
Приказ № 140 от 19.05.2021



**Инструкция
о действиях сотрудников школы
по эвакуации людей при пожаре
ИОТ-1.1.7.-2021**

Срок действия: до 01.06.2026 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Инструкция разработана в соответствии с правилами пожарной безопасности в РФ ППБ 101-89.
- 1.2. Инструкция является дополнением к планам эвакуации людей при пожаре.
- 1.3. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации людей из здания в случае пожара.
- 1.4. При возникновении пожара первоочередной обязанностью каждого работника учреждения является спасение жизни людей.
- 1.5. Практические тренировки по эвакуации людей в случае пожара по данной инструкции проводятся один раз в полугодие.

II. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ПОЖАРА.

2.1 Действия руководителя или лица его заменяющего – дежурного администратора.

- 2.1.1. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре по телефону **01(при этом необходимо четко назвать адрес учреждения, место возникновения пожара, сообщить свою должность и фамилию).**
- 2.1.2. Немедленно оповестить учащихся и сотрудников через систему оповещения, которая находится в канцелярии школы о возгорании и месте его возникновения.
- 2.1.3. Проконтролировать открытие эвакуационных выходов из здания школы.
- 2.1.4. Быстро, но без паники и суеты регулировать эвакуацию людей из здания согласно схеме эвакуации, не допускать давки, встречных и пересекающихся потоков людей, пути следования людей корректируются в зависимости от сложившейся обстановки.
- 2.1.5. Получить информацию от дежурных по этажам учителей о результатах эвакуации с этажей.
- 2.1.6. Покинуть здание.
- 2.1.7. Получить информацию от учителей о наличии учащихся по спискам в журналах, в месте сбора **(на спортивной площадке школы).**
- 2.1.8. Встретить первое прибывшее пожарное подразделение, доложить информацию о месте возгорания и наличии людей в здании.

2.2. Действия дежурных по этажам:

- 2.2.1. Проверить состояние эвакуационных выходов на этаже.
- 2.2.2. Быстро, но без паники и суеты эвакуировать людей с этажа согласно схеме эвакуации, не допускать давки, встречных и пересекающихся потоков людей, пути следования людей могут корректироваться в зависимости от сложившейся обстановки.
- 2.2.3. Проверить отсутствие людей в кабинетах и служебных помещениях.
- 2.2.4. Покидая этаж выключить свет, плотно закрыть за собой все двери, окна и форточки во избежание распространения огня и дыма..
- 2.2.5. Докладить директору (дежурному администратору) о результатах эвакуации людей с этажа.
- 2.2.6. Покинуть здание.

2.3. Действия учителя:

- 2.3.1. По сигналу пожарной тревоги, голосом продублировать необходимость эвакуации и немедленно прекратить занятия, быстро, но без паники и суеты эвакуировать учащихся из здания согласно схемы эвакуации.
- 2.3.2. Взять с собой классный журнал.
- 2.3.3. Покидая помещение, отключить все электроприборы, выключить свет, плотно закрыть за собой все двери (не закрывая их на замок), окна и форточки, во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения и убедиться в отсутствии людей в помещении.
- 2.3.4. Проверить наличие учащихся согласно классному журналу в месте сбора.
- 2.3.5. Докладить директору (дежурному администратору) о результатах эвакуации.

2.4. Действия персонала школы:

- 2.4.1. Открыть все эвакуационные выходы из здания.

2.4.2. Регулировать процесс эвакуации учащихся из здания согласно схемы эвакуации, не допускать встречных и пересекающихся потоков.

2.4.3. Выключить свет, плотно закрыть двери и окна, покинуть здание.

2.5. Действия Заместителя директора по административно-хозяйственной части:

2.5.1. Обеспечить открытие всех эвакуационных выходов из здания.

2.5.2. Выключить приточно-вытяжную вентиляцию всех помещений.

2.5.3. Регулировать потоки эвакуации людей из здания согласно схемы эвакуации, не допускать паники, давки встречных и пересекающихся потоков людей, корректировать потоки по мере необходимости.

2.5.4. Обесточить здание.

2.5.5. Совместно с преподавательским составом, незадействованным в эвакуации, с помощью первичных средств пожаротушения приступить к тушению пожара.

2.5.6. Обеспечить доступ пожарной команды к месту возгорания.

*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*



/Ярошевич О.Ю./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта**

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Глушкова О.В./



Протокол № 38 от 17.05.2021

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./



Приказ № 440 от 19.05.2021

**Инструкция
для сотрудников школы
по пожарной безопасности
при проведении массовых мероприятий
ИОТ-1.1.8.-2021**

Срок действия: до 01.06.2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана с учетом Постановления Правительства РФ от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации», вступивших в силу с 1 января 2021 года; Федерального Закона РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» в редакции от 27 декабря 2018г; требований Федерального закона №69-ФЗ от 21.12.1994г «О пожарной безопасности» с изменениями от 22 декабря 2020г.

1.2. Данная инструкция устанавливает требования к подготовке помещений школы и непосредственному проведению массовых мероприятий, обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность, работников общеобразовательного учреждения на случай возникновения пожара.

1.3. Разработанная инструкция по пожарной безопасности обязательна для исполнения всеми работниками МОУ «Школа № 3» города Алушта.

1.4. Во время проведения массовых мероприятий необходимо организовать дежурство ответственных лиц, а также членов добровольных пожарных формирований.

1.5. Все массовые мероприятия проводятся в присутствии классных руководителей, дежурного учителя или администратора, ответственного за пожарную безопасность. Предварительно с учащимися проводится инструктаж.

1.6. Лиц, виновных в нарушении (неисполнении или уклонении от исполнения) настоящей инструкции привлекают к уголовной, административной, дисциплинарной, или другой ответственности согласно действующему законодательству Российской Федерации.

2. Обязанности лиц, несущих ответственность за пожарную безопасность и эвакуацию при пожаре во время проведения массовых мероприятий.

2.1. Ответственным лицом за противопожарную безопасность во время проведения массового мероприятия в школе, обученным пожарно-техническому минимуму в соответствующем порядке, как правило, назначается заместитель директора по АХР (завхоз) или иной заместитель директора школы.

2.2. Лицо, несущее ответственность за пожарную безопасность при проведении массовых мероприятий, обязано обеспечить строгое соблюдение в используемых для проведения мероприятия помещениях требований пожарной безопасности.

2.3. Лицо, ответственное за пожарную безопасность обязано придерживаться всех требований данной инструкции, знать план эвакуации и порядок действий в случае пожара.

2.4. Лицо, ответственное за пожарную безопасность полностью несет ответственность:

- за проведение целевого инструктажа с преподавателями, работниками школы, гостями мероприятия, артистами перед началом мероприятия обо всех необходимых действиях при возникновении пожара и о мерах предотвращения паники среди школьников и зрителей;
- за подготовку помещения школы, в соответствии с установленными правилами противопожарной защиты и требованиями данной инструкции, к проведению массового мероприятия в общеобразовательной организации.

2.5. Лицо, ответственное за пожарную безопасность перед началом и во время проведения мероприятия обязано:

- лично находиться на массовом мероприятии в школе;
- перед началом мероприятия убедиться в наличии и исправности первичных средств пожаротушения, находящихся в помещении, исправной работе всех систем пожарной сигнализации и управления экстренной эвакуацией при возникновении пожара;
- удостовериться в наличии и исправной работе телефонной связи, табличек с номером для вызова пожарной охраны;
- осмотреть пути эвакуации и выходы из школы, убедиться в возможности беспрепятственной эвакуации через них;
- убедиться в исправности электрооборудования;

- при выявлении повреждений электрооборудования (при нагреве и повреждениях изоляции проводов, искрения и тому подобное) оно должно быть заменено на безопасное.

3. Требования к подготовке помещения и проведению массового мероприятия

3.1. Для зданий IV и V степеней огнестойкости разрешено пользоваться для проведения массовых школьных мероприятий исключительно помещениями, расположенными на первом и втором этажах, а при проведении указанных мероприятий для школьников младшего возраста и школьников с нарушением зрения и слуха – только лишь на первом этаже.

3.2. В помещениях для проведения массовых мероприятий должно быть как минимум два эвакуационных выхода.

3.3. В помещении не должно быть на окнах глухих решеток.

3.4. Мероприятия следует проводить лишь в дневное время суток.

3.5. Помещение обязательно должно быть обеспечено телефонной связью.

3.6. Недалеко от телефона обязательно должна располагаться табличка с телефонными номерами для вызова пожарной охраны и скорой помощи.

3.7. В помещении для проведения массового мероприятия должны находиться: первичные средства пожаротушения, покрывало из негорючего материала (асбестовое полотно, грубошерстная ткань или войлок размером не меньше 100x100 см).

3.8. Декорации следует устанавливать на устойчивом основании и не перекрывать выход из помещения. Декорации должны обязательно находиться на расстоянии не меньше 1 метра от стен и потолка.

3.9. Строго запрещено:

- использовать для декораций марлю и вату, различные поделки из бумаги, применять целлулоид и иные легко возгорающиеся предметы;
- использовать открытый огонь и пиротехнические средства;
- пользоваться иллюминацией, не имеющей сертификата соответствия;
- применять не сертифицированные удлинители;
- полностью отключать освещение в помещении во время мероприятия;
- участвовать в массовых мероприятиях школьникам и взрослым, одетыми в костюмы из ваты, бумаги, марли или подобных им легко возгорающихся материалов, не пропитанных специальными огнезащитными составами;
- уменьшать ширину проходов между рядами в актовом зале, а также располагать в проходах дополнительные кресла, стулья и т. п.;
- допускать размещение количества людей в помещении для массового общешкольного мероприятия сверх установленной нормы;
- во время проведения массового мероприятия в школе находиться в дверных проемах эвакуационных выходов;
- пользоваться открытым огнем, применять пиротехнические средства, использовать дуговые прожекторы, устраивать световые эффекты, используя химические и иные вещества способные вызвать возгорание.

4. Обязанности и действия сотрудников школы при пожаре на массовом мероприятии.

4.1. При пожаре, действия сотрудников общеобразовательного учреждения и привлекаемых к ликвидации пожара лиц, в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности школьников, их экстренную эвакуацию и спасение.

4.2. При возгорании одежды на участнике мероприятия недопустимо позволять ему бежать, следует быстро повалить его на пол, накинув покрытие из негорючего материала на горящую одежду, погасить пламя.

4.3. Действия сотрудников школы во время пожара на школьном массовом мероприятии:

- при пожаре или возгорании во время проведения мероприятия в школе в первую очередь из помещения следует эвакуировать всех школьников;

- исключить условия, способствующие возникновению паники, с этой целью не следует оставлять учащихся без присмотра с момента обнаружения пожара и до его полной ликвидации;
- учителям необходимо быстро собрать учащихся в колонну по двое или по одному и, выбрав самый безопасный путь, вывести из помещения общеобразовательного учреждения в безопасное место;
- эвакуировать группы школьников необходимо не менее чем двум взрослым, один - впереди группы, второй замыкает группу и контролирует состояние детей, в случае необходимости оказывает помощь им, успокаивает и не дает отставать от основной группы;
- в случае задымления помещения школы, где проводилось школьное мероприятие с детьми, сказать учащимся, чтобы пригнулись, и выводить так;
- выходя из помещения закрывать за собой двери, чтобы предотвратить дальнейшее распространение дыма и огня;
- при присутствии на массовом мероприятии в школе родителей, привлечь их к помощи в эвакуации учащихся;
- держать ситуацию под контролем, помнить, что безопасность школьников находится только в руках работников школы;
- после того, как учащиеся будут эвакуированы с вами в безопасное место, обязательно проверьте по списку все ли школьники на месте;
- при необходимости нужно вызвать «скорую помощь» по номеру 03 (103) телефона;
- сообщить директору общеобразовательного учреждения о том, что все ученики находятся с вами в безопасном месте.

4.4. Действия при пожаре дежурного по массовому мероприятию, ответственного за пожарную безопасность:

- обнаружив пожар, возгорание или признаки их наличия (задымление, запах гари, тление и т.п.) незамедлительно прекратить проведение мероприятия;
- быстро сообщить о пожаре всем находящимся в помещении людям, подав голосовой сигнал, затем с помощью кнопки оповещения оповестить всех находящихся в школе людей;
- незамедлительно вызвать пожарную охрану по телефону 101 или 112 – Единая Служба спасения;
- доложить диспетчеру пожарной охраны ФИО, адрес общеобразовательного учреждения, место, где возник пожар и уточнить, что именно горит;
- не прерывать телефонный разговор первыми, у диспетчера могут возникнуть дополнительные вопросы;
- начать тушение пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения;
- в случае если видите, что не справитесь самостоятельно с помощью огнетушителя, пожарного крана или иных средств пожаротушения ликвидировать пожар, привлечите других сотрудников в помощь; никогда не переоценивайте своих возможностей;
- первичные средства пожаротушения могут помочь при ликвидации пожара лишь в начальной его стадии, без промедления приступайте к помощи сотрудникам школы по эвакуации учащихся из помещений и здания.

4.5. Действия после проведения эвакуации:

- после того, как из всех помещений школы учащиеся эвакуированы и находятся в местах сбора, следует доложить руководителю по тушению пожара, директору школы, в какие помещения не получилось проникнуть из-за чрезмерного задымления или огня, и количество человек находящихся там, показать пути к этим помещениям, а также окна указанных помещений;
- если отсутствует кто-либо из списков, следует срочно доложить руководителю тушения пожара, из каких помещений школы отсутствуют люди;
- доложить, по какому пути проходила эвакуация из общеобразовательного учреждения для поиска оставших детей и сотрудников работниками пожарной охраны.

5. Требования пожарной безопасности по окончании массового мероприятия в школе.

По окончании массового мероприятия в школе следует:

- 5.1. Обесточить все имеющееся электрооборудование в зале (помещении).
- 5.2. Расположить в специально отведенном месте инвентарь и оборудование.
- 5.3. Тщательно проветрить помещение и провести влажную уборку.
- 5.4. Убедиться в противопожарном состоянии помещения, запереть все имеющиеся окна, форточки, фрамуги, отключить вентиляцию.
- 5.5. Отключить свет и закрыть помещение на ключ.

*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*


/Ярошевич О.Ю./

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Глушкова О.В./



от 17.05.2021

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./



Приказ № 140 от 19.05.2021

Инструкция
о порядке действий при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации
террористического характера
ИОТ – 1.2-2021

Срок действия: до 01.06.2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана в целях обеспечения антитеррористической безопасности МОУ «Школа № 3» города Алушта (далее-школа) и устанавливает порядок действий директора и персонала школы при возникновении угрозы совершения террористического акта и при его совершении. Террористический акт — совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба, либо наступления иных тяжких последствий, в целях воздействия на принятие решения органами власти или международными организациями, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях.

1.2. Для того, чтобы знать, как себя вести при возникновении чрезвычайной ситуации, необходимо внимательно изучить инструкцию по действиям при угрозе террористического акта как персоналу общеобразовательной организации, так и всем обучающимся.

1.3. При возникновении угрозы совершения террористического акта или его совершении общее руководство мероприятиями осуществляет директор общеобразовательной организации, который обеспечивает максимальную безопасность персонала и обучающихся школы и самого объекта от террористического акта, создает условия, способствующие расследованию преступления правоохранными органами.

2. Порядок действий при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

2.1. Признаки реальной опасности осуществления угрозы взрыва.

- Наличие предметов сомнительного происхождения (сумки, пакеты, кейсы, коробки и т.д.), как будто кем-то случайно оставленных.
- Предметы, имеющие явные признаки стандартных армейских боеприпасов, форму ручных осколочных гранат, инженерных мин, имеющих характерную зеленого цвета защитную окраску, следы ремонтных работ, участки с нарушенной окраской, не предусмотренные конструктивной необходимостью объекта, электроприборы и антенные устройства, натянутую проволоку, шнуры и провода, скотч, изоленту, следы взлома, тайного проникновения.

2.2. В целях защиты от возможного взрыва запрещается:

- Трогать и перемещать подозрительные предметы.
- Заливать жидкостями, засыпать сыпучими веществами или накрывать какими-либо материалами.
- Пользоваться электрорадиоаппаратурой (радио- и мобильными телефонами) вблизи от подозрительного предмета.
- Оказывать температурное, звуковое, механическое и электромагнитное воздействие.

2.3. В целях принятия неотложных мер по ликвидации угрозы взрыва необходимо:

- Обращаться с подозрительным предметом как со взрывным устройством, любую угрозу воспринимать как реальную до тех пор, пока не будет доказано обратное.
- Немедленно сообщить полную и достоверную информацию об обнаружении подозрительного предмета в правоохранные органы.
- Зафиксировать время и место обнаружения.
- Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м.
- По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны.
- Необходимо обеспечить (помочь обеспечить) организованную эвакуацию людей с территории, прилегающей к опасной зоне.

- Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения.
- Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.
- Быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство.

2.4. При охране подозрительного предмета необходимо находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево, автомашина и т.д.).

2.5. Самостоятельное обезвреживание, изъятие или уничтожение взрывного устройства категорически запрещаются!

3. Порядок действий при получении сообщения о готовящемся взрыве

При получении сообщения о готовящемся или произошедшем взрыве необходимо:

- Немедленно прекратить работу.
- Отключить от сети закрепленное электрооборудование.
- Принять по возможности меры по эвакуации посетителей и сотрудников, подготовить к эвакуации имущество, служебные документы и материальные ценности.
- Сообщить непосредственному или вышестоящему начальнику и оповестить других сотрудников.
- При общем сигнале опасности без паники в соответствии с планом эвакуации покинуть здание по ближайшим маршевым лестницам, руководителям удалиться за пределы опасной зоны всех сотрудников. Всем эвакуировавшимся самостоятельно сотрудникам прибыть к закрепленному месту сбора.
- Руководителям проверить наличие сотрудников и доложить вышестоящему руководителю.
- Работу возобновить после получения соответствующего разрешения от руководства администрации, в соответствии с данной инструкцией.

4. При обнаружении объектов, снаряженных отравляющими веществами (ОВ)

4.1. В повседневной жизни не исключены случаи обнаружения гражданами подозрительных предметов, которые могут быть снаряжены отравляющими веществами (ОВ). Данные объекты чаще всего представляют собой различные емкости, как хозяйственно-бытового значения (банки, бутылки, свертки, пакеты и т.д.), так и промышленного (цистерны, контейнеры, баллоны, бочки и т.д.). Подобные предметы можно обнаружить в транспорте, в учреждениях, в общественных местах и т.д.

4.2. При обнаружении бесхозного предмета, необходимо опросить людей, находящихся рядом. Если хозяин не установлен и есть подозрение, что объект начинен ОВ, необходимо:

- немедленно доложить об обнаружении предмета в ближайшее отделение полиции, при этом сообщить место, время, обстоятельства обнаружения опасного предмета и его внешние признаки;
- принять меры к ограждению предмета, оцеплению опасной зоны, недопущению в нее людей и транспорта;
- в случае необходимости принять меры для эвакуации обучающихся и персонала из опасной зоны;
- поддерживать постоянную связь с дежурной частью подразделения и докладывать о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке;
- при прибытии на место происшествия сотрудников полиции действовать в соответствии с их указаниями.

4.3. Важным свойством отравляющих веществ является их высокая токсичность, т.е. способность вызывать поражение при попадании в организм в минимальных количествах. Поражение отравляющими веществами может произойти в результате вдыхания зараженного воздуха, при попадании отравляющих веществ в глаза, на кожу, на одежду.

4.4. По характеру воздействия на организм ОВ делятся на группы:

- нервно-паралитического действия (V-газы, зарин, зоман);
- кожно-нарывного действия (иприт);
- общеядовитого действия (синильная кислота);
- удушающего действия (фосген);
- психо-химического действия (диэтиламид лизиргиновой кислоты, бизед);
- раздражающего действия (СиЭс, хлорацетофенон).

Также возможно отравление людей сильнодействующими ядовитыми веществами промышленного производства (хлор, йод, сернистый ангидрид, аммиак, пары ртути и т.п.).

4.5. Некоторые отравляющие вещества имеют характерный запах, например:

- Иприт — запах чеснока или горчицы;
- Синильная кислота — запах миндаля;
- Хлорциан — резкий неприятный запах (напоминающий запах миндаля);
- Фосген — запах прелого сена или гнилых фруктов.

4.6. Первые признаки поражения ОВ:

- общая слабость;
- головная боль;
- боли в глазах;
- слюнотечение;
- тошнота и рвота;
- сужение зрачков;
- затрудненное дыхание;
- судороги.

4.7. Первая помощь при поражении ОВ:

- надеть противогаз;
- срочно вынести пострадавшего из очага поражения;
- обеспечить покой, согреть.

5. Порядок действий при поступлении угрозы террористического акта по телефону

- После сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику. Быть выдержанными и вежливыми, не прерывать говорящего.
- Постараться сразу дать знать об этой угрозе своему коллеге; по возможности, одновременно с этим разговором он должен по другому аппарату сообщить в правоохранительные органы и непосредственному руководителю о поступившей угрозе и номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист.
- Постарайтесь затянуть телефонный разговор насколько возможно, сослнитесь на некачественную работу телефонного аппарата, попросите повторить сообщение, мотивируя необходимостью записать его полностью.
- Запишите все, что было сказано террористом, в том числе о месте размещения взрывного устройства, его типе и времени взрыва, на каких условиях его можно избежать.
- По ходу разговора отметьте пол и возраст звонившего, особенности его речи, обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или ж.-д. транспорта, звук теле- или радиоаппаратуры, голоса).
- Для определения телефонного номера, с которого поступила угроза, не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.
- Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией, чтобы не вызвать панику и исключить непрофессиональные действия по обнаружению взрывного устройства.

Если вы получили сообщение об угрозе взрыва и наличии взрывного устройства, то должны немедленно известить правоохранительные органы.

6. Порядок действий при поступлении угрозы в письменной форме

- Угрозы в письменной форме могут поступить к вам по почте и в анонимных материалах (записках, информации на дискете и т.д.). После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно.
- Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.
- Не мните документ, не делайте на нем пометок. По возможности уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.
- Если документ поступил в конверте, его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.
- Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку.
- Не расширяйте круг лиц, знакомых с содержанием документа.
- Все это поможет правоохранительным органам при проведении последующих криминалистических исследований.

7. Порядок действий при захвате в заложники

Любой человек по стечению обстоятельств может оказаться заложником у преступников. При этом они, преступники, могут добиваться достижения политических целей, получения выкупа и т.п. Во всех случаях ваша жизнь становится предметом торга для террористов.

7.1. Если вы оказались заложником, необходимо придерживаться следующих правил поведения:

- Не допускайте действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам.
- Переносите лишения, оскорбления, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе.
- При необходимости выполняйте требования преступников, не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной, старайтесь не допускать истерик и паники.
- На совершение любых действий (сесть, встать, попить, сходить в туалет) спрашивайте разрешение.

• Будьте внимательны, постарайтесь запомнить приметы преступников, отличительные черты их лиц, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры.

7.2. Помните, что, получив сообщение о вашем захвате, спецслужбы уже начали действовать и предпримут все необходимое для вашего освобождения.

7.3. Во время проведения спецслужбами операции по вашему освобождению неукоснительно соблюдайте следующие требования:

- Лежите на полу лицом вниз, голову закройте руками и не двигайтесь.
- Ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступника.
- Если есть возможность, держитесь подальше от проемов дверей и окон.

7.3. При необходимости оказания первой помощи безотлагательно используйте инструкцию по оказанию первой помощи пострадавшему до приезда скорой помощи.

7.4. Телефоны экстренной связи:

101 - Пожарная охрана

102 – Полиция

103 - Скорая помощь

112 – Служба спасения.

*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*



/Ярошевич О.Ю./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта**

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Глушкова О.В./



Протокол № 4 от 17.05.2021

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./



Приказ № 44 от 19.05.2021

**Инструкция
по оказанию первой помощи пострадавшему
ИОТ-1.3.-2021**

Срок действия: до 01.06.2026 г.

1. Общие положения

1.1. Первая доврачебная помощь представляет собой простейшие мероприятия, необходимые для сохранения здоровья и спасения жизни человека, перенесшего внезапное заболевание или травму. Спасение пострадавшего в большинстве случаев зависит от того, насколько быстро и правильно будет оказана первая помощь.

1.2. Сущность первой помощи заключается в прекращении воздействия травмирующих факторов, проведении простейших медицинских мероприятий и в обеспечении скорейшей транспортировки пострадавшего в лечебное учреждение.

1.3. Для правильной постановки работы по оказанию первой помощи необходимо соблюдение следующих условий:

- в каждой рабочей смене должны быть выделены специальные лица, ответственные за состояние и систематическое пополнение средств и приспособлений по оказанию первой помощи, хранящихся в аптечках первой медицинской помощи;
- в каждой рабочей смене должны быть выделены и обучены люди, способные оказывать первую помощь;
- помощь, оказанная не специалистом, должна быть только помощью, проведенной до врача, а не вместо врача, и должна включать следующее: временную остановку кровотечения, перевязку раны (ожога), иммобилизацию (неподвижную фиксацию) при тяжелых травмах, оживляющие мероприятия (искусственное дыхание, закрытый массаж сердца), выдачу обезболивающих и других средств при общеизвестных заболеваниях, перенос и перевозку пострадавших.

1.4. Признаки жизни и смерти человека.

1.4.1. Признаки жизни:

- сердцебиение; оказывающий помощь определяет рукой или прикладывая ухо (на слух) ниже левого соска груди пострадавшего;
- пульс определяется на внутренней части предплечья, на шее;
- наличие дыхания устанавливается по движениям грудной клетки, по увлажнению зеркала, приложенного к носу пострадавшего, или же по движению ваты, поднесенной к носовым отверстиям;
- реакция зрачка на свет. При направлении пучка света происходит резкое сужение зрачка.

Признаки жизни являются безошибочным доказательством того, что немедленное оказание помощи еще может спасти человека.

1.4.2. Признаки смерти:

- смерть человека состоит из двух фаз: клинической и биологической.

Клиническая смерть длится 5 - 7 минут. Человек не дышит, сердцебиения нет, однако необратимые изменения в тканях организма еще отсутствуют. В этот период организм еще можно оживить.

По истечении 8 - 10 минут наступает биологическая смерть. В этой фазе спасти пострадавшему жизнь уже невозможно (вследствие необратимых изменений в жизненно важных органах: головном мозгу, сердце, легких);

- различают сомнительные признаки смерти и явные трупные признаки.

Сомнительные признаки смерти: пострадавший не дышит; сердцебиение не определяется; отсутствует реакция на укол иглой участка кожи; реакция зрачков на сильный свет отрицательная (зрачок не суживается).

Явные трупные признаки: помутнение роговицы и ее высыхание; при сдавливании глаза с боков пальцами зрачок суживается и напоминает кошачий глаз; трупное окоченение (начинается с головы через 1 - 4 часа после смерти); охлаждение тела; трупные пятна (возникающие в результате стекания крови в нижерасположенные части тела).

2. Способы реанимации (оживления) пострадавших при клинической смерти

2.1. Проведение искусственного дыхания способом "изо рта в рот" или "изо рта в нос".

2.1.1. Искусственное дыхание следует производить, если пострадавший не дышит или дышит с трудом (редко, судорожно) или если дыхание постепенно ухудшается независимо от причин (поражение электрическим током, отравление, утопление и т.п.).

2.1.2. Не следует продолжать делать искусственное дыхание после появления самостоятельного.

2.1.3. Приступая к искусственному дыханию, оказывающий помощь обязан:

- по возможности уложить пострадавшего на спину;
- освободить пострадавшего от стесняющей дыхание одежды (снять шарф, расстегнуть ворот, брючный ремень и т.п.);

- освободить рот пострадавшего от посторонних предметов;

- при крепко стиснутом рте, раскрыв его, выдвинуть нижнюю челюсть вперед, делая это так, чтобы нижние зубы находились впереди верхних (как показано на рисунке - не приводится).

Если таким образом рот раскрыть не удастся, то следует осторожно вставить между задними коренными зубами (у угла рта) дощечку, металлическую пластинку или ручку ложки и т.п. и разжать зубы;

- стать сбоку от головы пострадавшего, одну руку подсунуть под шею, а ладонью другой руки надавить на лоб, максимально запрокидывая голову;

- наклониться к лицу пострадавшего, сделать глубокий вдох открытым ртом, полностью плотно охватить губами открытый рот пострадавшего и сделать энергичный выдох (одновременно закрыв нос пострадавшего щекой или пальцами руки). Вдувание воздуха можно производить через марлю, платок, специальное приспособление "воздуховод" и т.п.

При плотно сжатых челюстях пострадавшего необходимо провести мероприятия согласно пункту 2.1.3, подпункт (04), т.к. искусственное дыхание способом "изо рта в нос" проводят при открытом рте пострадавшего;

- при отсутствии самостоятельного дыхания и наличии пульса можно производить искусственное дыхание в положении "сидя" или "вертикальном" (на опоре, на мачте и т.п.);

- соблюдать секундный интервал между искусственными вдохами (время каждого вдувания воздуха - 1,5 - 2 с);

- после восстановления у пострадавшего самостоятельного дыхания (визуально определяется по расширению грудной клетки) прекратить искусственное дыхание и уложить пострадавшего в устойчивое боковое положение (поворот головы, туловища и плеч осуществляется одновременно).

2.2. Наружный массаж сердца.

2.2.1. Наружный массаж сердца производят при остановке сердечной деятельности, характеризующейся:

- бледностью или синюшностью кожных покровов;

- отсутствием пульса на сонных артериях;

- потерей сознания;

- прекращением или нарушением дыхания (судорожные вдохи).

2.2.2. Проводящий наружный массаж сердца обязан:

- уложить пострадавшего на ровное жесткое основание (пол, скамья и т.п.);

- расположиться сбоку от пострадавшего и (если помощь оказывает один человек) сделать два быстрых энергичных вдувания способом "изо рта в рот" или "изо рта в нос";

- положить ладонь одной руки (чаще левой) на нижнюю половину грудины (отступив на 3 поперечных пальца выше ее нижнего края). Ладонь второй руки наложить поверх первой. Пальцы рук не касаются поверхности тела пострадавшего;

- надавливать быстрыми толчками (руки выпрямлены в локтевых суставах) на грудину, смещая ее строго вертикально вниз на 4 - 5 см, с продолжительностью надавливания не более 0,5 сек. и с интервалом надавливания не более 0,5 с;

- на каждые 2 глубоких вдувания воздуха производить 15 надавливаний на грудину (при оказании помощи одним человеком);

- при участии в реанимации двух человек проводить соотношение "дыхание - массаж" как 1:5 (т.е. после глубокого вдувания проводить пять надавливаний на грудную клетку);
- при проведении реанимации одним человеком через каждые 2 минуты прерывать массаж сердца на 2 - 3 с и проверять пульс на сонной артерии пострадавшего;
- при появлении пульса прекратить наружный массаж сердца и продолжать искусственное дыхание до появления самостоятельного дыхания.

3. Первая помощь при ранении

3.1. Рана - это повреждение целостности кожи, слизистой оболочки или органа.

3.2. Оказывающий первую помощь должен помнить, что:

- оказывать помощь нужно чисто вымытыми с мылом руками или, если этого сделать нельзя, следует смазать пальцы йодной настойкой. Прикасаться к самой ране, даже вымытыми руками, запрещается;
- нельзя промывать рану водой или лекарственными средствами, заливать йодом или спиртом, засыпать порошком, покрывать мазями, накладывать вату непосредственно на рану. Все перечисленное может препятствовать заживлению раны, заноса грязь с поверхности кожи, вызывая тем самым последующее ее нагноение;
- нельзя удалять из раны сгустки крови, инородные тела (т.к. это может вызвать кровотечение);
- ни в коем случае не вдавливать во внутрь раны выступающие наружу какие-либо ткани или органы - их необходимо прикрыть сверху чистой марлей;
- нельзя заматывать рану изоляционной лентой;
- при обширных ранах конечностей их необходимо иммобилизовать (неподвижно зафиксировать).

3.3. Для оказания первой помощи при ранениях необходимо:

- вскрыть имеющийся в аптечке (сумке) первой помощи индивидуальный пакет (в соответствии с наставлением, напечатанным на его обертке);
- наложить стерильный перевязочный материал на рану (не касаясь руками той части повязки, которая накладывается непосредственно на рану) и закрепить его бинтом;
- при отсутствии индивидуального пакета для перевязки используют чистый носовой платок, чистую ткань и т.п.;
- при наличии дезинфицирующих средств (йодная настойка, спирт, перекись водорода, бензин) необходимо обработать ими края раны;
- дать пострадавшему обезболивающие средства.

3.4. При загрязнении раны землей необходимо срочно обратиться к врачу (для введения противостолбнячной сыворотки).

3.5. При средних и тяжелых ранениях необходимо доставить пострадавшего в медпункт или лечебное учреждение.

3.6. При проникающих ранениях грудной полости необходимо осуществлять транспортировку пострадавших на носилках в положении "лежа" с поднятой головной частью или в положении "полусидя".

3.7. При проникающих ранениях области живота необходимо осуществлять транспортировку пострадавшего на носилках в положении "лежа".

4. Первая помощь при кровотечении

4.1. Кровотечение - это истечение крови из сосуда в результате его травмы или осложнения некоторых заболеваний.

4.2. Различают следующие виды кровотечений:

- капиллярное - возникает при поверхностных ранах, кровь сочится мельчайшими капельками. Для остановки кровотечения достаточно прижать марлевый тампон к раненому месту или наложить слегка давящую стерильную повязку;
- венозное - кровь темно-красного цвета, вытекает ровной струей;
- артериальное - кровь алого цвета, выбрасывается вверх пульсирующей струей (фонтаном);
- смешанное - возникает в тех случаях, когда в ране кровоточат одновременно вены и артерии. Это наблюдается при глубоких ранениях.

4.3. При ранении вены на конечности последнюю необходимо поднять вверх и затем наложить давящую стерильную повязку.

При невозможности остановки кровотечения вышеуказанным методом следует сдавить ниже места ранения кровеносные сосуды пальцем, наложить жгут, согнуть конечность в суставе или использовать закрутку.

4.4. Артериальное кровотечение можно остановить, как и венозное. При кровотечении из крупной артерии (при недостаточности наложения давящей повязки) необходимо наложить жгут выше места кровотечения.

4.5. После наложения жгута или закрутки необходимо написать записку с указанием времени их наложения и вложить ее в повязку (под бинт или жгут).

4.6. Держать наложенный жгут больше 1,5-2,0 час. не допускается, т.к. это может привести к омертвлению обескровленной конечности.

4.7. При возникновении боли от наложения жгута его необходимо на 10-15 мин. снять. Для этого перед снятием жгута прижимают пальцем артерию, по которой кровь идет к ране; распускать жгут следует медленно; по истечении 10 - 15 минут жгут накладывают снова.

4.8. Через 1 ч, даже если пострадавший может вытерпеть боль от жгута, все равно его следует обязательно снять на 10-15 мин.

4.9. При средних и сильных венозных и артериальных кровотечениях пострадавших необходимо доставить в медпункт или любое лечебное учреждение.

4.10. При носовых кровотечениях пострадавшего следует усадить, положить на переносицу холодную примочку, сжать пальцами ноздри на 4 - 5 мин.

Если кровотечение не останавливается, необходимо аккуратно ввести в кровоточащую ноздрю плотный тампон из марли или ваты, смоченный в 3-процентном растворе перекиси водорода, оставляя снаружи конец марлевой полоски (ваты), за который через 2,0 - 2,5 ч можно вынуть тампон.

При невозможности остановки кровотечения пострадавшего необходимо доставить в медпункт (в положении "сидя") или вызвать к нему медперсонал.

4.11. Первая доврачебная помощь при смешанных кровотечениях включает все вышеперечисленные мероприятия: покой, холод, давящая повязка (жгут).

5. Первая помощь при ожогах

5.1. Ожоги различают:

- термические - вызванные огнем, паром, горячими предметами, солнечными лучами, кварцем и др.;
- химические - вызванные действием кислот и щелочей;
- электрические - вызванные воздействием электрического тока.

5.2. По степени тяжести ожоги подразделяются на:

- ожоги 1 степени - характеризуются покраснением и отеком кожи;
- ожоги 2 степени - образуются пузыри на коже;
- ожоги 3 степени - характеризуются образованием струпов на коже в результате омертвления поверхностных и глубоких слоев кожи;
- ожоги 4 степени - происходит обугливание тканей кожи, поражение мышц, сухожилий и костей.

5.3. Оказывающий первую помощь пострадавшим при термических и электрических ожогах обязан:

- вывести пострадавшего из зоны действия источника высокой температуры;
- потушить горящие части одежды (набросить любую ткань, одеяло и т.п. или сбить пламя водой);
- дать пострадавшему болеутоляющие средства;
- на обожженные места наложить стерильную повязку, при обширных ожогах прикрыть ожоговую поверхность чистой марлей или проглаженной простыней;
- при ожогах глаз делать холодные примочки из раствора борной кислоты (1/2 чайной ложки кислоты на стакан воды);
- доставить пострадавшего в медпункт.

5.4. Оказывающий первую помощь при химических ожогах обязан:

- при попадании твердых частичек химических веществ на пораженные участки тела удалить их тампоном или ватой;
- немедленно промыть пораженное место большим количеством чистой холодной воды (в течение 10 - 15 мин.);
- при ожоге кожи кислотой делать примочки (повязку) с раствором питьевой соды (1 чайная ложка соды на стакан воды);
- при ожоге кожи щелочью делать примочки (повязку) с раствором борной кислоты (1 чайная ложка на стакан воды) или со слабым раствором уксусной кислоты (1 чайная ложка столового уксуса на стакан воды);
- при попадании жидкости или паров кислоты в глаза или полость рта промыть их большим количеством воды, а затем раствором питьевой соды (1/2 чайной ложки на стакан воды);
- при попадании брызг или паров щелочи в глаза или полость рта промыть пораженные места большим количеством воды, а затем раствором борной кислоты (1/2 чайной ложки на стакан воды);
- при попадании кислоты или щелочи в пищевод дать выпить не более 3 стаканов воды, уложить и тепло укрыть пострадавшего;
- в тяжелых случаях доставить пострадавшего в медпункт или любое лечебное учреждение.

5.5. Запрещается:

- касаться руками обожженных участков тела;
- смазывать мазями или присыпать порошками обожженные участки кожи и слизистых поверхностей;
- вскрывать пузыри;
- удалять приставшие к обожженному месту различные вещества (мастика, канифоль, смолы и др.);
- срывать одежду и обувь с обожженного места.

6. Первая помощь при общем переохлаждении организма и отморожениях

6.1. Отморожение - это повреждение тканей в результате воздействия низкой температуры.

6.2. При легком отморожении (побледнение и покраснение кожи, вплоть до потери чувствительности) оказывающий первую помощь обязан:

- как можно быстрее перевести пострадавшего в теплое помещение;
- напоить пострадавшего горячим чаем, кофе, накормить горячей пищей;
- обмороженную конечность поместить в теплую ванну (таз, ведро) с температурой 20°C, доводя в течение 20 - 30 мин. до 40°C (в случае загрязнения омыwać конечность с мылом).

6.3. При незначительном отморожении ограниченных участков тела последние можно согревать с помощью тепла рук оказывающего первую помощь.

6.4. При тяжелом отморожении (появление на коже пузырей, омертвление мягких тканей) оказывающий помощь обязан:

- срочно перевести пострадавшего в теплое помещение;

- наложить на обмороженную часть стерильную повязку;
- дать пострадавшему горячий чай, кофе;
- применять общее согревание организма (теплое укутывание, грелки и т.п.);
- доставить пострадавшего в медпункт или лечебное учреждение.

6.5. Запрещается растирать обмороженные участки тела снегом, спиртом, прикладывать горячую грелку.

7. Первая помощь пострадавшему от действия электрического тока

7.1. Оказывающий первую помощь должен:

- освободить пострадавшего от действия электрического тока, соблюдая необходимые меры предосторожности (при отделении пострадавшего от токоведущих частей и проводов нужно обязательно использовать сухую одежду или сухие предметы, не проводящие электрический ток);
- в течение 1 мин. оценить общее состояние пострадавшего (определение сознания, цвета кожных и слизистых покровов, дыхания, пульса, реакции зрачков);
- при отсутствии сознания уложить пострадавшего, расстегнуть одежду, создать приток свежего воздуха, поднести к носу ватку, смоченную раствором нашатырного спирта, проводить общее согревание;
- при необходимости (очень редкое и судорожное дыхание, слабый пульс) приступить к искусственному дыханию;
- проводить реанимационные (оживляющие) мероприятия до восстановления действия жизненно важных органов или до проявления явных признаков смерти;
- при возникновении у пострадавшего рвоты повернуть его голову и плечи на бок для удаления рвотных масс;
- после проведения реанимационных мероприятий обеспечить пострадавшему полный покой и вызвать медперсонал;
- при необходимости транспортировать пострадавшего на носилках в положении "лежа".

8. Первая помощь при травмах: переломах, вывихах, ушибах и растяжениях связок

8.1. Насильственное повреждение организма, обусловленное внешними воздействиями, в результате чего нарушается здоровье, называется травмой.

8.2. Лиц, получивших тяжелые травмы, запрещается переносить до прибытия врача или другого квалифицированного лица, кроме случаев, когда их нужно вынести из опасного места.

8.3. Переломом называется нарушение целостности кости.

8.4. Переломы характеризуются:

- резкой болью (усиливается при попытке изменить положение);
- деформацией кости (в результате смещения костных отломков);
- припухлостью места перелома.

8.5. Различают открытые (нарушение кожных покровов) и закрытые (кожные покровы не нарушены) переломы.

8.6. Оказывающий помощь при переломах (вывихах) должен:

- дать пострадавшему обезболивающие средства;
- при открытом переломе - остановить кровотечение, обработать рану, наложить повязку;
- обеспечить иммобилизацию (создание покоя) сломанной кости стандартными шинами или подручными материалами (фанера, доски, палки и т.п.);
- при переломе конечности накладывать шины, фиксируя, по крайней мере, два сустава - одного выше, другого ниже места перелома (центр шины должен находиться у места перелома);

- при переломах (вывихах) плеча или предплечья зафиксировать травмированную руку в физиологическом (согнутом в локтевом суставе под углом 90°) положении, вложив в ладонь плотный комок ваты или бинта, руку подвесить к шее на косынке (бинте);
- при переломе (вывихе) костей кисти и пальцев рук к широкой шине (шириной с ладонь и длиной от середины предплечья и до кончиков пальцев) прибинтовать кисть, вложив в ладонь комок ваты или бинта, руку подвесить к шее при помощи косынки (бинта);
- при переломе (вывихе) бедренной кости наложить наружную шину от подмышки до пятки, а внутреннюю - от промежности до пятки (по возможности не приподнимая конечность). Транспортировку пострадавшего осуществлять на носилках;
- при переломе (вывихе) костей голени фиксировать коленный и голеностопный суставы пораженной конечности. Транспортировку пострадавшего осуществлять на носилках;
- при переломе (вывихе) ключицы положить в подмышечную впадину (на стороне травмы) небольшой кусочек ваты и прибинтовать к туловищу руку, согнутую под прямым углом;
- при повреждении позвоночника осторожно, не поднимая пострадавшего, подсунуть под его спину широкую доску, толстую фанеру и т.п. или повернуть пострадавшего лицом вниз, не прогибая туловища. Транспортировка только на носилках;
- при переломе ребер туго забинтовать грудь или стянуть ее полотенцем во время выдоха;
- при переломе костей таза подсунуть под спину широкую доску, уложить пострадавшего в положение "лягушка" (согнуть ноги в коленях и развести в стороны, а стопы сдвинуть вместе, под колени подложить валик из одежды). Транспортировку пострадавшего осуществлять только на носилках;
- к месту перелома приложить "холод" (резиновый пузырь со льдом, грелку с холодной водой, холодные примочки и т.п.) для уменьшения боли.

8.7. Запрещаются любые попытки самостоятельного сопоставления костных отломков или вправление вывихов.

8.8. При травме головы (могут наблюдаться: головная боль, потеря сознания, тошнота, рвота, кровотечение из ушей) необходимо:

- уложить пострадавшего на спину;
- зафиксировать голову с двух сторон мягкими валиками и наложить тугую повязку;
- при наличии раны наложить стерильную повязку;
- обеспечить покой;
- при рвоте (в бессознательном состоянии) повернуть голову пострадавшего на бок.

8.9. При ушибах (характерны боль и припухлость в месте ушиба) необходимо:

- приложить холод к месту ушиба;
- наложить тугую повязку;
- создать покой.

8.10. При растяжении связок необходимо:

- зафиксировать травмированную конечность при помощи бинтов, шин, подручных материалов и т.п.;
- обеспечить покой травмированной конечности;
- приложить "холод" к месту травмы.

8.11. При сдавливании пострадавшего тяжестью необходимо:

- освободить его из-под тяжести;
- оказать помощь в зависимости от повреждения.

9. Первая помощь при шоке

9.1. Шок (бесчувствие) - состояние организма в результате нарушения кровообращения, дыхания и обмена веществ. Это серьезная реакция организма на ранения, представляющая большую опасность для жизни человека.

9.2. Признаками шока являются:

- бледность кожных покровов;

- помрачение (вплоть до потери) сознания;
- холодный пот;
- расширение зрачков;
- ускорение дыхания и пульса;
- падение кровяного давления;
- в тяжелых случаях может быть рвота, пепельный цвет лица, синюшность кожных покровов, непроизвольное кало- и мочеиспускание.

9.3. Оказывающий первую помощь должен:

- оказать необходимую помощь, соответствующую виду ранения (остановить кровотечение, иммобилизовать место перелома и т.п.);
- укутать пострадавшего одеялом, уложив его горизонтально с несколько опущенной головой;
- при жажде (исключая ранения брюшной полости) необходимо дать выпить пострадавшему немного воды;
- немедленно вызвать квалифицированную медицинскую помощь;
- исключительно бережно транспортировать пострадавшего на носилках в лечебное учреждение.

10. Первая помощь при попадании инородных тел в органы и ткани человека

10.1. При попадании инородного тела в дыхательное горло необходимо:

- попросить пострадавшего сделать несколько резких кашлевых толчков;
- нанести пострадавшему 3 - 5 коротких ударов кистью в межлопаточную область при наклоненной вниз голове или в положении лежа на животе;
- охватить пострадавшего сзади, сцепив кисти рук между мечевидным отростком грудины и пупком, и произвести 3-5 быстрых надавливаний на живот пострадавшего.

10.2. При попадании инородного тела (соринки) в глаз необходимо промыть глаз струей воды (из стакана при помощи ватки или марли), направляя последнюю от угла глаза (виска) к внутреннему углу глаза (к носу).

10.2.1. Запрещается тереть глаз.

10.2.2. При тяжелых травмах необходимо наложить на глаз стерильную повязку и срочно доставить пострадавшего в медпункт или лечебное учреждение.

10.3. При попадании инородных тел в мягкие ткани (под кожу, ноготь и т.п.) необходимо:

- удалить инородное тело (если есть уверенность, что это можно сделать);
- обработать место внедрения инородного тела раствором йода;
- наложить стерильную повязку.

11. Первая помощь при отравлениях

11.1. При отравлении газами (ацетилен, угарный газ, пары бензина и т.п.) пострадавшие ощущают: головную боль, "стук в висках", "звон в ушах", общую слабость, головокружение, сонливость; в тяжелых случаях может быть возбужденное состояние, нарушение дыхания, расширение зрачков.

11.1.1. Оказывающий помощь должен:

- вывести или вынести пострадавшего из загазованной зоны;
- расстегнуть одежду и обеспечить приток свежего воздуха;
- уложить пострадавшего, приподняв ноги (при отравлении угарным газом - строго горизонтально);
- укрыть пострадавшего одеялом, одеждой и т.п.;
- поднести к носу пострадавшего ватку, смоченную раствором нашатырного спирта;
- дать выпить большое количество жидкости;
- при остановке дыхания приступить к искусственному дыханию;
- срочно вызвать квалифицированную медицинскую помощь.

11.2. При отравлении хлором необходимо:

- промыть глаза, нос и рот раствором пищевой соды (1/2 чайной ложки на стакан воды);
- дать пострадавшему пить небольшими глотками теплое питье;
- направить пострадавшего в медпункт.

11.3. При отравлениях испорченными продуктами (могут возникать головные боли, тошнота, рвота, боли в животе, общая слабость) необходимо:

- дать выпить пострадавшему 3-4 стакана воды или розового раствора марганцовокислого калия с последующим вызовом рвоты;
- повторять промывание 2-3 раза;
- дать пострадавшему активированный уголь (таблетки);
- напоить пострадавшего теплым чаем;
- уложить и тепло укрыть пострадавшего;
- при нарушении дыхания и остановке сердечной деятельности приступить к проведению искусственного дыхания и наружного массажа сердца;
- доставить пострадавшего в медпункт.

11.4. Первая помощь при отравлении едкими веществами.

11.4.1. При отравлении крепкими кислотами (серная, соляная, уксусная) и крепкими щелочами (едкий натр, едкий калий, нашатырный спирт) происходят ожоги слизистой оболочки полости рта, глотки, пищевода, а иногда и желудка.

11.4.2. Признаками отравления являются: сильные боли во рту, глотке, желудке и кишечнике, тошнота, рвота, головокружение, общая слабость (вплоть до обморочного состояния).

11.4.3. При отравлении кислотой необходимо:

- давать пострадавшему внутрь через каждые 5 минут по столовой ложке раствора соды (2 чайные ложки на стакан воды) или 10 капель нашатырного спирта, разведенного в воде;
- дать пить пострадавшему молоко или взболтанный в воде яичный белок;
- при нарушении дыхания делать искусственное дыхание;
- доставить пострадавшего в медпункт.

11.4.4. При отравлении крепкой едкой щелочью пострадавшему необходимо:

- понемногу давать пить холодную воду, подкисленную уксусной или лимонной кислотой (2 столовые ложки 3-процентного раствора уксуса на стакан воды);
- дать внутрь растительное масло или взболтанный с водой яичный белок;
- приложить горчичник к подложечной области;
- доставить пострадавшего в медпункт.

12. Первая помощь при обмороке, тепловом и солнечном ударах

12.1. Обморок - это внезапная, кратковременная потеря сознания (от нескольких секунд до нескольких минут).

12.1.1. Обморок может возникать в результате: испуга, сильной боли, кровотечения, резкой смены положения тела (из горизонтального в вертикальное и т.д.).

12.1.2. При обмороке у пострадавшего наблюдается: обильный пот, похолодание конечностей, слабый и частый пульс, ослабленное дыхание, бледность кожных покровов.

12.1.3. Оказывая первую помощь при обмороке, необходимо:

- уложить пострадавшего на спину, опустить голову, приподнять ноги;
- расстегнуть одежду и обеспечить приток свежего воздуха;
- смочить лицо холодной водой;
- поднести к носу ватку, смоченную раствором нашатырного спирта;
- слегка похлопать по щекам;
- после выведения пострадавшего из обморочного состояния дать потерпевшему крепкий чай, кофе;
- при повторном обмороке вызвать квалифицированную медицинскую помощь;
- транспортировать пострадавшего на носилках.

12.2. Тепловой и солнечный удары возникают в результате значительного перегревания организма и, вследствие этого, значительного прилива крови к головному мозгу.

12.2.1. Перегреванию способствуют: повышенная температура окружающей среды, повышенная влажность воздуха, влагонепроницаемая (резиновая, брезентовая) одежда, тяжелая физическая работа, нарушение питьевого режима и т.д.

12.2.2. Тепловой и солнечный удары характеризуются возникновением: общей слабости, ощущением жара, покраснением кожи, обильным потоотделением, учащенным сердцебиением (частота пульса 100 - 120 ударов в минуту), головокружением, головной болью, тошнотой (иногда рвотой), повышением температуры тела до 38 - 40°C. В тяжелых случаях возможно помрачение или полная потеря сознания, бред, мышечные судороги, нарушения дыхания и кровообращения.

12.2.3. При тепловом и солнечном ударе необходимо:

- немедленно перенести пострадавшего в прохладное помещение;
- уложить пострадавшего на спину, подложив под голову подушку (сверток из одежды и т.п.);
- снять или расстегнуть одежду;
- смочить голову и грудь холодной водой;
- положить холодные примочки или лед на голову (лоб, теменную область, затылок), паховые, подключичные, подколенные, подмышечные области (места сосредоточения многих сосудов);
- при сохраненном сознании дать выпить крепкого холодного чая или холодной подсоленной воды;
- при нарушении дыхания и кровообращения провести весь комплекс реанимационных мероприятий (искусственное дыхание и наружный массаж сердца).

13. Первая помощь при болях и судорожных состояниях

13.1. При болях в области сердца, оказывая помощь пострадавшему, необходимо:

- создать полный покой;
- положить больного и приподнять голову;
- дать (под язык) таблетку валидола, нитроглицерина, успокаивающие средства;
- срочно вызвать квалифицированную медицинскую помощь;
- при сохранении болей транспортировку осуществлять на носилках.

13.2. При болях в животе, не связанных с приемом пищи или алкоголя, оказывающий первую медицинскую помощь должен:

- уложить пострадавшего горизонтально;
- положить "холод" на область живота;
- исключить: физические нагрузки, принятие пострадавшим жидкости, пищи;
- срочно вызвать квалифицированную медицинскую помощь;
- при выраженных болях производить транспортировку пострадавшего в медпункт или лечебное учреждение на носилках.

13.3. При судорожном припадке (может сопровождаться потерей сознания, появлением пены на губах, хрипящим дыханием, непроизвольным мочеиспусканием) оказывающий первую помощь должен:

- поддерживать голову больного;
- ввести в полость рта (между зубами) бинт, ложку и т.п.;
- освободить от одежды область шеи и груди;
- наложить на лоб холодный компресс;
- после окончания припадка уложить больного в положение "на боку";
- срочно вызвать квалифицированную медицинскую помощь;
- транспортировку осуществлять на носилках.

*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*

 /Ярошевич О.Ю./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта**

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Глушкова О.В./



Протокол № 58 от 17.05.2021

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./



Приказ № 140 от 19.05.2021

**Инструкция
по электробезопасности для неэлектротехнического персонала I
квалификационной группы
ИОТ-1.4.-2021**

Срок действия: до 01.06.2026 г.

1. Общие требования безопасности

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденных приказом Минэнерго России от 13 января 2003 г с изменениями на 13 сентября 2018 года, «Правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок», утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 декабря 2020 г. №903н, «Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», утвержденный Министерством труда и социального развития Российской Федерации №1, Министерство образования Российской Федерации № 29 постановление от 13 января 2003 года, (с изменениями от 30.11.2016г), ГОСТ 12.0.004-2015. Организация обучения безопасности труда, Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными нормативно правовыми актами.

1.2. Настоящая инструкция по электробезопасности распространяется на весь неэлектротехнический персонал МОУ «Школа № 3» города Алушта (далее-школа), выполняющий работы, при которых может возникнуть опасность поражения электрическим током.

1.3. Присвоение группы I по электробезопасности осуществляется в виде проведения инструктажа, который должен завершаться проверкой знаний в форме устного опроса и (при необходимости) проверкой приобретенных навыков безопасных способов работы или оказания первой помощи при поражении электрическим током с регистрацией в Журнале учета присвоения группы I по электробезопасности.

1.4. Инструктаж по электробезопасности должно проводить лицо, имеющее квалификационную группу по электробезопасности (не ниже третьей). В дальнейшем ежегодно проводится проверка знаний с записью в журнале. Кроме этого персонал должен проходить не реже 2 раз в год инструктаж на рабочем месте.

1.5. Перечень электрооборудования, рабочих мест и профессий, персоналу которых должна быть присвоена I группа по электробезопасности, устанавливается лицом, ответственным за электрохозяйство общеобразовательной организации, на основании Правил эксплуатации электроустановок потребителей и Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей, утверждается директором школы.

К таким сотрудникам относятся персонал, занятый:

- работой с применением ПК, мультимедийного оборудования, оргтехники и других электронных средств обучения (ЭСО);
- работой в помещениях, где имеется электрооборудование;
- уборкой помещений, в которых находится электрооборудование.

1.6. Лица с I группой по электробезопасности должны иметь представление об опасности электрического тока, о мерах безопасности при работе с электрооборудованием.

1.7. Персонал I группы по электробезопасности должен быть обучен правилам оказания первой помощи при поражении электрическим током.

1.8. Для обеспечения пожарной безопасности в легкодоступном и видимом месте должен всегда находиться исправный огнетушитель, для оказания первой помощи - аптечка.

1.9. Применяемые в работе средства защиты должны быть своевременно проверены, иметь штамп проверки.

1.10. Электроустановки представляют для человека большую опасность, и органы чувств человека не могут на расстоянии обнаружить наличие напряжения на оборудовании, так как электрический ток не имеет запаха, цвета и бесшумен.

1.11. Неспособность организма человека обнаруживать ток до начала его действия приводит к тому, что работник не осознает реально имеющейся опасности и не принимает своевременно защитных мер.

1.12. Опасность поражения электрическим током характерна еще и тем, что пострадавший не может оказать себе помощь, а при неумелом оказании помощи может пострадать и тот, кто оказывает помощь.

1.13. Приблизительно половина несчастных случаев, связанных с поражением электрическим током, происходит во время профессиональной деятельности пострадавших. По некоторым данным электротравмы составляют около 30 % общего числа всех травм на производстве и, как правило, имеют тяжелые последствия. По частоте смертельных исходов электротравматизм в 15-16 раз превосходит другие виды травм.

1.14. Неэлектротехнический персонал должен:

- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и установленный режим труда и отдыха;
- выполнять работу, входящую в должностные обязанности или порученную администрацией, при условии, что обучен правилам безопасного выполнения этой работы;
- применять безопасные приемы выполнения работ;
- уметь оказывать первую помощь пострадавшим.

1.15. Обо всех неисправностях, поломках электропроводки, электроосвещения, электрооборудования и приборов сотрудник обязан сообщить непосредственному руководителю, специалисту по охране труда, сделать запись в журнале заявок.

1.16. За виновное нарушение данной инструкции работник общеобразовательной организации несет ответственность в соответствии с Уставом, трудовым договором (контрактом), действующим законодательством Российской Федерации.

2. Виды поражения электрическим током

2.1. Электрический ток, проходя через ткани, оказывает термическое (тепловое), химическое, механическое и биологическое воздействие, что приводит к местным повреждениям тканей и органов, а также к общим поражениям организма.

2.2. Общие сведения по электробезопасности для 1-ой квалификационной группы:

- опасное напряжение больше 36 В;
- от величины силы тока зависит общая реакция организма;
- предельно допустимая величина переменного тока 0,3 мА;
- при увеличении силы тока до 0,6-1,6 мА человек начинает ощущать его воздействие, происходит легкое дрожание рук;
- при силе тока 8-10 мА сокращаются мышцы руки (в которой зажат проводник), человек не в состоянии освободиться от действия тока;
- значения переменного тока 50-200 мА и более вызывают фибрилляцию сердца, что может привести к его остановке.

2.3. Различают следующие виды поражения электрическим током:

- ожоги, возникающие при воздействии электрического тока и электрической дуги.
- электрические знаки, возникающие при контакте с токоведущими частями. Они могут привести к нарушению функций пораженного органа.
- электрометаллизация кожи (проникновение в кожу расплавленного металла) возникающая при воздействии электрической дуги. Исход поражения зависит от площади пораженной поверхности;
- поражение глаз, происходит в результате воздействия инфракрасного излучения электрической дуги.
- электрический удар, возникающий при прохождении электротока через тело человека и воздействующий на нервную систему и мышцы, может привести к возникновению паралича пораженных органов, дыхательных мышц, а также мышц сердца.

2.4. По степени тяжести электротравмы классифицируются по четырем степеням:

- I степень – судорожное сокращение мышц без потери сознания;
- II степень – судорожное сокращение мышц и потеря сознания;
- III степень – потеря сознания и нарушение функций сердечной деятельности и дыхания;

- IV степень – клиническая смерть.

2.5. Ожоги подразделяются на четыре степени:

- I степень – покраснение кожи;
- II степень – образование пузырей;
- III степень – обугливание кожи;
- IV степень – обугливание подкожной клетчатки, мышц, сосудов и т.п.

2.6. Тяжесть поражения током зависит от ряда факторов, в том числе от напряжения, силы тока, рода тока, времени воздействия, путей прохождения тока, физиологического состояния организма (индивидуальные свойства) и условий внешней среды.

Величина тока, проходящего через тело человека, зависит от величины напряжения в сети (она тем больше, чем больше напряжение) и от сопротивления тела человека (она тем больше, чем меньше сопротивление). Сопротивление тела человека в основном определяется состоянием кожного покрова. Общее сопротивление тела человека уменьшается также при потоотделении, алкогольном опьянении и др.

Наиболее опасно, когда ток проходит через жизненно важные органы — сердце, легкие, головной мозг.

2.7. При поражении человека по пути «правая рука — ноги» через сердце человека проходит 6,7 % общей величины электрического тока. При пути «нога — нога» через сердце человека проходит только 0,4 % общей величины тока.

3. Основные причины поражения электрическим током

3.1. Поражение электрическим током возникает:

- при прикосновении человека к оголенным токоведущим частям электрооборудования, электроприборов;
- при попадании в зону растекания тока;
- при прикосновении к металлическим частям электрооборудования и приборов, оказавшимся под напряжением в результате нарушения изоляции при неисправном заземляющем устройстве.

3.2. Основными причинами поражения током являются:

- неисправность электроустановок (оборудования, приборов, пусковых устройств, проводов, заземления);
- низкая квалификация и необученность персонала;
- нарушение правил использования защитных средств;
- применение в помещениях с повышенной опасностью переносных ламп и электроинструментов более высокого напряжения, чем установлено правилами.

3.3. По степени опасности поражения электрическим током помещения делятся на:

- помещения с повышенной опасностью,
- помещения особо опасные,
- помещения без повышенной опасности.

3.4. Помещения с повышенной опасностью характеризуются наличием в них одного из следующих условий:

- сырости (относительная влажность длительное время превышает 75%) или токопроводящей пыли;
- токопроводящих полов (металлические, земляные, железобетонные, кирпичные, покрытые плиткой и т.п.);
- высокой температуры (длительное время превышающей +35° С);
- возможности одновременного прикосновения человека к имеющим соединение с землей металлоконструкциям зданий, технологическим аппаратам, механизмам и т.п. с одной стороны, и к металлическим корпусам электрооборудования – с другой.

3.5. Особо опасные помещения характеризуются наличием одного из следующих условий:

- особой сырости - относительная влажность в которых близка к 100% (потолок, стены, пол и предметы, находящиеся в помещении, покрыты влагой);
- одновременно двух или более условий повышенной опасности;
- химически активной или органической среды (разрушающие изоляцию и токоведущие части).

Территорию передвижных и открытых стационарных электроустановок приравнивают к особо опасным помещениям. В особо опасных помещениях все электрооборудование должно быть заземлено и персонал, обслуживающий их, должен следить за исправностью заземляющих проводов. В этих помещениях безопасным допускается напряжение 12 В. Разрешается работать электроинструментом напряжением 36 В, при условии его заземления и использования диэлектрических средств защиты.

3.6. Помещения *без повышенной опасности* характеризуются отсутствием условий, создающих «повышенную опасность» и «особую опасность».

4. Требования безопасности до начала работы

4.1. Перед началом работы в помещениях, где может возникнуть опасное поражение током, необходимо:

- визуально осмотреть состояние розеток и выключателей освещения, используемых электрических устройств, электрооборудования и электроприборов;
- убедиться в отсутствии повреждения изоляции токоведущих кабелей питания;
- проверить штепсельные вилки на исправность их состояния и отсутствие повреждений;
- убедиться в отсутствии искрения, запаха гари и задымления при включении;
- убедиться в отсутствии нагрева электрических устройств;
- убедиться в том, что напряжение соответствует имеющимся характеристикам электроприбора.

4.2. При осмотре бытовых и демонстрационных приборов, компьютера (ноутбука), принтера, ксерокса, ЭСО и других электрических приборов и оборудования необходимо их тщательно проверить, убедиться в их исправности.

4.3. Внешними признаками неисправности электрооборудования и устройств являются:

- наличие трещин и отколов у корпусов розеток, выключателей, электровилок, приборов и пусковых устройств, ненадежное их крепление на основаниях;
- наличие оголенных токоведущих частей;
- ненадежное скрепление конструктивных элементов (например, плохое соединение половинок штепсельной вилки, ослабление фиксации ее штырей и т.п.);
- потертость, подпалы, изломы на подводящих шнурах (особенно в месте входа шнура в колодку штепсельной вилки и в прибор);
- недостаточная плотность посадки штепсельной вилки в розетку;
- при включении появление дыма и специфического запаха горячей резины или пластмассы, перегрев, искрение и т.п.

4.4. Строго запрещается пользоваться самодельными бытовыми электрическими устройствами, которые питаются шнурами без штепсельных вилок, электрическими устройствами, имеющими открытые токопроводящие части.

4.5. Категорически запрещается осматривать электроприборы, электроинструменты, электрооборудование в том случае, если они в это время включены в питающую сеть.

4.6. В помещении, где эксплуатируется электрооборудование, радиаторы и металлические трубы отопления, водопровода должны быть закрыты деревянными решетками или другими диэлектрическими заградительными приспособлениями, а полы должны быть не токопроводящими.

4.7. Работникам запрещается использовать электрооборудование, не ознакомившись предварительно с принципом его работы и правилами безопасной эксплуатации (паспорт или инструкция).

4.8. Категорически запрещается нарушать настоящую инструкцию по электробезопасности для 1-ой квалификационной группы.

4.9. Запрещается приступать к выполнению работы в случае обнаружения несоответствия своего рабочего места и помещения установленным в данной инструкции требованиям электробезопасности, а также при невозможности выполнить указанные в инструкции подготовительные к работе действия.

4.10. О выявленных нарушениях требований по охране труда, которые самостоятельно не может устранить, работник должен сообщить специалисту по охране труда (лицу, ответственному за охрану труда в общеобразовательной организации) для принятия мер по их устранению.

5. Требования безопасности во время работы

5.1. В целях безопасного проведения работ сотрудники общеобразовательной организации обязаны следить за состоянием оборудования, приборов, пусковых устройств, подводящих кабелей и проводов, заземляющих устройств, штепсельных разъемов и приборов освещения. Они должны быть постоянно в исправном состоянии.

5.2. Не допускать соприкосновения тела с металлическими предметами, которые связаны с землей.

5.3. Систематически осуществлять проверку надежности изоляции и заземления корпуса электрического инструмента, оборудования, приборов.

5.4. При подключении к электрической сети электрооборудования и приборов использовать только штепсельные вилки.

5.5. Запрещается:

- прикасаться к оголенным проводам;
- переносить работающие электрические устройства (электрооборудование, электроприборы) и оставлять их без надзора включенными в сеть;
- вытаскивать штепсельные вилки из розеток при помощи шнура;
- класть штепсельные вилки на пол;
- протирать мокрыми тряпками электрические устройства, включенные в электрическую сеть;
- обмывать водой стены там, где установлены электроприборы и проложены кабели и провода;
- вскрывать электрические устройства, производить какой-либо ремонт электроустановок, электрооборудования и приборов, в том числе устранение неисправностей выключателей, розеток, а также замену ламп.

5.6. Перед включением в сеть переносных электрических устройств должны быть проверены на целостность подводящие шнуры и на исправность штепсельные вилки и розетки.

5.7. При использовании электрических устройств, следует строго выполнять правила эксплуатации, предусмотренные технической документацией данного электроприбора, электрооборудования, прибора, приспособлений.

5.8. При подключении электрооборудования запрещается использование переходников и удлинителей (кроме специальных сертифицированных) для чего в помещениях должно предусматриваться достаточное число штепсельных розеток.

5.9. Работы по пробивке стен, потолков, полов, а также штукатурные и побелочные работы в школе должны быть согласованы с лицом, ответственным за электрохозяйство. При обнаружении не отмеченных в схемах проводов и кабелей следует прекратить работу и сообщить об этом в энергослужбу. Продолжать работы можно с разрешения лица, ответственного за электрохозяйство.

5.10. В обязательном порядке производить отключение электрических устройств:

- при уходе с рабочего места даже на незначительное время;
- во время перерывов в подаче электрической энергии;
- при обнаружении каких-либо незначительных неисправностей.

5.11. Согласовывать свои действия с положениями настоящей инструкции.

5.12. Отключение электрических устройств производить только посредством исправных выключателей.

5.13. При появлении неисправностей, электрооборудование, электрический прибор следует выключить, обесточить, а переносные приборы выключить и отсоединить от сети при помощи штепсельных разъемов и сообщить непосредственному руководителю или в энергослужбу.

5.14. Не допускается во время работы нарушать настоящую инструкцию, иные инструкции по охране труда при выполнении работ и работе с оборудованием, непосредственно во время выполнения работы пользоваться мобильным телефоном.

5.15. При возникновении неисправностей в работе оборудования, опасной или аварийной ситуации прекратить работу и сообщить об этом заместителю директора по административно-хозяйственной работе (завхозу) или иному должностному лицу общеобразовательной организации.

6. Требования безопасности после окончания работы

6.1. Отключить используемые электрические приборы, электрооборудование, электрические устройства в последовательности, установленной соответствующими инструкциями по их эксплуатации, аккуратно вынуть штепсельную вилку из розетки. Осмотреть электрические устройства.

6.2. Выключить в помещении электроосвещение.

6.3. Удостовериться в противопожарной безопасности помещения, проветрить его. Удостовериться, что противопожарные правила в помещении соблюдены.

6.4. Сообщить непосредственно заместителю директора по административно-хозяйственной работе (при отсутствии – иному должностному лицу) обо всех неисправностях механизмов (инвентаря) и оборудования, о поломках в водопроводной или канализационной системе, о недостатках, влияющих на безопасность и охрану труда, пожарную и электробезопасность и замеченных во время выполнения работ.

7. Требования безопасности в аварийных ситуациях

7.1. Необходимо немедленно произвести отключение электроустройств от сети в следующих случаях:

- почувствовали ощущение тока;
- почувствовали запах гари, дыма;
- увидели искрение, воспламенение;
- появились посторонние звуки в работе оборудования и тестовые сигналы, индицирующие о его неисправности;
- прибор, инструмент, электрооборудование вышло из строя;
- обнаружено нарушение целостности изоляции проводов;
- оборван заземляющий провод.

7.2. В вышеперечисленных случаях необходимо сразу отключить электрооборудование, электроприбор или электроинструмент от сети, доложить руководителю о возникшей неисправности и без его указания к работе не приступать.

7.3. При возникновении возгорания немедленно отключить потребитель электричества и обесточить электрическую сеть (за исключением осветительной сети). Принять меры к эвакуации находящихся в помещении людей в безопасное место, сообщить о пожаре в пожарную охрану по телефону 101, руководителю школы (при отсутствии – иному должностному лицу) и незамедлительно, при отсутствии опасности для жизни, приступить к тушению очага возгорания имеющимися средствами пожаротушения.

7.4. При возгорании электродвигателей, электроприборов, кабелей, не тушить их водой, если они находятся под напряжением.

7.5. При несчастном случае следует в первую очередь экстренно освободить пострадавшего от травмирующего фактора. При этом нужно внимательно следить за тем, чтобы самому не

попасть под действие подобного опасного фактора. Оказать пострадавшему необходимую первую помощь (восстановить проходимость дыхательных путей, провести искусственное дыхание, провести наружный массаж сердца, остановить кровотечение, наложить повязку), вызвать медицинскую сестру школы, при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь, сообщить о несчастном случае директору школы (при отсутствии – иному должностному лицу).

7.6. Если несчастный случай произошел с самим работником, он должен позвать на помощь, по возможности оказать себе первую помощь, обратиться в медицинский пункт или вызвать скорую помощь, сообщить о случившемся непосредственному руководителю или попросить сделать это кого-либо из окружающих.

7.7. Работник обязан известить непосредственно директора школы (при отсутствии — иное должностное лицо) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся и работников школы, неисправности оборудования, инвентаря, средств пожаротушения, а также нарушении настоящей инструкции.

7.8. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

8. Первая помощь пострадавшим от действия электрического тока

8.1. Быстрое отключение от действия электрического тока — это первое действие для спасения пострадавшего.

8.2. Для отделения пострадавшего от токоведущих частей или провода напряжением до 1000В следует воспользоваться канатом, палкой, доской или каким-либо другим сухим предметом, не проводящим электрический ток. Можно оттянуть пострадавшего за одежду, избегая при этом прикосновения к окружающим металлическим предметам и частям тела пострадавшего, не прикрытым одеждой.

8.3. Для изоляции своих рук следует воспользоваться диэлектрическими перчатками или обмотать руку шарфом, натянуть на руку рукав пиджака или пальто, накинуть на пострадавшего сухую материю.

8.4. Действовать рекомендуется одной рукой, другая должна находиться за спиной.

8.5. После освобождения пострадавшего от действия электрического тока необходимо провести полный объем реанимации. Пострадавшему обеспечить полный покой, не разрешать двигаться или продолжать работу, так как возможно ухудшение состояния из-за ожогов внутренних органов и тканей по ходу протекания электрического тока. Последствия внутренних ожогов могут проявиться в течение первых суток или ближайшей недели.

8.6. Меры первой помощи зависят от состояния, в котором находится пострадавший после освобождения его от действия тока:

- если пострадавший в сознании, но до этого был в обмороке, с сохранившимся устойчивым дыханием и пульсом, его следует уложить на подстилку из одежды, расстегнуть одежду, стесняющую дыхание, создать приток свежего воздуха, растереть и согреть тело, удалить из помещения лишних людей и до прихода врача создать полный покой;

- если пострадавший находится в бессознательном состоянии, то ему необходимо давать понюхать нашатырный спирт, опрыскать лицо холодной водой, после прихода в сознание дать 15 - 20 капель настойки валерьяны и горячего чая;

- если пострадавший дышит редко и судорожно, но у него прощупывается пульс, необходимо сразу делать ему искусственное дыхание до появления ровного самостоятельного дыхания или до прибытия врача;

- если у пострадавшего отсутствует дыхание (определяется подъемом грудной клетки) и пульс, нельзя считать его мертвым, так как запас кислорода в организме сохраняется 4 – 8 минут, необходимо немедленно начать делать искусственное дыхание и наружный (непрямой) массаж сердца.

8.7. Переносить пострадавшего в другое место следует только в тех случаях, когда ему или оказывающему помощь продолжает угрожать опасность или, когда оказание помощи на месте невозможно.

8.8. Первая помощь должна быть оказана в первые четыре-пять минут после поражения электрическим током.

8.9. Во всех случаях поражения электрическим током необходимо вызвать врача, независимо от состояния пострадавшего.

*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*

 /Ярошевич О.Ю./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта**

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Глушкова О.В./



Протокол № 58 от 17.05.2021

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./



Приказ № 140 от 19.05.2021

**Инструкция
по электробезопасности в кабинете физики
ИОТ-1.4.1.-2021**

Срок действия: до 01.06.2026 г.

1. Устройство и условия эксплуатации электрооборудования в кабинете физики должны соответствовать требованиям действующих Правил устройства электроустановок, Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей.

2. Питание электроприборов кабинета (лаборатории) физики должно осуществляться от щита с разделительными трансформаторами, подсоединённого к электрическому вводу через защитно-отключающее устройство.

3. Кабинет физики и лаборантская должны быть оснащены оборудованием промышленного производства. **Запрещается использовать самодельные приборы.**

4. Все электрооборудование, электроинструменты при напряжении свыше 42 В, а также оборудование и механизмы, которые могут оказаться под напряжением, должны быть надёжно заземлены.

Строго запрещается заземлять приборы на батареи парового отопления или водяные грубы!

5. В случае перебоев в подаче электроэнергии все электроприборы должны быть немедленно выключены.

6. Штепсельные розетки, вилки, применяемые для напряжения 42 В, по конструктивному исполнению должны отличаться от обычных штепсельных соединений, предназначенных для напряжения 220 В, и исключать возможность включения вилок на 42 В в штепсельные розетки на 220 В.

7. Все розетки должны быть промаркированы с указанием подаваемого напряжения.

8. Запрещается подавать на лабораторные столы напряжение переменного тока выше 42 В и постоянного — выше 110 В.

9. Все токоведущие элементы электрических приборов должны быть надёжно защищены от случайного прикосновения.

10. Запрещается использовать выключатели, штепсельные розетки для подвешивания плакатов и т. п.

11. При эксплуатации электронагревательных приборов необходимо следить за тем, чтобы их установка исключала непосредственную близость легковоспламеняющихся веществ, материалов, предметов и конструкций.

12. Запрещается работать на неисправных электрических приборах и установках.

Обо всех обнаруженных дефектах в изоляции проводов, о неисправности штепсельных вилок, розеток и т.п. следует немедленно сообщить администрации. Все неисправности должен устранять квалифицированный специалист.

13. Запрещается переносить включенные электроприборы и оставлять их без надзора.

14. Запрещается загромождать подходы к электрическим устройствам.

15. Осмотр и чистка электроприбора производится при его отключении от сети (особенно в опытах по электролизу).

16. После подготовки прибора к опыту и сборки электрической схемы она должна быть проверена учителем, и только после этого можно включить прибор в сеть.

17. Перед включением прибора в сеть необходимо убедиться, соответствует ли напряжение, на которое рассчитан прибор, напряжению сети.

18. Нельзя пользоваться для включения прибора аппаратным шнуром без вилки (голыми концами проводов), т.к. при этом можно легко получить электрический удар.

19. При получении нового электроприбора необходимо прежде всего внимательно изучить инструкцию и, в случае неясности некоторых вопросов, получить консультацию у электрика.

20. Все электронагревательные приборы должны иметь теплоизолирующие ножки, и их нужно устанавливать на жаростойкие подставки.

21. Все электроприборы необходимо оберегать от сырости и особенно от наличия в атмосфере шкафа, где они хранятся, паров соляной и других кислот.

22. **Запрещается брать электрические приборы мокрыми руками.** В случае попадания на электрический прибор влаги его необходимо немедленно обесточить. Возобновить эксплуатацию прибора возможно лишь после его полного высыхания.

*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*


/Ярошевич О.Ю./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта**

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Глушкова О.В./



Протокол № 3 от 17.05.2021

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./



Приказ № 140 от 19.05.2021

ИНСТРУКЦИЯ

**по профилактике коронавирусной инфекции для работников школы
ИОТ – 1.5. -2021**

Срок действия: до 01.06.2026 г.

Настоящая инструкция по профилактике коронавируса разработана для работников (сотрудников) МОУ «Школа № 3» города Алушта в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1. Выполняйте правила личной гигиены и производственной санитарии

1.1. Чистите и дезинфицируйте поверхности, используя бытовые моющие средства. Чистка и регулярная дезинфекция поверхностей (столов, дверных ручек, стульев, гаджетов и др.) удаляет вирусы.

1.2. Часто мойте руки с мылом или обрабатывайте кожными антисептиками – в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета. Руки необходимо обрабатывать после возвращения с улицы, контакта с посторонними людьми, пользования оргтехникой, посещения санитарной комнаты, перед приемом пищи, прикосновения к дверным ручкам.

1.3. Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки необходимо мыть теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, в том числе после мобильного телефона, обращая внимание на околоногтевые пространства. Затем руки промыть водой для удаления мыла и обработать дезинфекционными средствами. Если мыло и вода недоступны, необходимо использовать антибактериальные средства для рук, содержащие не менее 60% спирта, (влажные салфетки или гель).

1.4. После мытья рук полное их осушение необходимо провести одноразовыми бумажными полотенцами. Использованное одноразовое полотенце следует скомкать, а затем выбросить в урну. Не рекомендуется использовать для этой цели тканевое полотенце или электросушилку.

1.5. На рабочем месте работники обязаны носить одноразовые либо многоразовые маски.

2. Соблюдайте расстояние и этикет

2.1. Вирусы передаются от больного человека к здоровому воздушно капельным путем (при чихании, кашле), поэтому необходимо соблюдать расстояние не менее 1,5 - 2 метра от больных.

2.2. Избегайте трогать руками глаза, нос или рот. Коронавирус распространяется этими путями.

2.3. При кашле, чихании следует прикрывать рот и нос одноразовыми салфетками, которые после использования нужно выбрасывать.

2.4. Избегайте излишние поездки и посещения многолюдных мест, таким образом, вы уменьшите риск заболевания.

2.5. При планировании отпусков воздержитесь от посещения стран, где регистрируются случаи заболевания новой коронавирусной инфекцией (COVID-19).

3. Защищайте органы дыхания с помощью медицинской маски

3.1. Медицинские маски для защиты органов дыхания используют:

- ✓ при посещении мест массового скопления людей, поездках в общественном транспорте в период роста заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями;
- ✓ при уходе за больными острыми респираторными вирусными инфекциями;
- ✓ при общении с лицами с признаками острой респираторной вирусной инфекции;
- ✓ при рисках инфицирования другими инфекциями, передающимися воздушно-капельным путем.

3.2. Правильно носите маску:

- ✓ маска должна тщательно закрепляться, плотно закрывать рот и нос, не оставляя зазоров;

- ✓ старайтесь не касаться поверхностей маски при ее снятии, если вы ее коснулись, тщательно вымойте руки с мылом или спиртовым средством;
- ✓ влажную или отсыревшую маску следует сменить на новую, сухую;
- ✓ не используйте повторно одноразовую маску;
- ✓ использованную одноразовую маску следует немедленно выбросить в отходы.

3.3. При уходе за больным, после окончания контакта с заболевшим, маску следует немедленно снять. После снятия маски необходимо незамедлительно и тщательно вымыть руки.

3.4. Маска уместна, если вы находитесь в месте массового скопления людей, в общественном транспорте, а также при уходе за больным, но она нецелесообразна на открытом воздухе.

3.5. Во время пребывания на улице полезно дышать свежим воздухом и маску надевать не стоит. Вместе с тем, медики напоминают, что эта одиночная мера не обеспечивает полной защиты от заболевания. Кроме ношения маски необходимо соблюдать другие профилактические меры.

4. Ведите здоровый образ жизни

4.1. Здоровый образ жизни повышает сопротивляемость организма к инфекции, включая коронавирусную инфекцию.

4.2. Соблюдайте здоровый режим, включая полноценный сон, потребление пищевых продуктов богатых белками, витаминами и минеральными веществами, физическую активность.

5. Симптомы коронавируса и порядок действий при их обнаружении

5.1. Определены следующие симптомы заражения коронавирусной инфекцией:

- ✓ высокая температура тела;
- ✓ озноб;
- ✓ головная боль;
- ✓ слабость;
- ✓ заложенность носа;
- ✓ сухой кашель;
- ✓ затрудненное дыхание;
- ✓ боли в мышцах, конъюнктивит.

В некоторых случаях могут быть симптомы желудочно-кишечных расстройств: тошнота, рвота, диарея.

5.2. В случае обнаружения симптомов коронавирусной инфекции:

- ✓ оставайтесь дома и срочно обращайтесь к врачу;
- ✓ сообщите своему непосредственному руководителю и специалисту по персоналу о заболевании;
- ✓ следуйте предписаниям врача, соблюдайте постельный режим и пейте как можно больше жидкости.

*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*

 /Ярошевич О.Ю./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта**

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Глушкова О.В./



Протокол № 18 от 17.05.2021

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./



Приказ № 146 от 19.05.2021

**Инструкция
о порядке эвакуации работников и обучающихся
МОУ «Школа № 3» города Алушта
при чрезвычайной ситуации
ИОТ – 1.6..-2021**

Срок действия: до 13.05.2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», с учетом требований Постановления Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» с изменениями на 21 мая 2021 года; Федерального Закона от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» в редакции от 1 января 2022 года.

1.2. Настоящая инструкция устанавливает порядок эвакуации работников МОУ «Школа №3» города Алушта (далее – школа) при возникновении чрезвычайной ситуации (далее – ЧС).

1.3. Разработанная инструкция обязательна для выполнения всеми работниками школы.

2. Общие требования безопасности в школе

2.1. Все сотрудники школы могут быть допущены к работе только после прохождения обязательного инструктажа, а при смене специфики работы обязательно проходить дополнительное обучение по эвакуации обучающихся при возникновении ЧС.

2.2. Сотрудники обязаны неукоснительно соблюдать настоящую инструкцию, противопожарный режим, следовать всем установленным требованиям безопасности как в помещениях, так и на территории школы, знать пути эвакуации из любого помещения школы. действия учителя при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях должны основываться на инструкциях памятках, разработанных службами ГО и ЧС в соответствии с местными условиями;

2.3. В каждом классе, кабинете, учебной мастерской на видном месте должен находиться план эвакуации из конкретного помещения. Если по плану эвакуации предусмотрено использование запасного выхода, то он должен быть свободен, не загроможден разными предметами. Если дверь запасного выхода по условиям охраны здания запирается на замок, то в плане эвакуации необходимо указать, где находится ключ от запасного выхода;

2.4. В каждом кабинете, классе, учебной мастерской должны обязательно находиться средства пожаротушения в виде универсального или порошкового огнетушителя;

2.5. во всех помещениях школы обязательно должны иметься медицинские аптечки с набором основных средств первой медицинской помощи: йода, бинтов, перевязочных резиновых жгутов, водного раствора аммиака;

2.6. Все имеющиеся эвакуационные проходы, выходы, коридоры, тамбуры и лестницы не должны быть загромождены какими-либо предметами и оборудованием.

2.7. Двери лестничных клеток, коридоров, тамбуров и холлов в школе должны быть оборудованы соответствующими уплотнениями в притворах, и иметь устройства для самопроизвольного закрывания, которые должны постоянно содержаться в исправном состоянии. Все двери эвакуационных выходов должны открываться по направлению выхода из здания школы, во время нахождения школьников в здании двери эвакуационных выходов закрывать только с внутренней стороны, используя легко открывающиеся затворы.

2.8. Двери (люки) чердачных и технических помещений должны быть постоянно закрыты на замок.

2.9. Должностные лица и сотрудники школы, нарушившие требования данной инструкции по пожарной безопасности, требования пожарной безопасности и противопожарной защиты в общеобразовательной организации, несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

2.10. Общее руководство мероприятиями по эвакуации при возникновении ЧС осуществляет директор школы, который обеспечивает максимальную безопасность

работников школы, обучающихся и самого объекта, создает условия, способствующие разрешению ситуации правоохранительными органами.

2.11. Директору школы необходимо:

- проверить готовность средств оповещения;
- организовать подготовку работников и обучающихся школы путем практических занятий по действиям в условиях возникновения ЧС;
- проверить пожарные выходы, средства первичного пожаротушения, иметь комплект ключей от всех рабочих аудиторий;
- проверить наличие плана эвакуации людей в случае ЧС в учебных кабинетах, коридорах, инструкции к плану эвакуации людей в случае ЧС;
- обеспечить коридоры школы заметными наглядными материалами по правилам безопасности, табличками с телефонами скорой помощи, спасательной службы и т.п.;
- обеспечить инструктаж для работников школы по части антитеррористической и противопожарной деятельности на время учебного процесса

3. Порядок экстренной эвакуации при возникновении ЧС

3.1. Эвакуация производится через ближайший и (или) наиболее защищенный от опасных факторов эвакуационный выход.

3.2. Последовательность действий персонала и обучающихся школы разбита на 5 этапов:

- Тревога (включение звуковой сигнализации)
- Вызов пожарной охраны, МЧС, скорой медицинской помощи, полиции
- Эвакуация школы
- Сбор всего состава школы в отведенном месте
- Переключка

3.3. **Тревога.** Любой человек, ученик или работник школы, при обнаружении ЧС должен без колебаний поднять тревогу. Оповещение о тревоге (пожарной или ЧС) - звуковое текстовое оповещение/звуковой сигнал - в любой части здания должно служить сигналом для полной эвакуации из здания школы.

3.4. **Вызов пожарной охраны (МЧС, скорой помощи, полиции).** О любом возникновении пожара (даже самого небольшого), при возникновении ЧС нужно немедленно сообщить в службу МЧС по телефону 01 или 112 (для мобильных телефонов). Дублирование вызова службы МЧС осуществляет дежурный администратор или классный руководитель, который должен доложить директору школы о том, что служба МЧС вызвана.

3.5. **Эвакуация школы.** Экстренная эвакуация осуществляется по сигналу системы оповещения и управления эвакуацией, решению директора школы или должностного лица, назначенного ответственным за проведение мероприятий по обеспечению эвакуации.

3.5.1. В случае подачи сигнала – учитель, находящийся в классе (ведущий урок), несет ответственность за учеников этого класса. Если сигнал прозвучал на перемене, то ответственность за эвакуацию учащихся из школы несет учитель, у которого будет урок по расписанию.

3.5.2. Порядок действий учителя при эвакуации

- Не поддаваться панике самому и успокоить детей;
- оценить воздействие происшествия на свое здоровье и здоровье обучающихся, наличие повреждений;
- оказать первую помощь пострадавшим (при необходимости и возможности);
- исключить условия, способствующие возникновению паники, успокоить участников ГИА (по необходимости);
- Потребовать от обучающихся полной тишины в классе;
- Открыть двери учебного кабинета, выйти в коридор, не теряя из виду учащихся, уточнить обстановку: нет ли задымления в коридоре, возможны ли вывод и эвакуация обучающихся. Определить в какую сторону двигаться (в соответствии с планом эвакуации);

- Спокойным голосом объявить учащимся об эвакуации, о цели и порядке построения, дать твердые указания на дальнейшие действия: портфели и личные вещи оставить на месте, напомнить о строгости соблюдения строя при движении по школе.

- Если выход из класса безопасен - построить учащихся в колонну по 2 человека перед дверным проемом учебного кабинета. В конце колонны поставить самых рослых и физически развитых мальчиков, чтобы в случае необходимости они смогли оказать помощь более слабым;

- Убедившись что в колонне находятся все учащиеся класса, закрыть двери кабинета;

- Обязательно взять с собой список класса, медицинскую аптечку, средства индивидуальной защиты;

- Начать движение ускоренным шагом по школе, к ближайшему, наиболее безопасному выходу из здания;

- Учитель следует впереди класса с классным журналом, поддерживая спокойствие и дисциплину;

- При невозможности забрать верхнюю одежду из гардероба, учащиеся эвакуируются из школы без верхней одежды.

3.5.3. При задымлении:

- Построить обучающихся цепочкой по одному перед дверным проемом учебного кабинета;

- Выдать обучающимся средства индивидуальной защиты (марлевые повязки), предварительно смочив их водой, для защиты органов дыхания;

- Для обеспечения полного контроля за эвакуацией обучающимся необходимо взяться за общую веревку, зафиксировав ее петлей на запястье руки;

- В начале цепочки поставить самого рослого и физически здорового мальчика;

- Убедившись что в цепочке находятся все учащиеся класса, закрыть двери кабинета(не на ключ!);

- Обязательно взять с собой список класса, медицинскую аптечку, средства индивидуальной защиты;

- Начать движение ускоренным шагом по школе к ближайшему, наиболее безопасному выходу из здания.

- Учитель покидает класс последним и замыкает цепочку.

- Если коридор задымлен и выход из класса небезопасен, нужно закрыть входную дверь, уплотнить ее подручной тканью, посадить детей на пол и слегка приоткрыть окно для проветривания. Как только будет слышен шум подъехавших пожарных машин, подать сигнал, чтобы бойцы немедленно приступили к эвакуации детей через окна.

3.5.4. Особенности эвакуации в зимнее время:

- В холодное время и зимой надеть верхнюю одежду, а при сильном задымлении взять одежду с собой. Если эвакуация экстренная - покинуть помещение без верхней одежды и укрыться в подъездах близлежащих домов;

- Во время передвижения пресекать возможные столпотворения и панику;

- Учитель, ответственный за эвакуацию детей, убедившись, что все обучающиеся эвакуированы, составляет строевую записку и обеспечивает оповещение директора школы об эвакуации класса.

3.5.5. Свободные от занятий преподаватели и учителя, а также незадействованные в освобождении выходов из школы технические работники школы, учебно-вспомогательный персонал быстро направляются к кабинету директора школы для получения указаний об организации экстренной эвакуации.

3.5.6. Работники школы обязаны:

- оценить воздействие происшествия на здоровье, наличие повреждений;

- оказать первую помощь пострадавшим (при необходимости и возможности);

- уточнить расположение места происшествия по отношению к текущему

местоположению, возможность использования ранее предусмотренных путей и выходов эвакуации, запасных выходов, уточнить новый маршрут движения при экстренной эвакуации;

- оказывать помощь в эвакуации обучающихся, иных работников школы и лиц, находящихся в здании школы;

- далее действовать в соответствии с дальнейшими указаниями директора;

- убедившись, что все дети эвакуированы, как можно быстрее покинуть здание.

3.5.7. Обучающиеся обязаны:

- оценить воздействие происшествия на здоровье, наличие повреждений;

- выполнять все указания учителя, проводившего урок или иного работника школы, руководящего эвакуацией. Эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и без шалостей, строго и серьезно. Команды подает только учитель;

- идти в колонне строго в направлении эвакуационных выходов;

- выйдя к лестнице, обучающиеся одного класса должны держаться вместе, не бежать толпой и организованно спускаться только с одной стороны лестницы, оставляя другую для прохода, не допуская, чтобы отдельные учащиеся или целые классы обгоняли друг друга.

- нельзя затруднять движение, метаться и бежать, толкать впереди идущих для ускорения продвижения, обгонять друг друга, заходить в раздевалки за одеждой и вещами, независимо от времени года;

- все, кто не присутствует в классе во время сигнала тревоги (например, находится в туалете, коридоре и т.п.), должны немедленно вернуться в класс или присоединиться к любому классу, начавшему экстренную эвакуацию.

- покинув здание школы, обязательно присоединиться к своему классу на безопасной площадке.

3.6. Сбор всего состава школы в отведенном месте. Покинувшие здание классы и сотрудники прибывают на стадион школы. Начальное место построения зависит от места выхода – центрального или запасного, а также от очередности эвакуации.

3.6.1. Учитель неотлучно находится рядом с выведенными из здания обучающимися и выполняет следующие действия:

- определяют место построения класса в три шеренги, проверяют наличие обучающихся (в случае отсутствия кого-либо из учащихся немедленно доложить об этом);

- оформляют строевую записку.

3.7. Перекличка. Учитель-предметник докладывает директору школы о наличии и количестве в строю эвакуируемых обучающихся по строевой записке.

*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*

 /Ярошевич О.Ю./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта**

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Глушкова О.В./



от 17.05.2021

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./



Приказ № 140 от 19.05.2021

ИНСТРУКЦИЯ

**для директора МОУ «Школа № 3» города Алушта
по обеспечению безопасности, антитеррористической
защищенности сотрудников и обучающихся в условиях
повседневной жизнедеятельности**

ИОТ-1.6.1.-2021

Срок действия: до 01.06.2026 г.

В своей деятельности по обеспечению безопасности директор МОУ «Школа № 3» города Алушта должен руководствоваться следующими положениями.

1. Знать требования руководящих документов по предупреждению проявлений и борьбе с терроризмом, а именно:

- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Указ Президента от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризма».
- другие приказы и распоряжения по подготовке и проведению массовых мероприятий, организации выездов на экскурсии и мероприятия, по безопасному содержанию учреждений и зданий.

2. Организовать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности обучающихся и сотрудников вверенного учреждения:

- руководить разработкой и внесением соответствующих дополнений, изменений разделов Паспорта безопасности образовательного учреждения; Плана профилактических работы по предотвращению террористических актов;
- издать приказы по организации охраны, пропускного и внутреннего режима в учреждении, организации работы по безопасному обеспечению учебного процесса образовательного учреждения на учебный год;
- руководить разработкой и утвердить планы проведения тренировок и учений в учреждении по ГО по эвакуации людей и имущества; проведения мероприятий на случай ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- руководить разработкой инструкций, памяток по обеспечению безопасности, противодействию терроризму, экстремизму;
- включить в годовые и месячные планы воспитательной работы мероприятия по проведению встреч коллективов образовательных учреждений с представителями правоохранительных органов, ОВД районов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, руководством охранных предприятий, представителями органов местного самоуправления; беседы, диспуты, вечера на темы, раскрывающие сущность терроризма, экстремизма, методы организации и проведения ими своих зверских замыслов и акций; по повышению бдительности и умению распознать террористов, предупредить осуществление их замыслов.

3. Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния ограждений, закрепленной территории, имеющихся и строящихся (находящихся в ремонте) зданий, сооружений, завоза продуктов и имущества, содержания спортивных комплексов и сооружений, конференц-залов и других аудиторий и помещений.

4. Исключить прием на работу в образовательное учреждение в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима конкретным ответственным лицам из администрации образовательного учреждения.

5. Обязать педагогов образовательного учреждения проводить предварительную

визуальную проверку мест проведения занятий с обучающимися на наличие предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами.

6. Согласовывать с ГИБДД в порядке и сроки, определённые Положением об организации сопровождения транспортных средств, осуществляющих организационные перевозки групп учащихся Госавтоинспекцией Республики Крым.

7. Для принятия мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности при проведении мероприятий, руководствоваться паспортом безопасности. Лично проводить инструктажи должностных лиц, ответственных за закрепленные участки деятельности, лиц, обеспечивающих мероприятие.

8. Усилить укрепленность въездов на территорию (воротами, шлагбаумами, противотаранными средствами), входов в здания и помещения.

9. Запретить несанкционированный въезд, размещение автотранспорта на территории образовательных учреждений.

10. Исключить пользование территорией, в каких либо целях (коммерческой, хозяйственной, для выгула животных, организации время препровождения и распития спиртных напитков) круглосуточно.

11. Добиться исполнения администрацией города запрещения самовольного размещения, эвакуации контейнеров, гаражных устройств и других несанкционированных построек, находящихся на территории школы или в непосредственной близости от школы, запрета на складирование и хранение каких-либо опасных материалов.

12. Установить и содержать постоянно жесткий пропускной режим в образовательное учреждение, особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы. Для оказания помощи в проведении контроля за массовым входом и выходом обучающихся и сотрудников учреждения, назначать в помощь охране дежурных педагогических работников.

С началом занятий *(по решению руководителя, в зависимости от вида образовательного учреждения)* необходимо содержать входы закрытыми на устройство (засов, ограничитель открывания двери - цепочку или дублирующую дверь, закрывающуюся решетку).

Диалог с посетителями, в т.ч. лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки наличия у них документов, удостоверяющих личность, и предписания на право проверки. Допуск производить после соответствующего разрешения должностного лица, имеющего на это полномочия *(определенного приказом по образовательному учреждению)*. Не разрешать посетителям бесконтрольно обходить учреждение, оставлять какие-либо принесенные с собой вещи и предметы.

13. Все запасные выходы содержать в исправном состоянии, закрытыми на легко открываемые запоры. Определить ответственных за их содержание на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества.

14. Иметь систему звонкового и громкоговорящего оповещения сотрудников и обучающихся для доведения сигналов и соответствующих команд, систему аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации.

15. Определить порядок, периодичность проверок, ответственных лиц за исправное содержание противопожарных средств.

В приказе по школе назначить штатную пожарную группу из подготовленных сотрудников для ликвидации возгораний и борьбы с пожаром до прибытия пожарных команд, группу лиц, обеспечивающих организованную эвакуацию обучающихся и сотрудников.

16. Ежедневно контролировать состояние охраны, требовать надлежащего выполнения ими охранных функций согласно договорным обязательствам. Требовать от руководства охранного предприятия постоянного контроля за несением службы

охранников и укомплектования поста документацией в соответствии с утвержденным перечнем документов.

17. Четко определить порядок посещения образовательного учреждения посетителями, порядок сопровождения и места ожидания, порядок допуска учащихся, задержавшихся по каким-либо причинам.

18. Оборудовать и содержать в местах широкого доступа обучающихся и посетителей наглядную агитацию по недопущению правонарушений и ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов ("телефонный терроризм"), а также информацию об охранной организации и стоимости охранных услуг.

19. Организовать и постоянно поддерживать взаимодействие с правоохранительными органами, ОВД районов, УФСБ, ГО и ЧС, ГПС, органами местного самоуправления.

20. О случаях обнаружения признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, обо всех чрезвычайных происшествиях немедленно докладывать в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым, правоохранительные органы, дежурные службы ОВД города, ОФСБ.

*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*



/Ярошевич О.Ю./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта**


СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Организация Г. Лушкова О.В./
МОУ «Школа № 3»
Протокол № 38 от 17.05.2021



УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./
Приказ № 140 от 19.05.2021



**Инструкция
для работников школы
о правилах поведения
при введении режима повышенной готовности
ИОТ-1.6.2-2021**

Срок действия: до 01.06.2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Инструкция о порядке действий персонала МОУ «Школа № 3» города Алушта (далее – ОУ) разработана на основе [Постановления Правительства РФ от 02.04.2020 № 417](#) «О Правилах поведения, обязательные для исполнения гражданами и организациями, при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации».
- 1.2 Режим повышенной готовности вводится при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации (ст. 4.1 Федерального закона от 21.12.1994 N 68-ФЗ).
- 1.3 Сотрудники ОУ обязаны выполнять решения органов власти, которые направлены на принятие дополнительных мер по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
- 1.4 В ОУ должна иметься местная или собственная радиоточка, радиосеть, по которой в случае чрезвычайных ситуаций будут передаваться сообщения, оповещения, предупреждения или указания сотрудникам о необходимых действиях.

2. ДЕЙСТВИЯ ДИРЕКТОРА ОУ

- 2.1 Чтобы быть готовым к действиям в случае наступления ЧС и подготовить работников, директору ОУ следует:
 - Изучить изменения законодательства.
 - Откорректировать имеющиеся локальные документы в области ГО и ЧС.
 - Пересмотреть программу проведения вводного инструктажа по ГО.
 - Предусмотреть подготовку персонала в области ГО и ЧС, используя различные методы обучения, в том числе дистанционные.
 - Проводить тренировки в области защиты от ЧС.
 - В обязательном порядке периодически приглашать специалистов ГО и ЧС для ознакомления учителей и персонала со складывающейся обстановкой в районе нахождения ОУ.
- 2.2. Директор ОУ в зависимости от складывающейся обстановки на территории, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации, или в зоне чрезвычайной ситуации организации, в частности: обеспечивает проведение эвакуации работников, принимает необходимые меры по их защите; предпринимают меры по повышению устойчивости функционирования организаций; приостанавливают свою деятельность, если существует угроза безопасности жизнедеятельности работников и иных граждан, находящихся на их территориях.
- 2.3. Директор ОУ обязан своевременно представлять в органы управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций информацию в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ СОТРУДНИКОВ

- 3.1. При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации каждый сотрудник ОУ обязан:
 - соблюдать общественный порядок и требования законодательства о защите населения и территорий от ЧС;
 - выполнять требования лиц, которые осуществляют мероприятия по предупреждению и ликвидации ЧС;
 - эвакуироваться с территории, на которой есть угроза ЧС;
 - использовать средства коллективной и индивидуальной защиты;
 - сообщить об обнаружении пострадавших уполномоченным должностным лицам и оказывать первую помощь;
 - иметь при себе документы, удостоверяющие личность.
- 3.2. Сотрудникам ОУ запрещается:
 - создавать условия, препятствующие и затрудняющие действия уполномоченных должностных лиц и работников общественного транспорта;

- заходить за ограждение, обозначающее зону чрезвычайной ситуации или иную опасную зону;
- осуществлять действия, создающие угрозу собственной безопасности, жизни и здоровью;
- осуществлять действия, создающие угрозу безопасности, жизни, здоровью, санитарно-эпидемиологическому благополучию иных лиц, находящихся на территории, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации, или в зоне чрезвычайной ситуации;
- распространять заведомо недостоверную информацию об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации.

3.3. Действия сотрудников при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации в здании школы:

3.3.1 Действия сотрудников при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях должны основываться на инструкциях памятках, разработанных службами ГО и ЧС в соответствии с местными условиями.

3.3.2. Сотрудникам ни в коем случае нельзя терять самообладания, паниковать и не допускать паники среди обучающихся. Покидать помещение при возникшей чрезвычайной ситуации можно только в организованном порядке.

3.4. Каждый сотрудник должен:

- Немедленно сообщить о возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации администрации школы.
- Знать пути эвакуации из здания;
- Помнить о том, что эвакуация в безопасное место учащихся и персонала производится в первую очередь;
- Организовать экстренную эвакуацию обучающихся из здания школы, согласно схемы эвакуации.;
- При завершении эвакуации проверить наличие обучающихся. О результатах проверки доложить администрации школы.
- Обеспечить порядок на месте расположения учащихся и их безопасность.
- Действовать согласно распоряжений администрации школы.
- знать, какие предприятия находятся вблизи образовательного учреждения и каковы могут быть аварии (взрывы, выбросы ядовитых газов, пожары с выделением токсических веществ и т.д.);
- помнить о том, что многие предприятия находятся в настоящее время в предаварийном состоянии из за сильной изношенности основного оборудования и очистных систем. В связи с этим могут быть залповые выбросы в атмосферу или в систему стоков вредных и опасных для жизни веществ;
- знать его дальнейшие действия после эвакуации из здания и местонахождение безопасных укрытий. Обычно при крупномасштабных ЧС местные службы ГО и ЧС оповещают население и сообщают, какие действия необходимо предпринимать. На эти оповещения и сообщения необходимо ориентироваться;
- быть предельно внимательным и осторожным в обращении с электроприборами, не перегружать электросеть включением нескольких электроприборов большой мощности.

3.5. Алгоритмы действий сотрудников при внезапном проявлении землетрясения

3.5.1. После получения сигнала тревоги немедленно организовать эвакуацию учащихся из здания школы.

3.5.2. Построить обучающихся в безопасном месте, сделайте переключку и доложите о присутствующих и отсутствующих.

3.5.3. Если здание покинуть невозможно (при сильных толчках), построить обучающихся вдоль капитальной стены, в углах, дверных проёмах.

3.5.4. Эвакуироваться из здания только после разрешения администрации школы по обследованным безопасным выходам.

3.5.5. Эвакуацию обучающихся из здания школы осуществляет учитель- предметник, ведущий урок.

3.5.6. При необходимости эвакуации из зоны бедствия передать обучающихся классному руководителю, а при его отсутствии взять функции классного руководителя на себя.

3.5.7. После регистрации обучающихся провести с ними инструктаж во время передвижения и эвакуироваться вместе с обучающимися класса в безопасную зону.

3.5.8. Прибыв на место эвакуации, провести перерегистрацию обучающихся, доложить о прибывших.

3.5.9. каждый учитель несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся с ним в опасной и безопасной зоне.

3.6. Алгоритм действий учителя при внезапном возникновении урагана

3.6.1. Во время урагана собрать детей в безопасном месте, подальше от окон.

3.6.2. Не допускать, чтобы дети самостоятельно покидали школу.

3.6.3. С обучающимися провести инструктаж по правилам поведения во время урагана.

3.6.4. Обучающихся старших классов отпускать домой по месту проживания группами.

3.6.5. Обучающихся младших и средних классов доставлять домой на транспорте в сопровождении родителей или учителей.

3.7. Алгоритм действий при ЧС техногенного характера. Пожары

3.7.1. При получении сигнала оповещения о пожаре в школе немедленно организовать детей для эвакуации из здания школы.

3.7.2. Вместе с детьми покинуть по безопасным выходам здание школы.

3.7.3. В тёплое время года эвакуироваться без верхней одежды в безопасное место, подальше от горящего здания, сделать перекличку.

3.7.4. В холодное время и зимой надеть верхнюю одежду, а при сильном задымлении взять одежду с собой либо покинуть помещение без одежды и укрыться в подъездах близлежащих домов, детских садах.

3.7.5. Во время передвижения пресекать возможные столпотворения и панику

3.7.6. После эвакуации из здания школы в зимнее время найти детей, которые укрылись в ближайших зданиях, и сделать перекличку.

3.7.7. В горящее здание школы не возвращаться. Это очень опасно!

3.8. Алгоритм действий при аварии с выбросом опасных химических веществ

3.8.1. При получении сигнала тревоги с сообщением о выбросе в атмосферу опасного химического вещества закрыть все окна и форточки в школе.

3.8.2. Обеспечить обучающихся индивидуальными средствами защиты или использовать подручные средства из ткани, которые необходимо смочить водой. Слушать дальнейшие указания.

3.8.3. Организовать детей для выхода из помещения и передвижения к месту эвакуации. Взять классный журнал.

3.8.4. Провести инструктаж: передвигаться по зараженной местности перпендикулярно направлению ветра.

3.8.5. Эвакуироваться вместе с детьми в безопасную зону.

3.8.6. По прибытии в район размещения провести регистрацию детей.

3.8.7. Организовать санитарную обработку и размещение детей.

3.9. Алгоритм действий при аварии с выбросом радиоактивных веществ

3.9.1. При получении сигнала тревоги с сообщением о радиационном загрязнении организовать защиту дыхательных путей себе и обучающимся. Выдать ватно- марлевые повязки, респираторы и, если имеются, противогазы.

3.9.2. Закрыть форточки в классе. Отсадить детей от окон.

3.9.3. Подготовиться к организованной эвакуации.

3.9.4. Провести инструктаж по безопасному передвижению по заражённой местности.

3.9.5. Прибыв на предписанный сборно-эвакуационный пункт, необходимо зарегистрироваться.

3.9.6. Эвакуироваться вместе с детьми в безопасную зону.

3.9.7. По прибытии в район размещения провести регистрацию детей.

3.9.8. Организовать санитарную обработку и размещение.

4. Мероприятия по эвакуации из помещений ОУ при ЧС.

4.1. Эвакуация производится по сигналу, подаваемому звонковой сигнализацией: короткие прерывистые звонки - пауза 10 сек. - короткие прерывистые звонки - пауза 10 сек. (будет повторяться 4-5 раз). Дублирующий сигнал голосом: «Внимание всем! Покинуть здание школы!»

4.2. Эвакуируются все обучающиеся, в том числе находящиеся на экзаменах и все сотрудники.

4.3. Учителям в начале занятий, после проверки по классному журналу присутствующих и отсутствующих, доводить до сведения обучающихся номер запасного выхода, через который производится эвакуация из данного класса (кабинета).

4.4. Учитель руководит эвакуацией: осуществляет организованный проход обучающихся в колонне по 2 через соответствующий выход.

4.5. Эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и без шалостей, строго и серьезно. Команды подает и делает замечания только руководитель занятия (преподаватель).

4.6. При эвакуации обучающиеся следуют к месту построения (например, сквер напротив здания учреждения), строятся по группам в колонну по 3, в заранее определенной последовательности.

4.7. После проверки по журналу наличия обучающихся учитель докладывает начальнику штаба ГО учреждения о списочном составе группы, количестве в строю, об отсутствующих и причинах отсутствия.

4.8. Начальник штаба ГО докладывает директору учреждения - начальнику ГО объекта о результатах эвакуации.

4.9. У каждого из выходов контроль организованности эвакуации осуществляют заместители директора ОУ - должностные лица ГО и ЧС.

4.10. Заместитель директора учреждения по АХД - заместитель начальника ГО объекта по тылу - обеспечивает готовность запасных выходов из здания учреждения.


*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*



/Ярошевич О.Ю./

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа № 3» города Алушта**

СОГЛАСОВАНО
с профсоюзным комитетом
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Председатель ПК
Организация Г. Лушкова О.В./
МОУ «Школа № 3» г.Алушта
Протокол № 38 от 17.05.2021



УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «Школа № 3»
г.Алушта
/Калиброва Л.В./
Приказ № 140 от 19.05.2021



**Инструкция для сотрудников
по охране жизни и здоровья обучающихся
МОУ «Школа № 3» города Алушта
ИОТ-1.7.-2021**

Срок действия: до 13.05.2026 г.

1. Общие требования безопасности

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с положениями Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации», касающимися охраны здоровья детей, на основе Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 28 января 2021 года №2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и от 27 октября 2020 года №32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.2. Данная [инструкция по охране жизни и здоровья учащихся](#) в МОУ «Школа № 3» города Алушта» (далее – школа) устанавливает требования к территории и помещениям общеобразовательной организации и их освещению, к мебели и использованию ЭСО, к безопасной организации образовательной деятельности детей и соблюдению государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Инструкция определяет требования к организации безопасного питания и порядок действий в аварийных ситуациях, устанавливает требования к сотрудникам по охране жизни и здоровья обучающихся.

1.3. Общеобразовательная организация обязана создавать безопасные условия обучения, а также безопасные условия воспитания, содержания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей школы (ст. 28 ч.6 п.2 ФЗ №273).

1.4. В целях сбережения жизни и здоровья обучающихся все сотрудники школы обязаны:

- заботиться о безопасности и здоровье детей;
- строго соблюдать правила противопожарного режима;
- уметь обращаться с первичными средствами пожаротушения;
- знать месторасположение аптечки и уметь оказывать первую помощь пострадавшему при несчастном случае;
- знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации учащихся, сигналы оповещения о пожаре;
- соблюдать настоящую [инструкцию по охране жизни и здоровья обучающихся школы](#).

1.5. Нормы и требования, которые изложены в данной [инструкции](#), являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками школы.

1.6. Общеобразовательная организация в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания школьников (ст.28 ч.7 Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ).

2. Требования к помещениям для безопасного пребывания обучающихся

- 2.1. Планировка зданий, строений, сооружений общеобразовательной организации должна обеспечивать соблюдение гигиенических нормативов и обеспечивать доступность услуг, оказываемых для инвалидов и лицам с ограниченными возможностями здоровья.
- 2.2. Учебные помещения для занятий обучающихся младшего школьного возраста размещаются не выше третьего этажа здания.
- 2.3. Для обеспечения передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) по объектам школы должны проводиться мероприятия по созданию доступной среды для инвалидов.
- 2.4. Полы не должны иметь дефектов и повреждений и должны быть выполненными из материалов, допускающих влажную обработку и дезинфекцию.
- 2.5. Стены и потолки помещений школы не должны иметь дефектов и повреждений, следов протеканий и признаков поражений грибок, должны иметь отделку, допускающую влажную обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств.
- 2.6. Ограждающие устройства отопительных приборов должны быть выполнены из материалов, безвредных для здоровья детей. Ограждения из древесно-стружечных плит к использованию не допускаются.
- 2.7. В каждом помещении школы должна стоять емкость для сбора мусора. Переполнение емкостей для мусора не допускается.
- 2.8. Для приготовления дезинфекционных растворов, обработки и хранения уборочного инвентаря, моющих и дезинфекционных средств в недоступном для детей месте выделяется помещение либо оборудуется место, исключающее доступ к нему детей.
- 2.9. На каждом этаже школы размещаются санитарные узлы отдельные для мальчиков и девочек, оборудованные кабинами с дверями и умывальниками для мытья рук. Для инвалидов маломобильных групп туалетная комната (кабина) должна быть оборудована с учетом обеспечения условий доступности.
- 2.10. Санитарно-техническое оборудование должно соответствовать гигиеническим нормативам, быть исправным и без дефектов.
- 2.11. Площади помещений школы для пребывания обучающихся должны соответствовать нормативам, представленным в таблице:

Помещения, возраст	Норматив, не менее
Учебные кабинеты при фронтальных формах занятий	2,5 м ² /чел.
Учебные помещения, кабинеты при организации групповых форм работы и индивидуальных занятий	3,5 м ² /чел.
Помещения, оборудованные индивидуальными рабочими местами с персональным компьютером	4,5 м ² /рабочее место
Спальные помещения групп продленного дня	4,0 м ² /чел.
Лаборантская при специализированных кабинетах	15 м ²
Мастерские трудового обучения, кабинет кулинарии и домоводства	6,0 м ² /рабочее место
Актовый зал	0,65 м ² /посадочное место
Спортивный зал	10 м ² /чел.
Зал для занятий лечебной физической культурой	5,0 м ² /чел.
Раздевальные при спортивном зале	14,0 м ²
Туалетные при спортивном зале	8,0 м ²
Душевые при спортивном зале, отдельные по полу	12,0 м ²
Обеденный зал	0,7 м ² /посадочное место
Помещение для приема и (или) приготовления пищи для малокомплектных образовательных организаций	0,7 м ² / посадочное место (мин. площадь 20 м ²)
Туалетные отдельные для мальчиков и девочек	0,1 м ² /чел.

Комната гигиены девочек (девушек)	3,0 м ²
Медицинский кабинет	21,0 м ²
Стоматологический кабинет	12,0 м ²
Процедурный (прививочный) кабинет	12,0 м ²
Кабинет для коррекционно-развивающих занятий с детьми	10,0 м ²
Помещение для временной изоляции заболевших	6,0 м ² /1 койко-место

3. Требования к освещению помещений

3.1. Уровни естественного и искусственного освещения в помещениях школы должны соответствовать гигиеническим нормативам.

3.2. Остекление окон должно быть выполнено из цельного стекла. Не допускается наличие трещин и иное нарушение целостности стекла.

3.3. Чистка оконных стекол проводится по мере их загрязнения.

3.4. Не допускается в одном помещении использовать разные типы ламп, а также лампы с разным светоизлучением.

3.5. Показатели уровня искусственной освещенности при общем освещении в помещениях школы должны быть не менее значений, приведенных в таблице:

Наименование помещения	Освещенность при общем освещении, лк
Учебные помещения (учебные кабинеты)	300
Учебные кабинеты черчения и рисования, изостудии	500
Середина доски в учебном кабинете	500
Помещения, оборудованные индивидуальными рабочими местами с персональным компьютером	400 не более 200 на экране
Мастерские трудового обучения	400
Мастерские по обработке металлов и древесины	300
Лаборантские и лаборатории при учебных кабинетах	400
Кабинет для индивидуальных музыкальных занятий для организаций дополнительного образования	300
Спортивный зал	200
Снарядные, инвентарные, хозяйственные кладовые	50
Актный зал	200 на эстраде (сцене) - 300
Читальный зал при библиотеке	400
Помещения записи и регистрации читателей, тематических выставок, новых поступлений	300
Читательские каталоги, помещения фонда открытого доступа	200
Книгохранилища, архивы, фонды	100
Обеденный зал, рекреации	200
Медицинские кабинеты	500
Крытые бассейны	150
Вестибюли и гардеробные уличной одежды	150
Лестничные клетки, тамбуры	100

3.6. Осветительные приборы должны иметь светорассеивающую конструкцию: в помещениях, предназначенных для занятий физкультурой и спортом - защитную, в помещениях пищеблока и душевых - пылевлагодонепроницаемую.

3.7. Все источники искусственного освещения в общеобразовательной организации должны содержаться в исправном состоянии и не должны содержать следы загрязнений.

3.8. Неисправные и перегоревшие люминесцентные лампы хранятся в отдельном помещении (месте) и направляются на утилизацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Требования к мебели для обеспечения безопасности обучающихся

4.1. Обучающиеся школы обеспечиваются мебелью в соответствии с их ростом и возрастом. Функциональные размеры мебели должны соответствовать обязательным требованиям, установленным техническим регламентом.

4.2. Приобретаемая учебная мебель должна иметь документы об оценке (подтверждении) соответствия.

4.3. Мебель (парты, столы и стулья) для обучающихся обеспечивается цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой. Цветовая маркировка наносится на боковую наружную поверхность стола и стула.

4.4. Парты (столы) расставляются в следующем порядке: меньшие по размеру - ближе к доске, большие по размеру - дальше от доски. Конторки размещают на последних от доски рядах.

4.5. При организации образовательной деятельности без использования учебной доски мебель для школы может быть расставлена в ином порядке.

4.6. Обучающихся рассаживают с учетом роста, наличия заболеваний органов дыхания, слуха и зрения.

4.7. При расположении парт (столов) используемых при организации обучения и воспитания, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, следует учитывать особенности физического развития обучающихся.

4.8. В зависимости от назначения помещений школы используются различные виды мебели, при этом допускается использование многофункциональной (трансформируемой) мебели.

4.9. В учебных кабинетах табуретки и скамейки вместо стульев использоваться не должны.

4.10. Покрытие столов и стульев должно не иметь дефектов и повреждений, и быть выполненным из материалов, устойчивых к воздействию влаги, моющих и дезинфицирующих средств.

4.11. Мебель для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов должна быть приспособлена к особенностям их психофизического развития, индивидуальным возможностям и состоянию здоровья.

4.12. Учебные доски, для работы с которыми используется мел, должны иметь темное антибликовое покрытие и должны быть оборудованными дополнительными источниками искусственного освещения, направленного непосредственно на рабочее поле.

4.13. При использовании маркерной доски цвет маркера должен быть контрастного цвета по отношению к цвету доски.

4.14. Демонстрационные столы в кабинете физики и химии должны иметь покрытие, устойчивое к действию агрессивных химических веществ и защитные бортики по наружному краю стола. Лаборантскую комнату и кабинет химии оборудуют вытяжными шкафами.

4.15. Параметры ученических столов и маркировка должны соответствовать нормативам:

Номер мебели	Маркировка	Длина тела (рост ребенка)	Высота рабочей плоскости
2	Фиолетовый	1150-1300 мм	520 мм
3	Желтый	1300-1450 мм	580 мм
4	Красный	1450-1600 мм	640 мм
5	Зеленый	1600-1750 мм	700 мм
6	Голубой	1750-1850 мм	760 мм

4.16. Параметры ученических стульев и маркировка должны соответствовать нормативам:

Номер мебели	Маркировка	Длина тела (рост ребенка)	Высота сиденья
2	Фиолетовый	1150-1300 мм	300 мм
3	Желтый	1300-1450 мм	340 мм
4	Красный	1450-1600 мм	380 мм
5	Зеленый	1600-1750 мм	420 мм
6	Голубой	1750-1850 мм	460 мм

4.17. Параметры конторок должны соответствовать нормативам:

Длина тела (рост ребенка)	Высота над полом переднего края столешницы
1150-1300 мм	750 мм
1300-1450 мм	850 мм
1450-1600 мм	950 мм

4.18. Параметры кроватей при организации сна должны соответствовать нормативам:

Возраст детей	Нормируемый параметр	Норматив
от 7 до 10 лет	длина	1600 мм
	ширина	700 мм

4.19. Требования к расстановке школьной мебели:

Показатель		Норматив
Минимальные разрывы, расстояния, не менее		
Кровати в спальнях помещений	от наружных стен	60 см
	от отопительных приборов	20 см
	ширина прохода между кроватями	50 см
	между изголовьями двух кроватей	30 см
Мебель в учебном помещении	между столами и стенами (светонесущей и противоположной светонесущей)	50 см
	между рядами столов	50 см
	от учебной доски до первого ряда столов	240 см
Наибольшая удаленность от учебной доски до последнего ряда столов		не более 860 см
Угол видимости учебной доски	1-4 классы	45°
	5-11 классы	35°
Высота нижнего края учебной доски над полом		70-90 м

5. Требования к безопасной организации образовательной деятельности

5.1. Количественные значения факторов, характеризующих условия воспитания, обучения и оздоровления обучающихся должны соответствовать гигиеническим нормативам.

5.2. При организации и осуществлении образовательной деятельности в школе соблюдать установленные нормативы:

Показатель	Организация, возраст		Норматив
Начало занятий, не ранее	все возрастные группы		8:00
Окончание занятий, не позднее	при реализации программ начального, основного и среднего общего образования		19:00
	при реализации доп. образовательных программ	7-10 лет	20:00
		10-18 лет	21:00
Перерыв между последним уроком (занятием) и началом внеурочных/дополнительных занятий следующей смены, не менее			20 мин
Продолжительность учебного занятия для обучающихся, не более	1 класс (сентябрь-декабрь)		35 мин
	1 класс (январь-май)		40 мин
	классы, в которых обучаются дети с ОВЗ		40 мин
	2-11 классы		45 мин
Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для обучающихся, не более	1 классы	при 2-х уроках физкультуры в неделю	4 урока
		при 3-х уроках физкультуры в неделю	4 урока и 1 раз в неделю - 5 уроков
	2-4 классы	при 2-х уроках физкультуры в неделю	5 уроков
		при 3-х уроках физкультуры в неделю	5 уроков и 1 раз в неделю - 6 уроков
	5-6 классы		6 уроков
	7-11 классы		7 уроков
	2-4 классы, в которых учатся дети с ОВЗ		5 уроков
	5-11 классы, в которых учатся дети с ОВЗ		6 уроков
Учебная нагрузка при 5-дневной учебной неделе, не более	1 класс		21 ч
	2-4 класс		23 ч
	5 класс		29 ч
	6 класс		30 ч
	7 класс		32 ч
	8-9 класс		33 ч
	10-11 класс		34 ч
Продолжительность перемен, не менее	1-11 классы		10 мин
	1-11 классы перемены для приема пищи		20 мин
	динамическая пауза (для 1-х классов)		40 мин
Кол-во видов учебной деятельности на уроке	1-4 классы		3-7
	5-11 классы		5-7
Продолжительность учебной деятельности на занятии, мин	1-4 классы		5-7
	5-9 классы		7-10
	10-11 классы		7-10
Плотность урока, %	1-4 классы		60-80
	5-9 классы		70-90

	10-11 классы	70-90
Моторная плотность урока физической культуры, %, не менее		70
Перерыв во время занятий для гимнастики, не менее		2 мин

5.3. Проведение нулевых уроков и обучение в три смены не допускается. Занятия второй смены должны заканчиваться не позднее 19 часов.

5.4. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; в январе - мае - по 4 урока в день по 40 минут каждый;
- в середине учебного дня организуется динамическая пауза не менее 40 минут;
- предоставляются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при четвертном режиме обучения. Возможна организация дополнительных каникул независимо от четвертей (триместров).

5.5. Для предупреждения переутомления в течение недели обучающиеся должны иметь облегченный учебный день в среду или в четверг.

5.6. Продолжительность большой перемены (после 2 или 3 урока) - 20-30 минут. Вместо одной большой допускается после 2 и 3 уроков устанавливать две перемены по 20 минут.

5.7. Продолжительность перемены между урочной и внеурочной деятельностью должна составлять не менее 30 минут, за исключением обучающихся с ОВЗ, обучение которых осуществляется по специальной индивидуальной программе развития.

5.8. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах.

5.9. Для слабовидящих обучающихся 1-4 классов при различных видах учебной деятельности продолжительность непрерывной зрительной нагрузки не должна превышать 10 минут, для слабовидящих обучающихся 5-11 классов - не более 15 минут.

5.10. Для обучающихся с остаточным зрением для усвоения учебной информации по рельефной системе Брайля должны чередоваться тактильное восприятие информации - не менее 2 раз за урок с непрерывной зрительной работой - по 5 минут.

5.11. Предельная наполняемость отдельного класса (группы), группы продленного дня для обучающихся с ОВЗ устанавливается в зависимости от нозологической группы:

- для глухих обучающихся - 6 человек;
- для слабослышащих и позднооглохших обучающихся с легким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, - 10 человек;
- для слабослышащих и позднооглохших обучающихся с глубоким недоразвитием речи, обусловленным нарушением слуха, - 6 человек;
- для слепых обучающихся - 8 человек;
- для слабовидящих обучающихся - 12 человек;
- для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи - 12 человек;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата - 10 человек;
- для обучающихся, имеющих задержку психического развития, - 12 человек;
- для детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) - 12 человек;
- для обучающихся с расстройствами аутистического спектра - 8 человек;
- для обучающихся со сложными дефектами (с тяжелыми множественными нарушениями развития) - 5 человек.

5.12. Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается из расчета не более 3 обучающихся при получении образования совместно с другими учащимися.

5.13. В общеобразовательных организациях, работающих в две смены, обучение 1, 5, 9-11 классов и классов для обучающихся с ОВЗ проводится в первую смену.

5.14. При реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения обучение должно заканчиваться не позднее 18.00 часов. Продолжительность урока не должна превышать 40 минут.

5.15. Организация профильного обучения в 10-11 классах не должна приводить к увеличению образовательной нагрузки.

5.16. При реализации образовательных программ должны соблюдаться следующие санитарно-эпидемиологические требования:

- объем обязательной части образовательной программы начального общего образования должен составлять 80%, образовательной программы основного общего - 70% и образовательной программы среднего общего образования - 60%;
- суммарный объем обязательной части образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений, реализуется в рамках максимального общего объема недельной образовательной нагрузки;
- часы, отведенные на внеурочную деятельность, должны быть организованы в формах, отличных от урочных, предусматривающих проведение общественно полезных практик, исследовательской деятельности, реализации образовательных проектов, экскурсий, походов, соревнований, посещений театров, музеев и иные формы;
- внеурочная деятельность обучающихся с ОВЗ формируется из часов, необходимых для обеспечения их индивидуальных потребностей и составляющих суммарно 10 часов в неделю на обучающегося, из которых не менее 5 часов должны включать обязательные занятия коррекционной направленности с учетом возрастных особенностей учащихся и их физиологических потребностей;
- продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней;
- расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной гигиеническими нормативами.

5.17. В отношении организации образовательной деятельности и режима дня должны соблюдаться следующие требования:

- издательская продукция (книжные и электронные ее варианты), используемые школой, должны соответствовать гигиеническим нормативам;
- расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов;
- режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья;
- при организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе, во время использования ЭСО;
- физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, массовые спортивные мероприятия, туристические походы, спортивные соревнования организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья обучающихся;
- общеобразовательной организацией обеспечивается присутствие медицинских работников на спортивных соревнованиях и на занятиях в плавательных бассейнах;
- возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам;
- в дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в зале;
- не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет, а также к уборке туалетов, душевых, умывальных, мытью окон и

светильников, уборке снега с крыш, выполнению ремонтно-строительных и отделочных работ, подъему и переносу тяжестей.

5.18. При осуществлении присмотра и ухода в школе в группах продленного дня должны быть созданы условия, включающие организацию полдника и прогулок для всех обучающихся, либо полдника, прогулок и дневного сна для детей первого года обучения.

5.19. Все работы в учебных кабинетах технологии, обучающиеся выполняют в специальной одежде и (или) с использованием средств индивидуальной защиты.

5.20. Для организации трудового обучения кабинеты технологии обеспечиваются необходимым оборудованием и инструментом со специальными приспособлениями, учитывающими особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ.

5.21. Условия трудового обучения должны соответствовать возрасту обучающегося, учебным, воспитательным и коррекционным задачам.

5.22. В классном журнале оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносят сведения о его антропометрических данных, группе здоровья, медицинской группе для занятий физкультурой, номере учебной мебели, а также медицинские рекомендации.

5.23. Режим учебного дня, в том числе во время учебных занятий, должен включать различные формы двигательной активности.

5.24. В середине урока организуется перерыв для проведения комплекса упражнений для профилактики зрительного утомления, повышения активности центральной нервной системы, снятия напряжения с мышц шеи и плечевого пояса, с мышц туловища, для укрепления мышц и связок нижних конечностей.

5.25. При проведении итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день. Перерыв между проведением экзаменов должен быть не менее 2-х календарных дней. При проведении ГИА по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена по предметам по выбору участников ЕГЭ допускается их проведение через день.

5.26. При продолжительности экзамена от 4 часов и более обучающиеся обеспечиваются питанием. Независимо от продолжительности экзамена обеспечивается питьевой режим.

5.27. Время ожидания начала экзамена в классах не должно превышать 30 минут.

5.28. При соблюдении режима дня учащимися школы руководствоваться нормативами:

Показатель	Возраст		Норматив
Продолжительность дневного сна, не менее	6-7 лет		2,5 ч
	старше 7 лет		1,5 ч
Продолжительность прогулок, не менее	для детей до 7 лет		3,0 ч/день
	для детей старше 7 лет		2,0 ч/день
Суммарный объем двигательной активности, не менее	все возраста		1,0 ч/день
Утренняя зарядка, продолжительность, не менее	до 7 лет		10 мин
	старше 7 лет		15 мин
Продолжительность труда, не более	производственная практика, лагеря труда и отдыха	12-13 лет	2,0 ч в день
		14-15 лет	2,5 ч в день
		16-18 лет	3,5 ч в день

5.29. Режим дня может корректироваться в зависимости от типа образовательной организации и вида реализуемых образовательных программ, сезона года.

6. Требования безопасности при использовании ЭСО

6.1. Интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, а также компьютеры, ноутбуки, планшеты, моноблоки, иные

электронные средства обучения (далее - ЭСО) используются в школе в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом. ЭСО должны иметь документы об оценке (подтверждении) соответствия.

6.2. Использование ЭСО должно осуществляться при условии их соответствия Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

6.3. При оборудовании учебных помещений интерактивной доской (интерактивной панелью), нужно учитывать её размер и размещение, которые должны обеспечивать обучающимся доступ ко всей поверхности.

6.4. Линейные размеры (диагональ) экрана ЭСО должны соответствовать гигиеническим нормативам. Диагональ интерактивной доски должна составлять не менее 165,1 см.

6.5. На интерактивной доске не должно быть зон, недоступных для работы. Интерактивная доска должна быть расположена по центру фронтальной стены классного помещения.

6.6. Активная поверхность интерактивной доски должна быть матовой. Размещение проектора интерактивной доски должно исключать для пользователей возможность возникновения слепящего эффекта.

6.7. Размеры экрана электронных средств обучения должны соответствовать нормативам:

Электронные средства обучения	Диагональ экрана, дюйм/см, не менее
Интерактивная доска (интерактивная панель)	65/165,1
Монитор персонального компьютера, ноутбука	15,6/39,6
Ноутбук	14,0/35,6
Планшет	10,5/26,6

6.8. Использование мониторов на основе электронно-лучевых трубок в общеобразовательных организациях не допускается.

6.9. При установке в помещениях телевизионной аппаратуры расстояние от ближайшего места просмотра до экрана должно быть не менее 2 метров.

6.10. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, должны быть выполнены мероприятия, предотвращающие неравномерность освещения и появление бликов на экране.

6.11. При использовании ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз.

6.12. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях обучающимися школы, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для учащихся 1-4-х классов - 10 минут, для 5-9-х классов - 15 минут.

6.13. Непрерывная и суммарная продолжительность использования различных типов ЭСО на занятиях должна соответствовать гигиеническим нормативам.

6.14. Для определения продолжительности использования интерактивной доски (панели) на уроке рассчитывается суммарное время ее использования на занятии.

6.15. Для вычисления продолжительности использования ЭСО индивидуального пользования определяется непрерывная продолжительность их использования на занятии.

6.16. При использовании 2-х и более ЭСО суммарное время работы с ними не должно превышать максимума по одному из них.

6.17. Для обучающихся 1-4 классов начальной школы использование ноутбуков возможно при наличии дополнительной клавиатуры.

6.18. Продолжительность использования ЭСО в школе должна соответствовать нормативам:

Электронные средства обучения	Классы	На уроке, мин, не более	Суммарно в день в школе, мин, не более
Интерактивная доска	1-3 классы	20	80
	4 классы	30	90
	5-9 классы	30	100
	10-11 классы	30	120
Интерактивная панель	1-3 классы	10	30
	4 классы	15	45
	5-6 классы	20	80
	7-11 классы	25	100
Персональный компьютер	1-2 классы	20	40
	3-4 классы	25	50
	5-9 классы	30	60
	10-11 классы	35	70
Ноутбук	1-2 классы	20	40
	3-4 классы	25	50
	5-9 классы	30	60
	10-11 классы	35	70
Планшет	1-2 классы	10	30
	3-4 классы	15	45
	5-9 классы	20	60
	10-11 классы	20	80

6.19. Оконные проемы в помещениях, где используются ЭСО, должны быть оборудованы светорегулируемыми устройствами.

6.20. Одновременное использование детьми на занятиях более двух различных ЭСО (интерактивная доска и компьютер, интерактивная доска и планшет) не допускается.

6.21. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

6.22. Размещение базовых станций подвижной сотовой связи на собственной территории общеобразовательной организации не допускается.

6.23. Интерактивную доску (панель) и другие ЭСО следует выключать или переводить в режим ожидания, когда их использование приостановлено или завершено.

6.24. При использовании электронного оборудования, в том числе сенсорного экрана, клавиатуры, компьютерной мыши необходимо ежедневно дезинфицировать их в соответствии с рекомендациями производителя либо с использованием растворов или салфеток на спиртовой основе, содержащих не менее 70% спирта.

6.25. Организация рабочих мест пользователей персональных ЭСО должна обеспечивать зрительную дистанцию до экрана не менее 50 см. Использование планшетов предполагает их размещения на столе под углом наклона 30°.

6.26. Шрифтовое оформление электронных учебных изданий должно соответствовать гигиеническим нормативам.

6.27. При необходимости использовать наушники время их непрерывного использования для всех возрастных групп детей должно составлять не более часа.

6.28. Уровень громкости не должен превышать 60% от максимальной. Внутриканальные наушники должны быть предназначены только для индивидуального использования.

6.29. В помещении, где организовано рабочее место обучающегося с компьютером (ноутбуком) или планшетом, необходимо предусмотреть естественное освещение и искусственное общее и местное на рабочем столе. Источник местного освещения на рабочем

месте обучающегося должен располагаться сбоку от экрана персонального компьютера (ноутбука) или планшета. Освещение не должно создавать бликов на поверхности экрана.

7. Требования к соблюдению государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, к проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий

7.1. Контроль температуры воздуха во всех помещениях, предназначенных для пребывания обучающихся школы, осуществляется с помощью термометров.

7.2. Допустимая температура воздуха в помещениях школы для холодного периода года должна соответствовать значениям, приведенным в таблице:

Наименование помещения	Допустимая температура воздуха (°C)
Учебные помещения, кабинеты	18-24
Помещения, оборудованные индивидуальными рабочими местами с персональным компьютером	
Актовый зал, столовая, рекреации	
Зал для занятий лечебной физической культурой	
Кабинет для индивидуальных занятий с детьми	
Гардероб, вестибюль	
Мастерские, кабинеты кулинарии и домоводства	18-20
Спортивный зал	
Душевая (ванная комната)	24-26
Туалетная, комната гигиены девочек	18-26

В теплый период года для всех типов помещений верхняя граница допустимой температуры воздуха может достигать не более 28°C, нижняя граница идентична холодному периоду года.

7.3. Относительная влажность воздуха в помещениях должна составлять 40-60%, в помещениях, оборудованных индивидуальными рабочими местами с персональным компьютером, - 55-62%. Скорость движения воздуха в помещениях не более 0,1 м/с, в рекреациях - 0,15 м/с.

7.4. Микроклиматические показатели, при которых проводятся занятия физической культурой на открытом воздухе в холодный период года по климатическим зонам:

Климатическая зона	Возраст обучающихся	Температура воздуха, °C		
		без ветра	при скорости ветра до 5 м/с	при скорости ветра 6-10 м/с
Северная часть Российской Федерации	до 12 лет	-10-11	-6-7	-3-4
	12-13 лет	-12	-8	-5
	14-15 лет	-15	-12	-8
	16-17 лет	-16	-15	-10
Заполярье	до 12 лет	-11-13	-7-9	-4-5
	12-13 лет	-15	-11	-8
	14-15 лет	-18	-15	-11
	16-17 лет	-21	-18	-13
Средняя полоса Российской Федерации	до 12 лет	-9	-6	-3
	12-13 лет	-12	-8	-5

	14-15 лет	-15	-12	-8
	16-17 лет	-16	-15	-10

7.5. Микроклиматические показатели, при которых проводятся занятия физической культурой на открытом воздухе в холодный период года в условиях муссонного климата:

Сезоны года	Класс обучения	Температура воздуха, °С	Влажность воздуха, %	Скорость ветра, м/с
Зима	1-4	-1-7	0-75	<2
	5-11	-1-15	0-00	<5
Весна	1-4	0+5	0-80	0-2
	5-11	-1+5	0-00	0-7
Лето	1-4	<+25	<60	2-6
	5-11	<+30	<80	0-8
Осень	1-4	>+3	0-75	0-2
	5-11	>0	0-00	0-8
Весеннее межсезонье	1-4	0-3	0-60	0-2
	5-11	0-7	0-00	0-6
Осеннее межсезонье	1-4	0-5	0-80	0-3
	5-11	0-10	0-00	0-8

7.6. При организации профилактических и противоэпидемических мероприятий школой должны соблюдаться следующие требования:

- медицинская помощь в общеобразовательной организации осуществляется в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья;
- медицинская деятельность осуществляется самостоятельно (при наличии санитарно-эпидемиологического заключения) или медицинской организацией;
- лица с признаками инфекционных заболеваний в объекты не допускаются. При выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний во время их нахождения в школе должны быть приняты меры по ограничению или исключению их контакта с иными лицами посредством размещения в помещения для оказания медицинской помощи или иные помещения, кроме вспомогательных, до приезда законных представителей (родителей или опекунов), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи.
- после перенесенного заболевания дети допускаются к посещению школы при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

7.7. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний и пищевых отравлений в школе проводятся:

- контроль санитарного состояния и содержания собственной территории и всех объектов, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;
- организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль их проведения;
- работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль их проведения;
- осмотры обучающихся с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в школу, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;
- организация профилактических осмотров обучающихся и проведение профилактических прививок;
- распределение обучающихся в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;

- документирование и контроль организации процесса физического воспитания и проведения мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья; состояния и содержания спортивного зала и спортивной площадки; пищеблока и питания обучающихся;
- работу по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;
- контроль соблюдения правил личной гигиены;
- контроль информирования школы и медицинских работников обо всех случаях инфекционных заболеваний в своей семье и обращением за медицинской помощью в случае возникновения заболеваний.

7.8. Вода, используемая в хозяйственно-питьевых и бытовых целях, должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям к питьевой воде.

7.9. Питьевой режим в школе организуется посредством стационарных питьевых фонтанчиков и (или) выдачи обучающимся воды, расфасованной в емкости (бутилированной) промышленного производства, в том числе через установки с дозированным розливом воды или организуется посредством выдачи кипяченой питьевой воды. Вода, расфасованная в емкости и поставляемая в общеобразовательную организацию, должна иметь документы об оценке (подтверждения) соответствия.

7.10. При использовании установок с дозированным розливом питьевой воды, расфасованной в емкости, проводится замена емкости по мере необходимости, но не реже, чем это предусмотрено сроком годности воды, установленным производителем.

7.11. Все помещения школы подлежат ежедневной влажной уборке с применением моющих средств.

7.12. Помещения постоянного пребывания обучающихся для дезинфекции воздушной среды оборудуются приборами по обеззараживанию воздуха.

7.13. Проветривание учебных кабинетов в присутствии обучающихся не проводится.

7.14. Продолжительность проветривания учебных помещений и рекреаций в зависимости от температуры наружного воздуха должна соответствовать следующим показателям:

Температура наружного воздуха, °С	Учебные кабинеты в малые перемены, мин	Учебные кабинеты в большие перемены и между сменами/рекреации между учебными занятиями, мин
от +10 до +6	4-10	25-35
от +5 до 0	3-7	20-30
от 0 до -5	2-5	15-25
от -5 до -10	1-3	10-15
ниже -10	1-1,5	5-10

7.15. После каждого урока спортивный, гимнастический, хореографический залы проветриваются в течение не менее 10 минут.

7.16. Не допускается использование переносных отопительных приборов с инфракрасным излучением.

7.17. Спортивный инвентарь и маты в спортивном зале ежедневно протираются с использованием мыльно-содового раствора.

- 7.18. Ковровые покрытия ежедневно очищаются с использованием пылесоса. Ковровое покрытие не реже одного раза в месяц подвергается влажной обработке.
- 7.19. Туалеты, столовые, вестибюли, рекреации подлежат влажной уборке после каждой перемены.
- 7.20. Уборка учебных и вспомогательных помещений проводится после окончания уроков, в отсутствие обучающихся, при открытых окнах или фрамугах. При организации обучения в несколько смен, уборка проводится по окончании каждой смены.
- 7.21. Уборочный инвентарь маркируется в зависимости от назначения помещений и видов работ. Инвентарь для уборки туалетов должен иметь иную маркировку и храниться отдельно от другого инвентаря.
- 7.22. По окончании уборки весь инвентарь промывается с использованием моющих средств, ополаскивается проточной водой и просушивается.
- 7.23. Инвентарь для туалетов после использования обрабатывается дезинфекционными средствами в соответствии с инструкцией по их применению.
- 7.24. Ежедневная уборка туалетов, умывальных, душевых, медицинских кабинетов, обеденных залов столовых, буфетов, производственных цехов пищеблока школы, проводится с использованием дезинфицирующих средств.
- 7.25. Дверные ручки, поручни, выключатели ежедневно протираются с использованием дезинфицирующих средств.
- 7.26. Санитарно-техническое оборудование ежедневно должно обеззараживаться. Сидения на унитазах, ручки сливных бачков и ручки дверей моются ежедневно теплой водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья человека.
- 7.27. Раковины, унитазы чистят дважды в день или по мере загрязнения щетками с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
- 7.28. Дезинфекционные средства хранят в упаковке производителя. Дезинфекционные растворы готовят в соответствии с инструкцией перед непосредственным их применением.
- 7.29. Во всех видах помещений школы не реже одного раза в месяц (в смену) проводится генеральная уборка с применением моющих и дезинфицирующих средств.
- 7.30. Вытяжные вентиляционные решетки не должны содержать следов загрязнений. Очистка шахт вытяжной вентиляции проводится по мере загрязнения.
- 7.31. В помещениях общеобразовательной организации не должно быть насекомых, грызунов и следов их жизнедеятельности. Внутри помещений допускается дополнительное использование механических методов.
- 7.32. При появлении синантропных насекомых и грызунов проводится дезинсекция и дератизация. Дезинсекция и дератизация проводится в отсутствие обучающихся школы.
- 7.33. При наличии бассейна с целью профилактики паразитарных заболеваний проводится лабораторный контроль качества воды в ванне плавательного бассейна общеобразовательной организации и одновременным отбором смывов с объектов внешней среды на паразитологические показатели.

8. Требования к организации безопасности на территории школы

- 8.1. Территория школы должна быть оборудована наружным электрическим освещением, по периметру ограждена забором и зелеными насаждениями.
- 8.2. Спортивные площадки должны иметь полимерное или натуральное покрытие. Полимерные покрытия должны иметь документы об оценке (подтверждения) соответствия.
- 8.3. Занятия по физкультуре и спортивные мероприятия на сырых площадках и (или) на площадках, имеющих дефекты, не проводятся.
- 8.4. На территории общеобразовательной организации не должно быть плодоносящих ядовитыми плодами деревьев и кустарников.
- 8.5. Покрытие проездов, подходов и дорожек на территории не должно иметь дефектов.

8.6. На территории должно быть обеспечено отсутствие грызунов и насекомых, в том числе клещей, способами, предусмотренными соответствующими санитарными правилами.

8.7. Для обеспечения передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) по территории школы должны проводиться мероприятия по созданию доступной среды для инвалидов.

8.8. На собственной территории не допускается скопление мусора. Уборка территории общеобразовательной организации должна проводиться ежедневно или по мере загрязнения.

8.9. Мусор должен собираться в мусоросборники, мусоросборники следует закрывать крышками. Очистка мусоросборников проводится при заполнении 2/3 их объема.

8.10. Не допускается сжигание мусора на собственной территории школы, в том числе в мусоросборниках.

8.11. Для очистки собственной территории от снега использование химических реагентов не допускается.

8.12. На территории спортивных площадок должны проводиться мероприятия, направленные на профилактику инфекционных, паразитарных и массовых неинфекционных заболеваний.

9. Требования к организации безопасного питания

9.1. При нахождении обучающихся в общеобразовательной организации более 4 часов обеспечивается возможность организации горячего питания.

9.2. Производство готовых блюд должно осуществляться в соответствии с рецептурой и технологией приготовления блюд, отраженной в технологических картах, при условии соблюдения санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов.

9.3. Оборудование, инвентарь, посуда и тара должны быть выполнены из материалов, предназначенных для контакта с пищевыми продуктами, а также предусматривающих возможность их мытья и обеззараживания.

9.4. Посуда для приготовления блюд должна быть выполнена из нержавеющей стали.

9.5. Инвентарь, используемый для раздачи и порционирования блюд, должен иметь мерную метку объема в литрах и (или) миллилитрах.

9.6. Не допускается использование деформированной, с дефектами и механическими повреждениями кухонной и столовой посуды, инвентаря; столовых приборов (вилки, ложки) из алюминия.

9.7. Складские помещения школы для хранения пищевых продуктов должны быть оборудованы приборами для измерения относительной влажности и температуры воздуха, холодильное оборудование - контрольными термометрами.

9.8. Технологическое и холодильное оборудование должно быть исправным и способным поддерживать температурный режим.

9.9. Производственные столы, предназначенные для обработки пищевых продуктов, должны быть цельнометаллическими, устойчивыми к действию моющих и дезинфекционных средств, выполнены из материалов, для контакта с пищевыми продуктами.

9.10. Покрытие стола для работы с тестом (столешница) должно быть выполнено из дерева твердых лиственных пород.

9.11. Кухонная посуда, столы, инвентарь, оборудование маркируются в зависимости от назначения и должны использоваться в соответствии с маркировкой.

9.12. Для обеззараживания воздуха в холодном цехе пищеблока школы используется бактерицидная установка для обеззараживания воздуха. При отсутствии холодного цеха

приборы для обеззараживания воздуха устанавливаются в зоне приготовления холодных блюд, в мясорыбном, овощном цехах и в помещении для обработки яиц.

9.13. Количество технологического, холодильного и моечного оборудования, инвентаря, кухонной и столовой посуды должно обеспечивать поточность технологического процесса, а объем единовременно приготавливаемых блюд должен соответствовать количеству непосредственно принимающих пищу лиц.

9.14. Обеденные залы в школе оборудуются столовой мебелью (столами, стульями, табуретами, скамьями), имеющей без дефектов и повреждений покрытие, позволяющее проводить обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств.

9.15. Количество мест в обеденном зале должно обеспечивать организацию питания всех обучающихся в течение не более трех перемен, во вновь строящихся и реконструируемых - не более чем в две переменные. Число одновременно питающихся учащихся не должно превышать количество посадочных мест в обеденном зале по проекту.

9.16. При обеденном зале должны быть установлены умывальники из расчета один кран на 20 посадочных мест.

10. Требования к сотрудникам по охране жизни и здоровья обучающихся

10.1. Все сотрудники школы должны строго соблюдать настоящую [инструкцию](#), постоянно помнить, что охрана жизни и здоровья детей является приоритетной.

10.2. Педагогический работник общеобразовательной организации несет персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения уроков и занятий, внеклассной и внеурочной деятельности.

10.3. Педагог должен знать состояние здоровья каждого ребенка, организовывать свою работу с учетом его индивидуальных способностей, возможностей, а также здоровья.

10.4. Все имеющиеся предметы в учебном кабинете, шкафы, стенды, полки, подставки для цветов должны быть прочно закреплены и устойчивы. Цветочные горшки с комнатными растениями должны находиться на высоте ниже роста школьников.

10.5. Дворник в начале работы обходит территорию школы с целью устранения травмоопасных факторов (наличие битого стекла, проволоки и т.п.). Учитель физической культуры осматривает спортивную площадку и стадион на отсутствие травмоопасных факторов.

10.6. Заместитель директора по АХЧ в начале своего рабочего дня совершает осмотр помещений общеобразовательной организации, принимает необходимые меры по устранению аварийных ситуаций и травмоопасных факторов.

10.7. Электропроводка в помещениях школы должна быть тщательно изолированной, электроприборы заземлены (занулены).

10.8. Не разрешать обучающимся переносить электроприборы, без контроля и разрешения включать, выключать и использовать ЭСО и иные электроприборы.

10.9. Обеспечивать наличие свободных проходов в помещениях, выходов и подходов к первичным средствам пожаротушения.

10.10. Обеспечивать наличие аптечки первой помощи в специализированном кабинете, а при получении травмы ребенком оказание ему первой помощи.

10.11. Иглы и булавки хранить в недоступном для обучающихся месте. Ножницы для занятий с обучающимися младших классов должны быть с тупыми концами. На занятиях с детьми в кабинете технологии соблюдать [инструкцию по охране труда в кабинете технологии](#).

10.12. В процессе занятий в слесарной, столярной мастерской осуществлять контроль деятельности обучающихся, соблюдать [инструкцию по охране труда в учебной мастерской](#).

10.13. Не допускать сквозное проветривание помещений в присутствии школьников.

10.14. Соблюдать режим дня, режим занятий, отдыха и двигательной активности детей.

10.15. Во время массового мероприятия классному руководителю, учителю-предметнику находиться вместе с детьми, не допускать самовольный уход обучающихся, соблюдать [инструкцию по охране труда при проведении массовых мероприятий](#).

10.16. Спортивное и физкультурное оборудование на спортивной площадке должны быть устойчивыми, испытанными и проверенными на прочность.

10.17. Учителю по физической культуре следует следить за исправностью спортивного оборудования и инвентаря, при выполнении упражнений детьми осуществлять страховку.

10.18. По указанию медицинской сестры общеобразовательной организации необходимо обеспечивать строгое соблюдение карантина.

10.19. Во избежание желудочных заболеваний и пищевых отравлений директор школы, медицинский персонал и повар обязаны ежедневно производить контроль доброкачественности готовой продукции.

10.20. Сотрудники пищевого блока обеспечивают недоступность проникновения каких-либо посторонних лиц на пищеблок школы.

10.21. Запрещается впускать на территорию и здание общеобразовательной организации посторонних лиц.

10.22. Своевременно очищать от снега и льда, а также посыпать песком дорожки, наружные лестницы на территории общеобразовательной организации.

10.23. Проведение всех видов ремонтных работ в присутствии детей не допускается.

11. Требования безопасности в аварийных ситуациях

11.1. Следует немедленно известить непосредственного руководителя:

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся общеобразовательной организации;
- о факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний;
- о каждом несчастном случае, произошедшем в школе.

11.2. При получении травмы обучающимся оперативно оказать ему первую помощь, вызвать медицинского работника школы (транспортировать потерпевшего в медицинский кабинет), при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 03 (103 – с мобильного) и сообщить о происшествии директору. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем фотографирования или иным методом. Оказать содействие при проведении расследования несчастного случая.

11.3. При обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении школы (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) необходимо:

- немедленно сообщить об этом по телефону 01 (101, 112 – с мобильного) в пожарную охрану с указанием наименования объекта защиты, адреса места его расположения, места возникновения пожара, а также фамилии сообщавшего информацию;
- принять меры по эвакуации людей, а при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей меры по тушению пожара в начальной стадии;
- сообщить директору школы.

11.4. При возгорании непосредственно в учебном кабинете педагогический работник, находящийся с детьми, должен первым делом вывести обучающихся из опасной зоны.

11.5. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения в помещении следует вывести детей из помещения, оперативно сообщить о происшедшем заместителю директора по административно-хозяйственной части.

11.6. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться Планом эвакуации, инструкцией о порядке действий в случае угрозы и возникновении ЧС террористического характера.

*Инструкцию разработал
Специалист по охране труда*



/Ярошевич О.Ю./